ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

22

12+

✉ nivapaper@mail.ru;
www.gazetaniva.ru

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ – № 22 от 17 августа 2017 года.

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЗАРЕЧЕНСК
КАНДАЛАКШСКОГО РАЙОНА

от 11.08. 2017 № 63

Об утверждении Порядка предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями, определении специально отведенных мест, перечня помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории муниципального образования сельское поселение Зареченск Кандалакшского района

В соответствии с Федеральными законами от 08.05.1994 № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» (в ред. от 07.06.2017), от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (в ред.29.07.2017), от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации (в ред. от 29.07.2017) **постановляю:**

1. Утвердить Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории муниципального образования сельское поселение Зареченск Кандалакшского района (Приложение № 1).

2. Утвердить перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории муниципального образования сельское поселение Зареченск Кандалакшского района (Приложение № 2).

3. Утвердить перечень мест для проведения встреч депутатов с избирателями на территории муниципального образования сельское поселение Зареченск Кандалакшского района (Приложение № 3).

4. Опубликовать настоящее постановление в СМИ и разместить на сайте администрации муниципального образования сельское поселение Зареченск Кандалакшского района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Е.В.Глазкова

Порядок размещен на сайте администрации муниципального образования сельское поселение Зареченск Кандалакшского района.

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

от 10.08. 2017 № 855

О создании комиссии по проведению инвентаризации качества городской среды на территории муниципального образования Кандалакшский район

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», п.2.2. протокола Всероссийского селекторного совещания от 13.06.2017 № 410-ПРМ-АЧ по вопросам реализации в субъектах Российской Федерации мероприятий приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» **постановляю:**

1. Создать комиссию по проведению инвентаризации качества городской среды на территории муниципального образования Кандалакшский район.

1. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии по проведению инвентаризации качества городской среды на территории муниципального образования Кандалакшский район (Приложение 1);

2.2. Состав комиссии (Приложение 2).

3. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень администрации муниципального образования Кандалакшский район» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации муниципального образования А.Н. Иванов

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального образования Кандалакшский район
от 10.08. 2017 № 855

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по проведению инвентаризации качества городской среды на территории муниципального образования Кандалакшский район

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет функции, порядок формирования и работы комиссии по проведению инвентаризации качества городской среды на территории муниципального образования Кандалакшский район (далее Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

-Конституцией Российской Федерации;

-Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

-Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

- Утвержденными Правилами благоустройства городских и сельских поселений Кандалакшского района.

2. Функции Комиссии.

Комиссия осуществляет следующие функции:

2.1. Инвентаризация (проверка) качества городской среды с точки зрения соответствия вывесок, рекламы размещенных на фасадах зданий нормам федерального законодательства и утвержденным Правилам благоустройства городских и сельских поселений Кандалакшского района.

2.2. Составление протокола по итогам инвентаризации.

2.3. Подготовка рекомендаций, предложений для муниципальных образований Кандалакшского района, в случае выявления нарушений при проведении инвентаризации.

2.4. Составление отчета по результатам инвентаризации.

3. Компетенция Комиссии.

Комиссия в соответствии с возложенными на нее функциями имеет право:

3.1. Приглашать и заслушивать на своих заседаниях представителей юридических лиц и граждан по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

3.2. При необходимости запрашивать у должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, граждан информацию и материалы, необходимые для осуществления деятельности Комиссии.

4. Порядок формирования Комиссии.

4.1 Комиссия образуется из числа представителей администрации муниципального образования Кандалакшский район, ее структурных подразделений и представителей администраций городских и сельских поселений Кандалакшского района.

4.2 Состав Комиссии утверждается главой администрации муниципального образования Кандалакшский район.

4.3 В состав комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии.

4.4 Численный состав Комиссии составляет не менее 8 человек.

5. Порядок работы Комиссии.

5.1 Работу Комиссии организует председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

5.2 Заседания Комиссии, выездные рейды проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц. Члены Комиссии уведомляются о предстоящих заседаниях или рейдах секретарем комиссии не позднее, чем за два рабочих дня до их проведения.

5.3 Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее состава.

5.4 В случае отсутствия члена комиссии в Комиссии участвует лицо замещающее его по должности.

5.5 Вопросы, выносимые на заседание Комиссии обсуждаются коллегиально, решения принимаются простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии, а в его отсутствие – заместителя председателя, является решающим.

5.6 По результатам работы Комиссии, выездного рейда секретарем Комиссии, в течение трех рабочих дней, оформляется протокол заседания, который подписывается председателем Комиссии, а в его отсутствие заместителем председателя. В протоколе отражается перечень рассмотренных вопросов и принятые решения. Протокол заседания с рекомендациями и предложениями направляется в городские и сельские поселения Кандалакшского района.

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального образования Кандалакшский район
от 10.08. 2017 № 855

СОСТАВ
комиссии по проведению инвентаризации качества городской среды на территории муниципального образования Кандалакшский район

Председатель комиссии:

Поздеев Юрий Леонидович - председатель Комитета имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район;

Заместитель председателя:

Лайко Татьяна Анатольевна - директор муниципального казенного учреждения «Управление коммунальным хозяйством»;

Соколова Ирина Валентиновна - главный специалист муниципального казенного (лицо, замещающее Лайко Т.А.) учреждения «Управление коммунальным хозяйством;

Секретарь комиссии:

Александрова Наталья Викторовна - ведущий специалист сектора территориального планирования Комитета имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район;

Члены комиссии:

Мирбабаев Юрий Базарбаевич - заместитель главы администрации муниципального образования городское поселение Кандалакша Кандалакшского района (по согласованию);

Фомина Анна Олеговна - и.о. главы администрации сельского поселения Алакуртти Кандалакшского района (по согласованию);

Хмельницкая Татьяна Витальевна - заведующий сектором территориального планирования Комитета имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район;

Касков Роман Николаевич - ведущий специалист сектора территориального (лицо, замещающее Хмельницкую Т.В.) планирования Комитета имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район;

Кайибханов Руслан Таривердиевич -начальник МКУ «ОГХ» администрации городского поселения Зеленоборский (по согласованию);

Богомазова Вероника Сергеевна - специалист 1 категории администрации муниципального образования сельское поселение Зареченск (по согласованию).

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е

от 14 августа 2017 г. № 177

О занесении на Доску почёта муниципального образования Кандалакшский район фотографий отличившихся граждан

В соответствии с Положением о Доске почёта муниципального образования Кандалакшский район, утверждённого решением Совета депутатов муниципального образования Кандалакшский район от 29.06.2017 № 163 Совет депутатов муниципального образования Кандалакшский район **решил:**

1. Занести на Доску почёта муниципального образования Кандалакшский район фотографии:

- Васильевой Галины Юльяновны, начальника сменны района № 1 филиала «Кандалакшская теплосеть» акционерного общества «Мурманэнергосбыт;

- Гаджимурадовой Елены Геннадьевны, заместителя директора МГОБУЦЗН г. Кандалакша, начальника отдела по трудоустройству;

- Жукова Николая Яковлевича, председателя Совета ветеранов ООО «Кандалакшский морской торговый порт»;

- Зайцева Льва Михайловича, заместителя начальника межмуниципального отдела МВД России «Кандалакшский» - начальника полиции;

- Колосовой Елены Александровны, директора Княжегубского рыбоводного завода Мурманского филиала ФГБУ «Главрыбвод»;

- Лезилова Олега Сергеевича, машиниста электровоза 1 класса (пассажирского движения) эксплуатационного локомотивного депо Кандалакша;

- Минкова Александра Михайловича, электролизника расплавленных солей филиала АО «СУАЛ» «КАЗ-СУАЛ»;

- Пельц Зинаиды Николаевна, начальника отдела № 4 Управления Федерального Казначейства по Мурманской области;

- Ципилева Юрия Дмитриевича, ведущего инженера по релейной защите и автоматике Электротехнической лаборатории Каскада Нивских ГЭС филиала «Кольский» ПАО «ТГК-1»;

- Чакиной Татьяны Васильевны, социального работника отделения социального обслуживания на дому № 1 ГОАУСОН «Кандалакшский комплексный центр социального обслуживания населения».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Нива» и разместить на официальном сайте муниципального образования Кандалакшский район.

Глава муниципального образования М.С. Павлов

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

от 10.08. 2017 № 854

О внесении изменений в Положение о порядке организации питания обучающихся муниципальных образовательных организаций, утвержденное постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 04.02.2014 № 192 «О порядке организации питания обучающихся муниципальных образовательных организаций муниципального образования Кандалакшский район» (редакция от 27.01.2017)

В соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 05.04.2017 №174-ПП «О внесении изменений в порядок предоставления заявителем в образовательную организацию документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, истребования соответствующих документов образовательной организацией в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях» и в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, **постановляю:**

1. Внести изменения в Положение о порядке организации питания обучающихся муниципальных образовательных организаций, утвержденное постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 04.02.2014 № 192 «О порядке организации питания обучающихся муниципальных образовательных организаций муниципального образования Кандалакшский район» (редакция от 27.01.2017), изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень администрации муниципального образования Кандалакшский район» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Агаеву И.А., начальника Управления образования администрации муниципального образования Кандалакшский район.

Глава администрации муниципального образования А.Н.Иванов

Приложение
к постановлению
администрации муниципального образования
Кандалакшский район
от 10.08.2017 г. N 854

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Законом Мурманской области от 26.10.2007 N 900-01-ЗМО "О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся государственных областных и муниципальных образовательных организаций Мурманской области", постановлениями Правительства Мурманской области от 08.07.2011 N 342-ПП "Об утверждении примерного положения о порядке отнесения обучающихся муниципальных образовательных учреждений к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для установления права на предоставление бесплатного питания", от 02.06.2014 N 283-ПП/8 "О порядке представления заявителем в образовательную организацию документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, истребования соответствующих документов образовательной организацией в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях" (с изменениями и дополнениями), распространяется на муниципальные общеобразовательные организации и регулирует отношения между общеобразовательной организацией и родителями обучающихся по вопросам питания детей.

1.2. Организация питания обучающихся в общеобразовательной организации возлагается на руководителя образовательной организации, который вправе заключать договор с организациями общественного питания, определенными на конкурсной основе, или организовать питание силами штатных работников образовательной организации.

1.3. При организации питания обучающихся следует руководствоваться "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования" (СанПиН 2.4.5.2409-08) и совместным приказом комитета по образованию Мурманской области, комитета по здравоохранению Мурманской области и Управления Роспотребнадзора по Мурманской области от 26.08.2008 N 1367/597/127 "Об утверждении примерных меню горячих школьных завтраков и обедов и рекомендуемого перечня продовольствия для нужд общеобразовательных учреждений Мурманской области".

2. Порядок предоставления питания обучающимсяв общеобразовательных организациях

2.1. Право на питание в школьной столовой имеют все обучающиеся 1 - 11 классов в дни и часы работы общеобразовательной организации.

2.2. Право на предоставление бесплатного питания в дни и часы работы общеобразовательной организации имеют:

2.2.1. обучающиеся, в семьях которых среднедушевой доход за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Мурманской области, установленного в соответствии с законодательством Мурманской области и действующего на момент письменного обращения родителя (законного представителя) обучающегося;

2.2.2. обучающиеся, состоящие на учете у фтизиатра;

2.2.3. обучающиеся общеобразовательных организаций (классов), осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным общеобразовательным программам;

2.2.4. обучающиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации:

- дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- дети-инвалиды;

- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

- дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

2.3. Право на обеспечение бесплатным молоком (200 мл) один раз в день предоставляется всем обучающимся 1 - 4 классов муниципальных общеобразовательных организаций.

2.4. При наступлении обстоятельств, влекущих возникновение права на предоставление бесплатного питания, родитель (законный представитель) обучающегося (далее - Заявитель) предоставляет в администрацию образовательной организации оригиналы следующих документов:

2.4.1. Заявление в письменном виде о предоставлении бесплатного питания на имя руководителя общеобразовательной организации, подписанное Заявителем. Заявление заполняется при помощи средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво (печатными буквами) чернилами черного или синего цвета.

2.4.2. Документ, подтверждающий право на предоставление бесплатного питания:

- для обучающихся, проживающих в семьях, среднедушевой доход которых за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения в Мурманской области, установленного в соответствии с законодательством Мурманской области и действующего на момент обращения:

- документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи, выданный органом социальной защиты населения;

- для обучающихся, состоящих на учете у фтизиатра:

- справка медицинской организации, подтверждающая данный факт

2.5. В отношении обучающихся общеобразовательных организаций (классов), осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным общеобразовательным программам, Заявитель предоставляет в общеобразовательную организацию только заявление, указанное в п. 2.4.1 настоящего Положения.

2.6. Документы, указанные в подпунктах 2.4.1, 2.4.2 настоящего Положения, предоставляются в общеобразовательную организацию не менее двух раз в учебный год и не реже одного раза в полугодие и не подлежат возврату Заявителю.

Указанные документы могут быть оформлены в виде электронных документов в порядке, определенном Правительством Российской Федерации и (или) Правительством Мурманской области, и направлены в образовательную организацию с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

2.7. Решение о предоставлении бесплатного питания принимается администрацией общеобразовательной организации в срок до 5 рабочих дней после

Продолжение на следующей странице.

Продолжение. Начало на стр.1.

предоставления документов, указанных в подпунктах 2.4.1, 2.4.2 настоящего Положения. Решение о предоставлении бесплатного питания оформляется приказом общеобразовательной организации. Бесплатное питание обучающемуся предоставляется начиная со дня, следующего за днем подписания вышеуказанного приказа общеобразовательной организацией.

2.8. Обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, бесплатное питание может быть предоставлено на основании обращения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) или должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. В администрацию общеобразовательной организации предоставляются следующие документы:

- заявление в письменном виде о предоставлении бесплатного питания или ходатайство должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- документ, подтверждающий принадлежность к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, согласно подпункта 2.9 настоящего Положения. Документ предоставляется один раз в течение учебного года одновременно с подачей заявления, за исключением документов, указанных в подпункте 2.9.4 настоящего Положения. Документы, указанные в подпункте 2.9.4 настоящего Положения, представляются два раза в год: до 15 мая и до 15 декабря текущего года.

2.9. Документы, подтверждающие принадлежность к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации:

2.9.1. для обучающихся, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - копия документа органа опеки и попечительства, подтверждающего, что обучающийся относится к указанной категории;

2.9.2. для детей-инвалидов - копия справки бюро медико-социальной экспертизы;

2.9.3. для обучающихся из семьи беженцев и вынужденных переселенцев - копия удостоверения беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами;

2.9.4. для обучающихся, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, - акт обследования семьи комиссией, созданной в образовательной организации, в составе социального педагога образовательной организации, представителей родительской общественности, представителей органа опеки и попечительства, органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних муниципального образования Кандалакшский район.

Документы, указанные в п. 2.9 могут быть оформлены в виде электронных документов в порядке, определенном Правительством Российской Федерации и (или) Правительством Мурманской области, и направлены в образовательную организацию с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

2.10. Для решения спорных вопросов по отнесению тех или иных обучающихся к категории обучающихся, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, создается муниципальная комиссия. Состав комиссии утверждается Главой администрации муниципального образования Кандалакшский район.

2.11. В случае возникновения спорных вопросов администрация образовательной организации направляет документы, указанные в пункте 2.9.4 настоящего Положения, для рассмотрения в муниципальную комиссию. Комиссия в срок до 7 рабочих дней рассматривает документы и принимает решение об отнесении к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации. Решение комиссии принимается на открытом заседании Комиссии путем открытого голосования не менее 2/3 членов Комиссии на основе простого большинства голосов. Заседание проводится по мере необходимости.

2.11. Обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, бесплатное питание предоставляется со дня, следующего за днем подачи заявления или ходатайства должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.12. Руководитель общеобразовательной организации несет ответственность:

- за организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием в соответствии с действующими требованиями;

- за соблюдение требований СанПиН;

- за соблюдение требований, установленных для предоставления бесплатного питания обучающимся льготных категорий;

- за достоверность и своевременность предоставления в бухгалтерию необходимой информации по питанию обучающихся.

2.13. Родители (законные представители) обучающегося, подавшие заявление, несут ответственность за своевременность предоставления и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для установления права на предоставление бесплатного питания.

3. Порядок истребования общеобразовательной организацией документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях

3.1. В случае если документы, необходимые для подтверждения права на бесплатное питание, находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях и не предоставлены Заявителем по собственной инициативе, администрация общеобразовательной организации запрашивает их самостоятельно, в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

3.2. Истребование общеобразовательной организацией документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях осуществляется с учетом положений Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

3.3. По мере поступления от органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, администрацией общеобразовательной организации в срок до 5 рабочих дней принимается решение о предоставлении бесплатного питания.

Решение о предоставлении бесплатного питания оформляется приказом общеобразовательной организации.

4. Организация питания обучающихся

4.1. Обучающиеся обеспечиваются бесплатным питанием и молоком на основании приказа руководителя общеобразовательной организации, который издается 2 раза в год (на каждое полугодие).

4.2. Руководителем образовательной организации назначается организатор школьного питания, который координирует работу по организации питания, осуществляет ежедневный контроль за посещением обучающимися столовой, учетом количества фактически отпущенных бесплатных завтраков, обедов и молока.

4.3. Питание обучающихся осуществляется согласно графику, утвержденному приказом руководителя общеобразовательной организации, с учетом соблюдения санитарных норм и количества посадочных мест в столовой.

4.4. Руководитель общеобразовательной организации организует в столовой дежурство членов педагогического коллектива.

4.5. Проверка качества приготовленной пищи осуществляется ежедневно бракеражной комиссией в составе не менее трех человек: медицинского работника, работника пищеблока и представителя администрации общеобразовательной организации по органолептическим показателям и отмечается в соответствующем журнале контроля.

Извещение о предоставлении земельных участков:

Администрация сельского поселения Алакуртти Кандалакшского района сообщает о возможности предоставления земельных участков, расположенных на территории муниципального образования сельское поселение Алакуртти Кандалакшского района:

- с. Алакуртти, ул. Нижняя Набережная, ориентировочной площадью 314 кв.м., для индивидуального жилищного строительства;

- с. Алакуртти, пер. Лесной, ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства;

- с. Алакуртти, пер. Лесной, ориентировочной площадью 866 кв.м., для индивидуального жилищного строительства;

- с. Алакуртти, ул. Нижняя Набережная, ориентировочной площадью 1024 кв.м., для индивидуального жилищного строительства;

- с. Алакуртти, ул. Нижняя Набережная, ориентировочной площадью 350 кв.м., для индивидуального жилищного строительства;

- с. Алакуртти, ул. Советская, ориентировочной площадью 966 кв.м., для ведения садоводства;

- н.п. Кайралы, ориентировочной площадью 1500 кв.м., для ведения садоводства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении указанных земельных участков, имеют право со дня опубликования данного извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.

Заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже права на заключение договоров аренды указанных в настоящей информации земельных участков принимаются лично в письменной форме в администрации муниципального образования Кандалакшский район по адресу: г. Кандалакша, ул. Первомайская, д. 34, каб. 210.

Дата окончания приема заявлений – 15.09.2017 г.

Для ознакомления со схемами расположения земельных участков обращаться в администрацию муниципального образования Кандалакшский район по адресу: г. Кандалакша, ул. Первомайская, д. 34, каб. 210.

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

от 11.08.2017 № 856

Об утверждении цен на платные дополнительные образовательные и иные услуги, предоставляемые населению МАУ ДО «ДЮСШ» муниципального образования Кандалакшский район

В соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования Кандалакшский район от 02.10.2008 № 821 «Об утверждении Положения о порядке принятия решения об установлении цен на работы, услуги муниципальных предприятий и учреждений, полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация муниципального образования Кандалакшский район», распоряжением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 26.01.2016 № 27-р «Об утверждении методики формирования стоимости товаров, работ, услуг и Положения о тарифной комиссии при администрации муниципального образования Кандалакшский район» и в целях повышения эффективности функционирования муниципальных предприятий и учреждений, полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация муниципального образования Кандалакшский район **постановляю:**

1. Утвердить предельно допустимые цены на платные дополнительные образовательные и иные услуги, предоставляемые населению муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» муниципального образования Кандалакшский район, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования Кандалакшский район от 13.03.2017 № 239 «Об утверждении предельных цен на платные дополнительные образовательные и иные услуги, предоставляемые населению МАУ ДО «ДЮСШ» муниципального образования Кандалакшский район», от 29.03.2017 № 314 «Об утверждении предельных цен на платные дополнительные образовательные и иные услуги, предоставляемые населению МАУ ДО «ДЮСШ» муниципального образования Кандалакшский район».

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень администрации муниципального образования Кандалакшский район» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район.

4. Постановление вступает в законную силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 14.08.2017.

Глава администрации муниципального образования А.Н. Иванов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования Кандалакшский район
от 11.08. 2017 № 856

Предельные цены на платные дополнительные образовательные и иные услуги, предоставляемые МАУ ДО «ДЮСШ» муниципального образования Кандалакшский район

№ п/п	Наименование услуги	Цена услуги 1 человек (руб.)
1.	Посещение бассейна, взрослые и дети с 14 лет, 1 час	200,0
2.	Посещение бассейна, дети до 14 лет, 1 час	100,0
3.	Посещение бассейна, пенсионеры, 1 час	100,0
4.	Посещение бассейна (абонемент), взрослые и дети с 14 лет, 10 посещений	1700,0
5.	Посещение бассейна (абонемент), пенсионеры и дети до 14 лет, 10 посещений	800,0
6.	Аренда плавательной дорожки, 1 час	1600,0
7.	Аренда бассейна, 1 час	6000,0
8.	Посещение тренажерного зала, 1 час	200,0
9.	Посещение тренажерного зала, пенсионеры, 1 час	100,0
10.	Посещение тренажерного зала (абонемент), 10 посещений	1700,0
11.	Посещение тренажерного зала (абонемент), пенсионеры, 10 посещений	800,0
12.	Посещение бассейна и тренажерного зала (абонемент), 10 посещений	3000,0

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

от 14.08. 2017 № 869

О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами в муниципальном образовании Кандалакшский район»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Кандалакшский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 21.10.2013 № 2209 и в целях эффективного использования бюджетных средств, направленных на реализацию муниципальных программ **постановляю:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами в муниципальном образовании Кандалакшский район», утвержденную постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 12.11.2013 № 2362 (в редакции от 17.07.2017 № 771), согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень администрации муниципального образования Кандалакшский район» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Кандалакшский район по финансово-экономическим вопросам Н.В.Золотову.

Глава администрации муниципального образования А.Н.Иванов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования Кандалакшский район
от 14.08. 2017 № 869

Внесение изменений в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами в муниципальном образовании Кандалакшский район», утвержденную постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 12.11.2013 № 2362 (в редакции от 17.07.2017 № 771)

1.Внести изменения в паспорт муниципальной программы «Управление муниципальными финансами в муниципальном образовании Кандалакшский район»:

1.1.Финансовое обеспечение Программы изложить в следующей редакции:

Всего по муниципальной программе: 1 531 283,6 тыс. руб., в т. ч.:
МБ: 128 714,2 тыс. руб., из них:
2014 год – 28 840,8 тыс. руб.,
2015 год – 14 546,2 тыс. руб.,
2016 год – 17 362,4 тыс. руб.,
2017 год – 40 603,6 тыс. руб.,
2018 год – 13 658,9 тыс. руб.,
2019 год – 13 702,3 тыс. руб.
ОБ, ФБ: 1 402 569,4 тыс. руб., из них:
2014 год – 278 194,2 тыс. руб.,
2015 год – 190 237,2 тыс. руб.,
2016 год – 274 979,0 тыс. руб.,
2017 год – 381 769,8 тыс. руб.,
2018 год – 156 487,5 тыс. руб.,
2019 год – 120 901,7 тыс. руб.
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений: 0,0 тыс. руб., из них:
2014 год – 0,0 тыс. руб.,
2015 год – 0,0 тыс. руб.,
2016 год – 0,0 тыс. руб.,
2017 год – 0,0 тыс. руб.,
2018 год – 0,0 тыс. руб.,
2019 год – 0,0 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет 1 531 283,6 тыс. рублей, в том числе:
за счет средств местного бюджета – 128 714,2 тыс. руб.;
за счет средств областного, федерального бюджетов – 1 402 569,4 тыс. руб.;
за счет межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений – 0,0 тыс. рублей.
В том числе по годам:

Источник	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Местный бюджет	28 840,8	14 546,2	17 362,4	40 603,6	13 658,9	13 702,3
Областной, федеральный бюджеты	278 194,2	190 237,2	274 979,0	381 769,8	156 487,5	120 901,7
Бюджеты поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего	307 035,0	204 783,4	292 341,4	422 373,4	170 146,4	134 604,0

2. Внести изменения в паспорт Подпрограммы 2 «Управление муниципальными финансами и развитие межбюджетного взаимодействия в муниципальном образовании Кандалакшский район»:

2.1. Финансовое обеспечение Подпрограммы 2 изложить в следующей редакции:

Всего по Подпрограмме 2: 1 521 786,1 тыс. руб., в т. ч.:
МБ: 125 394,3 тыс. руб., из них:
2014 год – 27 549,6 тыс. руб.,
2015 год – 14 352,0 тыс. руб.,
2016 год – 15 527,9 тыс. руб.,
2017 год – 40 603,6 тыс. руб.,
2018 год – 13 658,9 тыс. руб.,
2019 год – 13 702,3 тыс. руб.
ОБ, ФБ: 1 396 391,8 тыс. руб., из них:
2014 год – 272 016,6 тыс. руб.,
2015 год – 190 237,2 тыс. руб.,
2016 год – 274 979,0 тыс. руб.,
2017 год – 381 769,8 тыс. руб.,
2018 год – 156 487,5 тыс. руб.,
2019 год – 120 901,7 тыс. руб.
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений: 0,0 тыс. руб., из них:
2014 год – 0,0 тыс. руб.,
2015 год – 0,0 тыс. руб.,
2016 год – 0,0 тыс. руб.,
2017 год – 0,0 тыс. руб.,
2018 год – 0,0 тыс. руб.,
2019 год – 0,0 тыс. руб.

2.2 Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы 2 изложить в следующей редакции:

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Подпрограммы составляет – 1 521 786,0 тыс. рублей, в том числе:
за счет средств местного бюджета – 125 394,3 тыс. руб.,
за счет средств областного, федерального бюджета – 1 396 391,8 тыс. руб.;
за счет межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений – 0,0 тыс. рублей.
В том числе по годам:

Источник	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Местный	27 549,6	14 352,0	15 527,9	40 603,6	13 658,9	13 702,3
Областной, федеральный бюджеты	272 016,6	190 237,2	274 979,0	381 769,8	156 487,5	120 901,7
Бюджеты поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего	299 566,2	204 589,2	290 506,9	422 373,4	170 146,4	134 604,0

2.3. Приложение 2.2 «Основные мероприятия подпрограммы «Управление муниципальными финансами и развитие межбюджетного взаимодействия в муниципальном образовании Кандалакшский район» муниципальной программы «Управление муниципальными финансами в муниципальном образовании Кандалакшский район» изложить в новой редакции, прилагается.

Продолжение на следующей странице.

Продолжение. Начало на стр.2.

Приложение 2.2.

Основные мероприятия подпрограммы "Управление муниципальными финансами и развитие межбюджетного взаимодействия в муниципальном образовании Кандалакшский район" муниципальной программы "Управление муниципальными финансами в муниципальном образовании Кандалакшский район"

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения (по годам)	Источники финансирования	Объемы финансирования по источникам						
					всего	в т.ч. по годам					
						2014	2015	2016	2017	2018	2019
Цель: Повышение качества управления муниципальными финансами, проведение предсказуемой и ответственной бюджетной политики на территории муниципального образования											
Задача 1 : Обеспечение выполнения расходных обязательств муниципального образования при безусловном исполнении задач, поставленных в указах Президента Российской Федерации											
1	**Основное мероприятие 1. Организация выполнения расходных обязательств муниципального образования**				**43 735,9**	**3 238,8**	**9 486,1**	**4 632,0**	**13 167,4**	**6 750,6**	**6 461,0**
1.1	Исполнение судебных решений	Администрация, Управление финансов, КИОиТП	2014-2017	местный бюджет	15 263,0	864,2	7 111,5	2 287,3	1 000,0	2 000,0	2 000,0
1.2	Реструктуризация задолженности муниципальных учреждений по страховым взносам, пеням в бюджеты государственных внебюджетных фондов	Администрация	2014-2019	итого, в том числе:	14 217,5	2 374,6	2 374,6	2 344,7	2 374,4	2 374,6	2 374,6
				местный бюджет	*3 515,9*	*591,0*	*591,0*	*561,1*	*590,8*	*591,0*	*591,0*
		Управление образования			*10 701,6*	*1 783,6*	*1 783,6*	*1 783,6*	*1 783,6*	*1 783,6*	*1 783,6*
1.3	Мероприятия на выполнение расходных обязательств по развитию муниципальных учреждений Кандалакшского района	Управление финансов	2014-2019	местный бюджет	13 793,0	0,0	0,0	0,0	9 793,0	2 000,0	2 000,0
				областной бюджет	462,4	0,0	0,0	0,0	0,0	376,0	86,4
1.4	Разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики	Управление финансов	2014-2019	не требует финансирования							
1.5	Ведение реестра расходных обязательств	Управление финансов	2014-2019	не требует финансирования							
1.6	Ведение сводной бюджетной росписи, составление кассового плана выплат	Управление финансов	2014-2019	не требует финансирования							
1.7	Анализ поступления доходной части и оперативного финансирования расходной части бюджета	Управление финансов	2014-2019	не требует финансирования							
1.8	Разработка методических указаний по финансовому планированию ГРБС, ПБС	Управление финансов	2014-2019	не требует финансирования							
1.9	Разработка плана мероприятий по оптимизации расходов	Управление финансов	2014-2019	не требует финансирования							
2.0	Осуществление мониторинга кредиторской задолженности во внебюджетные фонды	Управление финансов	2014-2019	не требует финансирования							
2.1	Мониторинг соблюдения лимитов потребления энергоресурсов	Отдел экономического развития	2014	не требует финансирования							
Задача 2: Управление муниципальным долгом											
2	**Основное мероприятие 2. Управление муниципальным долгом**				**20 324,4**	**1 303,1**	**2 532,0**	**2 349,5**	**4 550,0**	**4 739,9**	**4 849,9**
2.1	Обслуживание муниципального долга	Управление финансов	2014-2019	местный бюджет	20 324,4	1 303,1	2 532,0	2 349,5	4 550,0	4 739,9	4 849,9

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения (по годам)	Источники финансирования	Объемы финансирования по источникам						
					всего	в т.ч. по годам					
						2014	2015	2016	2017	2018	2019
2.2	Нормативное правовое регулирование в сфере управления муниципальным долгом	Управление финансов	2014-2019	не требует финансирования							
2.3	Проведение открытых конкурсов (аукционов) по выбору кредитной организации на предоставление финансовых услуг	Управление финансов, сектор размещения муниципальных заказов	2014-2019	не требует финансирования							
Задача 3: Развитие межбюджетного взаимодействия											
3	**Основное мероприятие 3. Организация межбюджетного взаимодействия**				**1 457 725,8**	**295 024,3**	**192 571,1**	**283 525,4**	**404 656,0**	**158 655,9**	**123 293,1**
3.1	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (за счет субсидии из областного бюджета)	Управление финансов	2014-2019	областной бюджет	246 819,5	18 208,3	39 718,1	42 425,6	49 110,1	48 645,4	48 712,0
3.2	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (за счет субвенции из областного бюджета)	Управление финансов	2014-2019	областной бюджет	248 918,2	41 623,0	41 399,3	41 273,2	41 540,9	41 540,9	41 540,9
3.3	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет собственных доходов района	Управление финансов	2014-2019	местный бюджет	22 076,5	18 919,0	397,2	424,3	491,2	955,7	889,1
3.4	Дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов	Управление финансов	2014-2019	областной бюджет	101 529,2	9 000,0	24 530,7	15 316,3	21 595,5	16 748,0	14 338,7
3.5	Мероприятия по реализации муниципальных программ повышения эффективности бюджетных расходов	Управление финансов	2014	областной бюджет	3 118,6	3 118,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.6	Иные межбюджетные трансферты предоставляемые бюджетам муниципальных образований Кандалакшского района	Управление финансов	2014-2019	местный бюджет	11 681,4	2 500,0	348,0	6 533,4	2 300,0	0,0	0,0
3.6.1	*Иные мероприятия, направленные на развитие межбюджетного взаимодействия*	*Управление финансов*	*2014*	*местный бюджет*	*0,0*	*0,0*	*0,0*	*0,0*	*0,0*	*0,0*	*0,0*
3.6.2	*Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований сельских поселений Кандалакшского района на частичное покрытие дефицита бюджета*	*Управление финансов*	*2014*	*местный бюджет*	*2 500,0*	*2 500,0*	*0,0*	*0,0*	*0,0*	*0,0*	*0,0*
3.6.3	*Иные межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджетам муниципальных образований сельских поселений Кандалакшского района на компенсацию выпадающих доходов бюджетов сельских поселений от арендной платы за земельные участки, расположенные в границах сельских поселений, государственная собственность на которые не разграничена в 2015 году*	*Управление финансов*	*2015*	*местный бюджет*	*348,0*	*0,0*	*348,0*	*0,0*	*0,0*	*0,0*	*0,0*
3.6.4	*Иные межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджетам муниципальных образований сельских поселений Кандалакшского района на компенсацию выпадающих доходов бюджетов сельских поселений от арендной платы за земельные участки, расположенные в границах сельских поселений, государственная собственность на которые не разграничена в 2016 году*	*Управление финансов*	*2016*	*местный бюджет*	*833,4*	*0,0*	*0,0*	*833,4*	*0,0*	*0,0*	*0,0*

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения (по годам)	Источники финансирования	Объемы финансирования по источникам						
					всего	в т.ч. по годам					
						2014	2015	2016	2017	2018	2019
3.6.5	*Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований поселений Кандалакшского района на организацию обеспечения жизнедеятельности граждан*	*Управление финансов*	*2016-2017*	*местный бюджет*	*8 000,0*	*0,0*	*0,0*	*5 700,0*	*2 300,0*	*0,0*	*0,0*
3.7	Реструктуризация задолженности муниципальных учреждений по страховым взносам, пеням в бюджеты государственных внебюджетных фондов	Управление финансов	2014-2019	местный бюджет	4 766,1	1 588,7	1 588,7	1 588,7	1 588,7	1 588,7	1 588,7
3.8	Субсидия на техническое сопровождение программного обеспечения "Система автоматизированного рабочего места муниципального образования"	Управление финансов	2014-2019	областной бюджет	293,4	45,6	45,6	45,6	52,2	52,2	52,2
3.9	Субвенция на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Мурманской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области «Об административных правонарушениях»	Управление финансов	2014-2019	областной бюджет	96,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0
3.10	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	Управление финансов	2014-2019	федеральный бюджет	4 342,2	873,2	676,2	696,4	698,8	698,8	698,8
3.11	Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений образования, культуры, физической культуры и спорта, повышение оплаты труда которых предусмотрено указами Президента Российской Федерации	Управление финансов	2014-2016	областной бюджет	53 718,7	18 628,4	18 116,4	16 973,9	0,0	0,0	0,0
3.12	Субсидия на реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования и культуры, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области	Управление финансов	2014-2016	областной бюджет	10 125,1	2 887,1	2 603,3	4 634,7	0,0	0,0	0,0
3.13	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	Управление финансов	2014-2016	федеральный бюджет	27,6	0,0	14,1	13,5	0,0	0,0	0,0
3.14	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств Фонда (с учетом остатков прошлых лет)	Управление финансов	2014-2015	федеральный бюджет	37 806,8	25 354,5	12 452,3	0,0	0,0	0,0	0,0
3.15	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов (с учетом остатков прошлых лет)	Управление финансов	2014-2015	областной бюджет	63 410,2	52 106,9	11 303,3	0,0	0,0	0,0	0,0
3.16	Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий, направленных на организацию сбора, вывоза твердых бытовых отходов	Управление финансов	2015	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения (по годам)	Источники финансирования	Объемы финансирования по источникам						
					всего	в т.ч. по годам					
						2014	2015	2016	2017	2018	2019
3.17	Субсидия бюджетам муниципальных образований на подготовку объектов и систем жизнеобеспечения Мурманской области к работе в отопительный период	Управление финансов	2014	областной бюджет	35 499,2	35 499,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.18	Субсидия на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности	Управление финансов	2014	областной бюджет	9 720,8	9 720,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.19	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов (подтвержденные остатки прошлых лет)	Управление финансов	2014	областной бюджет	8 702,3	8 702,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.20	Субсидии бюджетам муниципальных образований на подготовку объектов и систем жизнеобеспечения Мурманской области к работе в отопительный период (подтвержденные остатки прошлых лет)	Управление финансов	2014	областной бюджет	5 857,4	5 857,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.21	Субсидия на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности (подтвержденные остатки прошлых лет)	Управление финансов	2014	областной бюджет	27 500,0	27 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.22	Субсидии бюджетам муниципальных образований на частичное погашение субсидиарной задолженности муниципальных образований по обязательствам муниципальных учреждений перед ресурсоснабжающими организациями	Управление финансов	2014	областной бюджет	7 103,5	7 103,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.23	Субсидии на финансовое обеспечение обустройства объектов внешнего благоустройства на территории муниципальных образований Мурманской области	Управление финансов	2014	областной бюджет	3 093,0	3 093,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.24	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в рамках государственной программы "Доступная среда на 2011-2015 годы"	Управление финансов	2014	областной бюджет	1 428,8	1 428,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.25	Субсидия на приобретение и установку спортивных площадок	Управление финансов	2014	областной бюджет	1 250,0	1 250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.26	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение бесперебойного функционирования и повышение энергетической эффективности объектов и систем жизнеобеспечения муниципальных образований Мурманской области	Управление финансов	2015-2017	областной бюджет	42 310,9	0,0	21 749,9	5 620,6	14 940,4	0,0	0,0
3.27	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	Управление финансов	2015	областной бюджет	8 464,2	0,0	8 464,2	0,0	0,0	0,0	0,0

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения (по годам)	Источники финансирования	Объемы финансирования по источникам						
					всего	в т.ч. по годам					
						2014	2015	2016	2017	2018	2019
3.28	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств Фонда	Управление финансов	2015	федеральный бюджет	7 306,0	0,0	7 306,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.29	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	Управление финансов	2016-2017	областной бюджет	72 827,7	0,0	0,0	29 632,2	43 195,5	0,0	0,0
3.30	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	Управление финансов	2016	федеральный бюджет	57 568,3	0,0	0,0	57 568,3	0,0	0,0	0,0
3.31	Субвенция на осуществление деятельности по отлову и содержанию безнадзорных животных	Управление финансов	2015-2019	областной бюджет	11 667,6	0,0	1 138,7	1 210,9	2 901,2	3 101,4	3 315,4
3.32	Субвенция бюджетам муниципальных образований Мурманской области на организацию осуществления деятельности по отлову и содержанию безнадзорных животных	Управление финансов	2015-2019	областной бюджет	352,5	0,0	70,5	70,5	70,5	70,5	70,5
3.33	Строительство, реконструкцию, ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (на конкурсной основе)	Управление финансов	2015-2017	областной бюджет	50 802,3	0,0	632,6	16 445,2	33 724,5	0,0	0,0
3.34	Субсидия на проведение ремонтных работ и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры, искусства и образования в сфере культуры и искусства	Управление финансов	2016-2019	областной бюджет	26 085,7	0,0	0,0	9 285,7	5 400,0	4 400,0	7 000,0
3.35	Планировка территорий, формирование (образование) земельных участков, обеспечение их объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры, в том числе для предоставления их на безвозмездной основе многодетным семьям	Управление финансов	2016-2017	областной бюджет	6 686,0	0,0	0,0	3 011,0	3 675,0	0,0	0,0
3.36	Субсидии для предоставления социальных выплат многодетным семьям для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках	Управление финансов	2016	областной бюджет	1 000,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0
3.37	Субсидии на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на оплату взносов на капитальный ремонт за муниципальный жилой фонд в многоквартирных домах Мурманской области	Управление финансов	2016-2017	областной бюджет	6 907,3	0,0	0,0	4 618,6	2 288,7	0,0	0,0
3.38	Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий, направленных на ликвидацию накопленного экологического ущерба	Управление финансов	2016	областной бюджет	308,6	0,0	0,0	308,6	0,0	0,0	0,0
3.39	Субсидия бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходов, направляемых на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений	Управление финансов	2017-2019	областной бюджет	87 935,6	0,0	0,0	0,0	42 026,5	40 838,3	5 070,8
3.40	Иные межбюджетные трансферты на исполнение переданных полномочий в соответствии с заключенными соглашениями	Управление финансов	2017	областной бюджет	946,7	0,0	0,0	0,0	946,7	0,0	0,0
				местный бюджет	18 506,3	0,0	0,0	0,0	18 506,3	0,0	0,0
3.41	Субсидия на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	Управление финансов	2016-2017	областной бюджет	76 312,2	0,0	0,0	24 812,2	51 500,0	0,0	0,0
3.42	Субсидии на софинансирование капитального ремонта объектов, находящихся в муниципальной собственности.(Капитальный ремонт легкоатлетических дорожек спортивного комплекса "Локомотив" г.Кандалакша	Управление финансов	2017	областной бюджет	8 990,9	0,0	0,0	0,0	8 990,9	0,0	0,0
3.43	Принятие от поселений, входящих в состав района месячной, квартальной, годовой бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, Мурманской области, Управлением финансов	Управление финансов	2014-2019	не требует финансирования							
3.44	Субсидия на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры Мурманской области	Управление финансов	2017	областной бюджет	453,5	0,0	0,0	0,0	453,5	0,0	0,0
3.45	Субсидии бюджетам муниципальных образований на строительство, реконструкцию, ремонт и капитальный ремонт мостов и путепроводов, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	Управление финансов	2017	областной бюджет	24 812,2	0,0	0,0	0,0	24 812,2	0,0	0,0
3.46	Расходы областного бюджета на предоставление субсидии на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	Управление финансов	2017	областной бюджет	32 002,7	0,0	0,0	0,0	32 002,7	0,0	0,0
3.47	Субсидия на поддержку отрасли культуры(комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек и государственных центральных библиотек субъектов Российской Федерации)	Управление финансов	2017	областной бюджет	31,6	0,0	0,0	0,0	31,6	0,0	0,0
3.48	Субсидия на реализацию проектов по поддержке местных инициатив	Управление финансов	2017	областной бюджет	1 796,3	0,0	0,0	0,0	1 796,3	0,0	0,0
	Всего расходов				**1 521 786,1**	**299 566,2**	**204 589,2**	**290 506,9**	**422 373,4**	**170 146,4**	**134 604,0**
	в том числе:										
				местный бюджет	125 394,3	27 549,6	14 352,0	15 527,9	40 603,6	13 658,9	13 702,3
				областной, федеральный бюджет	1 396 391,8	272 016,6	190 237,2	274 979,0	381 769,8	156 487,5	120 901,7

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

от 14.08.2017 № 861

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие транспортной системы в муниципальном образовании Кандалакшский район»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Кандалакшский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 21.10.2013 № 2209 **постановляю:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие транспортной системы в муниципальном образовании Кандалакшский район», утвержденную постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 12.11.2013 № 2357 (в редакции от 26.12.2016 № 1693), изложив подпрограмму «Транспортное обслуживание населения муниципального образования Кандалакшский район» в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень администрации муниципального образования Кандалакшский район» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
муниципального образования
А.Н.Иванов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования Кандалакшский район
от 14.08.2017 № 861

Подпрограмма «Транспортное обслуживание населения муниципального образования Кандалакшский район»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	«Развитие транспортной системы в муниципальном образовании Кандалакшский район»
Цели Подпрограммы	организация транспортного обслуживания населения на территории муниципального образования Кандалакшский район.
Задачи Подпрограммы	организация гарантированного и качественного удовлетворения потребностей населения в транспортных услугах
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	обеспеченность населения общественным автомобильным транспортом пригородного и межмуниципального сообщения (отношение количества подвижного состава в смену на одну тысячу жителей).
Заказчик Подпрограммы	МКУ «Управление коммунальным хозяйством»
Заказчик-координатор программ	МКУ «Управление коммунальным хозяйством»
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2019 годы

Продолжение на следующей странице.

Продолжение. Начало на стр.3.

Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: **27 656,355** тыс.руб., в т.ч.: МБ – **27 656,355** тыс.руб., в т.ч.: 2014 год – 2 563,578 тыс. руб. 2015 год – 2 358,477 тыс. руб. 2016 год - 1 699,40 тыс. руб. 2017 год – 6 197,70тыс.руб., 2018 год – 7 367,60 тыс.руб., 2019 год - 7 469,60 тыс.руб., из них: дорожный фонд: 15 631,581 тыс.руб.,: 2014 год – 502,578 тыс.руб.; 2015 год – 781,903 тыс.руб.; 2016 год – 533,50 тыс.руб.; 2017 год – 3 790,60 тыс.руб.; 2018 год – 4 960,50 тыс.руб.; 2019 год – 5 062,50 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы показатели эффективности	- сохранение 3 социально-значимых автобусных маршрута, пролегающих между поселениями в границах муниципального образования Кандалакшский район ; - выполнение 99 % расписания движения автобусов; - удовлетворенность населения в транспортных услугах;

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма.

Роль автомобильного пассажирского транспорта в вопросах жизнеобеспечения инфраструктуры муниципального образования, повышения уровня и качества жизни населения является особо значимой. В связи с этим, обеспечение населения транспортными услугами является одной из основных задач органов местного самоуправления.

Маршрутная сеть муниципального образования Кандалакшский район состоит из 3 межмуниципальных маршрутов, являющихся социально значимыми муниципальными маршрутами, по которым осуществляется перевозка льготных категорий граждан.

В связи с тем, что за последние несколько лет произошло уменьшение пассажиропотока на социально значимых муниципальных маршрутах, постоянный рост цен на ГСМ и коммунальные услуги являются основными причинами получения убытков транспортными предприятиями на работе на отдельных социально значимых маршрутах.

Проведение конкурсов с выделением средств из местного бюджета на возмещение убытков от обслуживания этих маршрутов позволит сохранить сеть существующих транспортных маршрутов на территории муниципального образования, обеспечит более качественное обслуживание пассажиров.

2. Основные цели и задачи Подпрограммы.

№ п/п	Цель, задачи и наименование целевых показателей (индикаторов)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)								
			До начала реализации 2011	Отчетный Год 2012	Текущий Год 2013	Г оды реализации программы (подпрограммы)					
						2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Цель: Организация транспортного обслуживания населения на территории муниципального образования Кандалакшский район										
	Обеспеченность населения общественным автомобильным транспортом пригородного и межмуниципального сообщения (отношение количества подвижного	шт.	0,21	0,21	0,21	0,21	0,25	0,29	0,29	0,29	0,29
1	**Задача 1:** Организация гарантированного и качественного удовлетворения потребностей населения в транспортных услугах										
1.1	Сохранение количества обслуживаемых социально-значимых муниципальных маршрутов	шт	3	3	3	3	3	3	3	3	3
1.2	Доля выполненных рейсов относительно рейсов, утвержденных расписанием	%	96	97	97	98	99	99	99	99	99
1.3	Содержание автоподъезда к с.Ковдозеро	Да-1 Нет -0	1	1	1	1	1	1	1	1	1

3. Перечень основных мероприятий Подпрограммы

Таблица № 2

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения (по годам)	Источники Финансирования <*>	Объемы финансирования по источникам (тыс.руб.)						
					всего	в т.ч. по годам					
						2014	2015	2016	2017	2018	2019
1.	**Цель: Организация транспортного обслуживания населения на территории муниципального образования Кандалакшский район**										
1.1	**Задача 1:** Организация гарантированного и качественного удовлетворения потребностей населения в транспортных услугах										
1.1.1	**Основное мероприятие** Проведение конкурса на право заключения договора о транспортном обслуживании населения автомобильным транспортном общего пользования на межмуниципальных маршрутах регулярных пассажирских перевозок, в том числе на социально значимых межмуниципальных маршрутах	МКУ «УКХ»	2014-2019	Без финансирования	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2	**Основное мероприятие 1:** Возмещение убытков от перевозок на социально-значимых маршрутах	Администрация МО Кандалакшский район	2014-2019	Местный бюджет	**12024,774**	**2061,00**	**1576,574**	**1165,90**	**2407,10**	**2407,10**	**2407,10**
	Мероприятие 1.1.Расходы на возмещение убытков от перевозок на социально-значимых маршрутах автомобильным транспортом Кандалакша - Алакуртти	Администрация МО Кандалакшский район	2014-2019	Местный бюджет	6710,904	884,00	1174,704	1165,90	1162,10	1162,10	1162,10
	Мероприятие 1.2.Расходы на возмещение убытков от перевозок на социально-значимых маршрутах автомобильным транспортом Кандалакша - Зареченск	Администрация МО Кандалакшский район	2014-2019	Местный бюджет	5313,87	1177,00	401,87	0,00	1245,00	1245,00	1245,00
1.1.3	**Основное мероприятие**	КИЗОиГ	2014-2019	Местный		**322,178**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	2: Содержание автоподъезда к с.Ковдозеро	МКУ «УКХ»		бюджет (дорожный фонд)	**4298,428**	**180,40**	**586,45**	**533,50**	**825,30**	**925,30**	**925,30**
	2.1.Расходы на автоподъезд к с.Ковдозеро	КИЗОиГ	2014-2019	Местный бюджет (дорожный фонд)	4298,428	322,178	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МКУ «УКХ»				180,40	586,45	533,50	825,30	925,30	925,30
1.1.4	**Основное мероприятие 3:** Содержание автомобильных дорог и сооружений на них в границах муниципального образования Кандалакшский район	МКУ «УКХ»	2017-2019	Местный бюджет (дорожный фонд)	**10974,10**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2801,70**	**4 035,20**	**4 137,20**
	Мероприятие 3.1.Содержание автомобильных дорог и сооружений на них в границах муниципального образования сельское поселение Зареченск Кандалакшского района	МКУ «УКХ»	2017-2019	Местный бюджет (дорожный фонд)	7039,90	0,00	0,00	0,00	2801,70	2088,90	2149,30
	Мероприятие 3.2. Содержание автомобильных дорог и сооружений на них в границах муниципального образования сельское поселение Алакуртти	МКУ «УКХ»	2017-2019	Местный бюджет (дорожный фонд)	3934,20	0,00	0,00	0,00	0,00	1946,30	1987,90
1.1.5	**Основное мероприятие 4:** Разработка проекта организации дорожного движения на территории муниципального образования Кандалакшский район	МКУ «УКХ»	2017-2019	Местный бюджет (дорожный фонд)	**63,60**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**63,60**	**0,00**	**0,00**
	Мероприятие 4.1.Разработка проекта организации дорожного движения на территории муниципального образования сельское поселение Зареченск	МКУ «УКХ»	2017-2019	Местный бюджет (дорожный фонд)	63,60	0,00	0,00	0,00	63,60	0,00	0,00
1.1.6	Обследование технического состояния (измерение геометрических параметров) автодороги на автоподъезде к с.Ковдозеро	МКУ «УКХ»	2015	Местный бюджет (дорожный фонд)	**135,545**	0,00	135,545	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.7	Оплата выполненных работ по осуществлению строительного контроля на объекте «Реконструкция автомобильного подъезда к селу Ковдозеро от автомобильной дороги Кандалакша-Зареченск»	КИЗОиГ	2015	Местный бюджет (дорожный фонд)	**59,908**	0,00	59,908	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.8	**Основное мероприятие 5:** Приобретение и установка дорожных знаков на территории муниципального образования Кандалакшский район	МКУ «УКХ»	2017	Местный бюджет (дорожный фонд)	**100,00**	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00

Продолжение на следующей странице.

Продолжение. Начало на стр.4.

	Мероприятие 5.1. Приобретение и установка дорожных знаков на территории муниципального образования сельское поселение Зареченск	МКУ «УКХ»	2017	Местный бюджет (дорожный фонд)	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00
	Всего финансирование				**27656,355**	**2563,578**	**2358,477**	**1699,40**	**6197,70**	**7367,60**	**7469,60**
	Местный бюджет, в т.ч.:				27656,355	2563,578	2358,477	1699,40	6197,70	7367,60	7469,60
	Дорожный фонд				15631,581	502,578	781,903	533,50	3790,60	4960,50	5062,50

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Объемы финансирования Подпрограммы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета муниципального образования Кандалакшский район на очередной финансовый год и плановый период, исходя из возможностей муниципального бюджета.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Подпрограммы составляет
– 27 656,355 тыс. рублей, в том числе:
- за счет средств местного бюджета
– 27 656,355 тыс. руб., в т.ч.:
- за счет местного бюджета (дорожный фонд) – 15 631,581 тыс. руб.;

Источник	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Местный бюджет, в т.ч.:	2 563,578	2 358,477	1 699,40	6 197,70	7 367,60	7 469,60
Дорожный фонд	502,578	781,903	533,50	3 790,60	4 960,50	5 062,50
Всего	**2 563,578**	**2 358,477**	**1 699,40**	**6 197,70**	**7 367,60**	**7 469,60**

5. Механизм реализации подпрограммы.

Заказчиком и Заказчиком-координатором Подпрограммы является МКУ «Управление коммунальным хозяйством». Заказчик-координатор и основные исполнители мероприятий Подпрограммы реализуют в установленном порядке меры по полному и качественному выполнению мероприятий Подпрограммы, несут ответственность за их полное выполнение, а также за рациональное использование выделяемых на их реализацию средств.

Получатели бюджетных средств, предусмотренных на реализацию Подпрограммы, несут ответственность за целевое использование бюджетных ассигнований

Отбор организаций для выполнения мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии с Законом Мурманской области от 13.07.2009 № 1133-01-ЗМО «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Мурманской области».

В процессе реализации Подпрограммы заказчик-координатор Подпрограммы может осуществить работу по привлечению дополнительных источников финансирования.

6. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации.

Оценка эффективности реализации мероприятий Подпрограммы производится в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Кандалакшский район.

Реализация Подпрограммы позволит:

- сохранить 3 социально-значимых автобусных маршрута, пролегающих между поселениями в границах муниципального образования Кандалакшский район ;

- выполнить 99 % расписания движения автобусов;

- удовлетворить потребности населения в транспортных услугах.

Внутренние риски при реализации Подпрограммы:

- при размещении муниципальных заказов в соответствии с Законом Мурманской области от 13.07.2009 № 1133-01-ЗМО «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Мурманской области» часть договоров на транспортное обслуживание населения может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;

- заключение договоров на транспортное обслуживание населения с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по договорам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременное и качественное составление документации при проведении конкурсов.

Планирование мероприятий Подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

Пояснительная записка
по внесению изменений в подпрограмму «Транспортное обслуживание населения муниципального образования Кандалакшский район» муниципальной программы
«Развитие транспортной системы в муниципальном образовании Кандалакшский район»

Изменения в подпрограмму «Транспортное обслуживание населения муниципального образования Кандалакшский район» обусловлены оптимизацией расходных обязательств.

№ п/п в программе	Наименование мероприятия	КБК	Объем финансирования на 2017 год до изменения, тыс.руб.	Сумма изменения финансирования	Объем финансирования на 2017 год с учетом изменения, тыс.руб.	Причина
1.1.3	Основное мероприятие 2: Содержание автоподъезда к с.Ковдозеро		МБ (дор.фонд) **925,30**	**-100,00**	МБ (дор.фонд) **825,30**	В связи с передачей автоподъезда к с.Ковдозеро с 01.07.2017 часть предусмотренных на его содержание средств необходимо для финансирования нового мероприятия в рамках установленного законодательства по подготовке общеобразовательных учреждений к учебному году.
1.1.8	Основное мероприятие 5: Приобретение и установка дорожных знаков на территории муниципального образования сельское поселение Зареченск		МБ (дор.фонд) **0,00**	**+100,00**	МБ (дор.фонд) **+100,00**	

Общая сумма финансирования подпрограммы и программы, а также дорожный фонд не изменится.

Директор МКУ «УКХ» Т.А.Лайко

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

от 14.08.2017 **№ 871**

О внесении изменений в муниципальную программу «Муниципальное управление и гражданское общество муниципального образования Кандалакшский район»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Кандалакшский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 21.10.2013 № 2209 **постановляю:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Муниципальное управление и гражданское общество муниципального образования Кандалакшский район», утвержденную постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 12.11.2013 № 2366 (в редакции от 17.07.2017 № 772), изложив муниципальную программу и приложения № 3, 5 в новой редакции, согласно приложениям.

2. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень администрации муниципального образования Кандалакшский район» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования по финансово-экономическим вопросам Н.В. Золотову.

Глава администрации муниципального образования А.Н. Иванов

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 14.08.2017 № 871

Муниципальная программа
«Муниципальное управление и гражданское общество муниципального образования Кандалакшский район»

2013 год

Муниципальная программа
«Муниципальное управление и гражданское общество муниципального образования Кандалакшский район»

Паспорт муниципальной программы

Цели программы

Эффективное функционирование системы муниципального управления в муниципальном образовании Кандалакшский район

Задачи программы

- повышение эффективности управления муниципальным имуществом муниципального образования Кандалакшский район;

- обеспечение эффективного использования, сохранности движимого и недвижимого муниципального имущества, необходимого для обеспечения деятельности органов местного самоуправления по реализации полномочий муниципального образования Кандалакшский район;

- развитие взаимодействия администрации муниципального образования Кандалакшский район с местным сообществом;

- повышение эффективности муниципального управления при решении вопросов местного значения, обеспечение потребностей граждан и общества в муниципальных услугах, их доступности и качества, реализация долгосрочных приоритетов и целей социально-экономического развития муниципального района и повышения уровня жизни его населения;

- повышение эффективности муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий и решению отдельных задач органов местного самоуправления Кандалакшский район;

- обеспечение эффективного использования, сохранности движимого и недвижимого муниципального имущества, необходимого для обеспечения деятельности органов местного самоуправления по реализации полномочий муниципального образования городское поселение Кандалакша;

- повышение эффективности муниципального управления по решению вопросов местного значения городского поселения Кандалакша.

Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации программы

доля граждан, доверяющих деятельности органов местного самоуправления.

Перечень подпрограмм

- «Осуществление функций по управлению муниципальным имуществом муниципального образования Кандалакшский район» (приложение № 1);

- «Осуществление материально-технического и транспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Кандалакшский район» (приложение № 2);

- «Взаимодействие администрации муниципального образования Кандалакшский район с местным сообществом» (приложение № 3);

- «Повышение эффективности муниципального управления в муниципальном образовании Кандалакшский район» (приложение № 4);

- «Осуществление эффективного муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий и решению отдельных задач органов местного самоуправления Кандалакшский район» (приложение № 5);

- «Осуществление материально-технического и транспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Кандалакша» (приложение № 6)

Заказчики программы

- комитет имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район;

- МКУ «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»;

- отдел санкционирования расходов бюджета администрации муниципального образования Кандалакшский район;

- административный сектор административно-правового отдела администрации муниципального образования Кандалакшский район

Заказчик-координатор программы

Отдел санкционирования расходов бюджета администрации муниципального образования Кандалакшский район

Сроки и этапы реализации программы

2014-2019 годы

Финансовое обеспечение программы

Всего по программе: 807 217,31073 тыс. руб., в т. ч.:
МБ: 650 019,1504 тыс. руб., из них:
2014 год – 105 137,3 тыс. руб.;
2015 год – 96 734,8 тыс. руб.;
2016 год – 109 671,35 тыс. руб.;
2017 год – 115 136,2004 тыс. руб.;
2018 год – 111 188,7 тыс. руб.;
2019 год - 112 150,8 тыс. руб.
ОБ ФБ: 76 772,825 тыс. руб., из них:
2014 год – 11 182,8 тыс. руб.;
2015 год – 11 363,8 тыс. руб.;
2016 год – 12 987,985 тыс. руб.;
2017 год – 16 161,24 тыс. руб.;
2018 год – 12 538,5 тыс. руб.;
2019 год – 12 538,5 тыс. руб.
МБТ от поселений: 79 689,63533 тыс. руб., из них:
2014 год – 30 008,9 тыс. руб.;
2015 год – 37 432,6 тыс. руб.;
2016 год – 8 394,63533 тыс. руб.;
2017 год – 3 853,5 тыс. руб.;
2018 год – 0,0 тыс. руб.
2019 год – 0,0 тыс. руб., в т. ч.:
1) ОБ, ФБ: 0,0 тыс. руб., из них:
2014 год – 0,0 тыс. руб.;
2015 год – 0,0 тыс. руб.;
2016 год – 0,0 тыс. руб.;
2017 год – 0,0 тыс. руб.;
2018 год – 0,0 тыс. руб.;
2019 год - 0,0 тыс. руб.
2) МБ поселения: 79 689,6333 тыс. руб., из них:
2014 год – 30 008,9 тыс. руб.;
2015 год – 37 432,6 тыс. руб.;
2016 год – 8 394,63533 тыс. руб.;
2017 год – 3 853,5 тыс. руб.;
2018 год – 0,0 тыс. руб.;
2019 год - 0,0 тыс. руб.
Иные источники: 735,7 тыс. руб., из них:
2014 год – 0,0 тыс. руб.,
2015 год – 0,0 тыс. руб.,
2016 год – 0,0 тыс. руб.,
2017 год – 735,7 тыс. руб.,
2018 год – 0,0 тыс. руб.,
2019 год – 0,0 тыс. руб.

Ожидаемые конечные результаты реализации программы

- доведение доли объектов недвижимого имущества Кандалакшского района, вовлеченных в хозяйственный оборот в отчетном году, к общему количеству объектов недвижимого имущества, не задействованного при осуществлении полномочий, до 91 %;

- улучшение технико-эксплуатационных показателей движимого и недвижимого имущества;

- недопущение аварийных ситуаций при эксплуатации и обслуживании движимого и недвижимого имущества;

- обеспечение условий безопасной работы в здании администрации;

- обеспечение соблюдения техники безопасности труда муниципальных служащих администрации и подведомственных учреждений;

- обеспечение сохранности движимого и недвижимого имущества;

- - развитие конструктивных отношений между органами местного самоуправления, местным сообществом и средствами массовой информации.

- расширение участия местного сообщества в принятии и реализации решений органов местного самоуправления.

- систематизация работы районной администрации с некоммерческими организациями, политическими партиями, организациями и религиозными объединениями.

- увеличение количества мероприятий, направленных на получение информации об интересах, потребностях, возможностях и ресурсах местного сообщества.

- увеличение числа жителей Кандалакшского района, участвующих в мероприятиях, организованных и проведенных администрацией.

-обеспечение доступности мероприятий администрации и расширение культурно-массовых предложений местному сообществу;

- своевременное и качественное выполнение функций и полномочий, возложенных на органы местного самоуправления;

- своевременное исполнение и реализация федеральных и областных законов, нормативных правовых актов органов местного самоуправления;

- качественная организация работы органов местного самоуправления и их взаимодействия с органами государственной власти, другими органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, населением;

- доступность и качество предоставления муниципальных услуг.

- эффективное расходование бюджетных средств;

-создание безопасных и комфортных условий труда сотрудников;

- повышение эффективности муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий и решению отдельных задач органов местного самоуправления Кандалакшский район.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа

Одним из основных условий, необходимых для успешного решения задач социально-экономического развития муниципального образования, повышения уровня и качества жизни населения муниципального образования является эффективность работы системы муниципального управления.

Муниципальная программа направлена на повышение эффективности функционирования системы исполнительных органов муниципальной власти муниципального образования и ее взаимодействия с институтами гражданского общества в целях достижения качественного, эффективного муниципального управления.

Управление муниципальным имуществом муниципального образования Кандалакшский район.

В соответствии с Конституцией РФ и Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», муниципальное образование самостоятельно осуществляет все правомочия собственника в отношении принадлежащего ему имущества. Но при реализации этих правомочий возникает множество проблем, связанных как с незаконченным процессом разграничения собственности, так и необходимостью оптимизации структуры муниципального имущества. Люди ощущают результаты государственной политики и оценивают её сквозь призму удовлетворения своих жизненных нужд и интересов. Именно этим нуждам и интересам местного сообщества и призвана служить муниципальная собственность. Местное самоуправление – один из самых мощных факторов реализации потенциала человека и включения его в общественные процессы, которые необходимы в любом демократическом государстве. Поэтому главным требованием к использованию муниципальной собственности при таком подходе является максимально сбалансированное сочетание принципов экономической эффективности и социальной ответственности органов местного самоуправления. Таким образом, рост и развитие муниципального образования невозможно без грамотного и эффективного управления муниципальной собственностью.

Вовлечение имущества в хозяйственный оборот, так же как и его передача на другие уровни собственности, невозможна без оформления прав на недвижимые объекты, что, в свою очередь, требует наличия актуальных сведений о техническом и стоимостном состоянии объектов. Отсутствие названной информации затрудняет его идентификацию и, как следствие, полноценный учет, что приводит к неэффективному использованию, несвоевременному выявлению объектов, требующих ремонта, списания или реконструкции, затрудняет осуществление сохранности и использования по целевому назначению муниципального имущества.

Осуществление материально-технического и транспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Кандалакшский район и городского поселения Кандалакша.

В ходе проведенного мониторинга состояния зданий, помещений и материально-технической базы в органах местного самоуправления Кандалакшский район результат показал, что в среднем износ административных здания и помещений составил – 40%, оборудования и мебели более - 30 %. За прошедшее время были приобретены в лизинг новые три автомобиля однако автопарк требует дальнейшей замены транспортных средств, срок использования 4-х транспортных средств из 11-ти от 5 до 10 лет.

Несмотря на закупку новой мебели и оргтехники имеется в наличии часть этого имущества которое эксплуатируется 10-15 лет, и не отвечают современным требованиям, в связи, с чем не может обеспечить высокую производительность и интенсивность труда сотрудников.

Продолжение на следующей странице.

На протяжении многих лет средства на ремонт и техническое обслуживание административных зданий и помещений в достаточном количестве не выделялись, вследствие чего имеют плохое состояние, которое может в дальнейшем привести к невозможности их эксплуатации. Учитывая возросшие требования надзорных служб и в связи с вводом новых СниПов необходим частичный ремонт кровель, фасадов, замена электропроводки, ремонт внутренних помещений, проведения противопожарных мероприятий, мероприятий по охране труда и технике безопасности, мероприятий по обеспечению комплексной безопасности, ремонт внутренних и наружных сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, косметический ремонт.

Взаимодействие администрации муниципального образования Кандалакшский район с местным сообществом.

Развитая и эффективная система взаимодействия органов местного самоуправления и общества основывается на выстраивании партнерских отношений. Таких отношений, в которых есть возможность конструктивного диалога.

Эта необходимость подтверждается принятием Закона РФ «Об общественной палате» и рядом других масштабных акций, основной целью которых являлось публичное обсуждение вопросов сотрудничества между обществом и государством.

Как в масштабах России, так и на уровне местного самоуправления в отдельно взятом муниципальном образовании, взаимодействие администрации с местным сообществом, ориентация на удовлетворение потребностей жителей является важной составляющей деятельности органов местного самоуправления.

От того, как налажено взаимодействие органов местной власти с жителями подведомственной территории, зависит доверие, которое устанавливается между администрацией и обществом.

Население, не имеющее возможности диалога с властью, слабо информированное о деятельности власти, не понимающее целей и перспектив тех или иных административных решений, воспринимает действия органов местного самоуправления настороженно, с недоверием, что способствует росту социальной напряженности.

Таким образом, возникает необходимость развития диалога для понимания целей, потребностей местного сообщества, учета интересов жителей района в процессе принятия административных решений.

Осуществление эффективного муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий и решению отдельных задач органов местного самоуправления Кандалакшский район.

В настоящее время бюджетное законодательство допускает и, более того, напрямую предусматривает возможность передачи (делегирования) исполнения отдельных государственных полномочий органам местного самоуправления. Соответствующие правовые нормы содержатся в ст. 19 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Основная причина делегирования заключается в том, что существует ряд государственных полномочий, которые целесообразно исполнять на максимально приближенном к населению уровне публичной власти, ибо только такой подход может обеспечить надлежащую и эффективную их реализацию. При этом государство далеко не всегда располагает и должно располагать собственными органами государственной власти на уровне каждого поселения, района, города для реализации таких полномочий. Гораздо более эффективным в таком случае является делегирование государственных полномочий уже действующим на местах органам местного самоуправления.

В части осуществления переданных государственных полномочий и расходования средств субвенций, выделенных на осуществление государственных полномочий, органы местного самоуправления и должностные лица органов местного самоуправления подконтрольны соответствующим государственным органам исполнительной власти и несут ответственность за их ненадлежащее исполнение.

Законодательство позволяет органам местного самоуправления принимать в пределах своей компетенции нормативные правовые акты, которые должны способствовать повышению эффективности муниципального управления по осуществлению переданных государственных полномочий.

Одной из проблем при составлении, рассмотрении и утверждении местного бюджета являются потребности, которые нельзя предвидеть, возникнут соответствующие потребности или нет, с другой стороны, допускается возможность их наступления.

Для решения этой проблемы бюджетное законодательство позволяет создание резервного фонда местных администраций, соответствующие правовые нормы содержатся в ст. 81 БК РФ.

Под резервным фондом местного бюджета следует понимать совокупность бюджетных средств, предназначенных для покрытия муниципальных нужд, носящих случайный характер. Средства резервных фондов расходуются на финансирование непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место в текущем финансовом году.

Пункт 3 ст. 81 БК РФ устанавливает максимальный размер резервного фонда в местном бюджете, который не может превышать 3% утвержденного решением о бюджете общего объема расходов на финансовый год.

Порядок расходования средств резервного фонда, предусмотренных расходной частью местного бюджета, устанавливается администрацией муниципального образования и расходуются по ее решениям.

Резервный фонд администрации муниципального образования Кандалакшский район действуют уже достаточно давно и не раз доказали свою эффективность. Именно средства резервного фонда позволяли муниципальному образованию Кандалакшский район выходить из трудных непредвиденных ситуаций, в том числе проведение аварийно-восстановительных работ связанных с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций.

Эффективное муниципальное управление средствами резервного фонда невозможно без надлежащего нормативно-правового урегулирования отношений, связанных с правовым режимом самого резервного фонда и выделяемых из него средств.

Реализация права граждан на выражение власти через органы местного самоуправления гарантировано Конституцией Российской Федерации. Современный этап социально-экономического развития муниципальных образований диктует необходимость перехода местного самоуправления на качественно новый уровень деятельности, ставит новые задачи по его развитию.

В настоящее время развитие местного самоуправления Кандалакшский район невозможно без эффективного муниципального управления. Одним из основных условий поступательного повышения эффективности муниципального управления является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления.

Недостаток профессиональных знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления.

Создание и применение системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих позволит удовлетворить потребности органов местного самоуправления Кандалакшский район в профессионально подготовленных, компетентных руководителях и специалистах.

2. Основные цели и задачи целевые показатели (индикаторы) реализации Программы

№ п/п	Цель, задачи и наименование целевых показателей (индикаторов)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)								
			До начала реализации	Отчетный год	Текущий год	Годы реализации подпрограммы					
						2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	**Цель:** Эффективное функционирование системы муниципального управления в муниципальном образовании Кандалакшский район										
1.1	Доля граждан, доверяющих деятельности органов местного самоуправления	%	-	-	50	50,1	51	-	-	-	-
2	**Задача 1:** Повышение эффективности управления муниципальным имуществом										
2.1	Доля объектов недвижимого имущества муниципального образования Кандалакшский район, вовлеченных в хозяйственный оборот в отчетном году к общему количеству объектов недвижимого имущества, не задействованного при осуществлении полномочий	%	40	66	70	78	85	90	91	92	93
3	**Задача 2:** Обеспечение эффективного использования, сохранности движимого и недвижимого муниципального имущества, необходимого для обеспечения деятельности органов местного самоуправления по реализации полномочий муниципального образования Кандалакшский район										
3.1	Отсутствие нарушений ПДД водителями МКУ «МФЦ»	0-нет 1-да	0	1	1	1	1	0	1	1	1
3.2	Соблюдение правил техники безопасности работниками муниципального образования	0-нет 1-да	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	**Задача 3:** развитие взаимодействия администрации муниципального образования Кандалакшский район сообществом местным сообществом										
4.1	Доля общественных организаций (объединений), участвующих в мероприятиях, проводимых администрацией от общего количества зарегистрированных на территории района общественных организаций (объединений)	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
5.	**Задача 4:** повышение эффективности муниципального управления при решении вопросов местного значения, обеспечение потребностей граждан и общества в муниципальных услугах, их доступности и качества, реализация долгосрочных приоритетов и целей социально-экономического развития муниципального района и повышения уровня жизни его населения.										
5.1	Исполнение планового годового объема бюджетных ассигнований выделенных для обеспечения деятельности органов местного самоуправления Кандалакшский район.	в % к годовому назначению	0	0	75	80	98	98	98	98	98
6.	**Задача 5:** повышение эффективности муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий и решению отдельных задач органов местного самоуправления Кандалакшский район										
6.1	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности по средствам, выделенным на реализацию мероприятий подпрограммы.	да - 1, нет – 0	0	0	1	1	1	1	1	1	1
6.2	Размер резервного фонда администрации муниципального образования Кандалакшский район не превышает 3 процента утвержденного решением о бюджете общего объема расходов.	да - 1, нет – 0	0	1	1	1	1	1	1	1	1
7	**Задача 6:** Обеспечение эффективного использования, сохранности движимого и недвижимого муниципального имущества, необходимого для обеспечения деятельности органов местного самоуправления по реализации полномочий муниципального образования администрацией МО г.п. Кандалакша										
7.1	Отсутствие нарушений ПДД водителями МКУ «МФЦ»	0-нет I-да	0	1	1	1	1				
7.2	Соблюдение правил техники безопасности работниками муниципального образования	0-нет I-да	1	1	1	1	1				

3. Перечень основных Программных мероприятий

Для достижения обозначенных цели и задач Программы предусмотрен ряд мероприятий, реализация которых будет выполняться в соответствии с Подпрограммами, включенных в состав Программы:

1) «Осуществление функций по управлению муниципальным имуществом муниципального образования Кандалакшский район» (приложение № 1);

2) «Осуществление материально-технического и транспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Кандалакшский район» (приложение № 2);

3) «Взаимодействие администрации муниципального образования Кандалакшский район с местным сообществом» (приложение № 3);

4) «Повышение эффективности муниципального управления в муниципальном образовании Кандалакшский район» (приложение № 4);

5) «Осуществление эффективного муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий и решению отдельных задач органов местного самоуправления Кандалакшский район» (приложение № 5);

6) «Осуществление материально-технического и транспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Кандалакша» (приложение № 6).

4. Обоснование ресурсного обеспечения Программы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет – 807 217,31073 тыс. рублей, в том числе:

- за счет средств местного бюджета – 650 019,1504 тыс. руб.;
- за счет областного и федерального бюджетов - 76 772,825 тыс. руб.;
- за счет иных – 735,7 тыс. руб.;
- за счет межбюджетных трансфертов от поселений – 79 689,63533 тыс. руб., в т. ч.:

1) федеральный, областной бюджет - 0,0 тыс. руб.;

2) местный бюджет поселения – 79 689,63533 тыс. руб.

Источник	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Местный бюджет	105 137,3	96 734,8	109 671,35	115136,2004	111 188,7	112 150,8
Областной и федеральный бюджеты	11 182,8	11 363,8	12 987,985	16 161,24	12 538,5	12 538,5
Иные	0,0	0,0	0,0	735,7	0,0	0,0
МБТ от поселения, в т.ч.:	30 008,9	37 432,6	8 394,63533	3 853,5	0,0	0,0
Федеральный, областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Местный бюджет поселения	30 008,9	37 432,6	8 394,63533	3 853,5	0,0	0,0
Всего	**146 329,00**	**145 531,20**	**131 053,97033**	**135 866,6404**	**123 727,2**	**124 689,3**

5. Механизм реализации Программы

Механизм реализации Программы предполагает финансирование мероприятий в соответствии с полномочиями, определенными Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и нормативно-правовыми актами, устанавливающими расходные обязательства по бюджету.

Объемы финансирования подлежат уточнению исходя из возможностей местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Заказчиками и основными исполнителями Программы являются административный сектор административно - правового отдела администрации муниципального образования Кандалакшский район, муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг», отдел бюджетного учета и отчетности администрации муниципального образования Кандалакшский район, отдел санкционирования расходов бюджета администрации муниципального образования Кандалакшский район, которые осуществляют мониторинг, составляют и предоставляют Заказчику-координатору отчетность, оценку эффективности реализации Подпрограмм, входящих в состав муниципальной Программы.

Заказчиком-координатором Программы является отдел санкционирования расходов бюджета администрации муниципального образования Кандалакшский район.

Закупка товарно-материальных ценностей для реализации мероприятий Подпрограммы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6. Оценка эффективности Программы, рисков ее реализации

Реализация мероприятий Программы позволит:

- вовлечь до 91 % объектов недвижимого имущества, не задействованного при осуществлении полномочий, в хозяйственный оборот;
- улучшить технико-эксплуатационные показатели движимого и недвижимого имущества;
- не допустить аварийных ситуаций при эксплуатации и обслуживании движимого и недвижимого имущества;
- обеспечить условия для безопасной работы в здании администрации;
- обеспечить соблюдение техники безопасности труда муниципальных служащих администрации и подведомственных учреждений;
- обеспечить сохранность движимого и недвижимого имущества;
- развить конструктивные отношений между органами местного самоуправления, местным сообществом и средствами массовой информации.
- расширить участие местного сообщества в принятии и реализации решений органов местного самоуправления.
- систематизировать работу районной администрации с некоммерческими организациями, политическими партиями, организациями и религиозными объединениями.
- увеличить количество мероприятий, направленных на получение информации об интересах, потребностях, возможностях и ресурсах местного сообщества.
- увеличить число жителей Кандалакшского района, участвующих в мероприятиях, организованных и проведенных администрацией.
- обеспечить доступность мероприятий администрации и расширение культурно-массовых предложений местному сообществу;
- своевременно и качественно выполнение функций и полномочий, возложенных на органы местного самоуправления;
- своевременно исполнять и реализовывать федеральные и областные законы, нормативных правовых актов органов местного самоуправления;
- качественно организовать работу органов местного самоуправления и их взаимодействия с органами государственной власти, другими органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, населением;
- предоставлять муниципальные услуги.
- эффективно расходовать бюджетные средства;
- создать безопасные и комфортные условия труда сотрудников;
- повышение эффективности муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий и решению отдельных задач органов местного самоуправления Кандалакшский район.

Оценка эффективности реализации мероприятий Программы производится в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Кандалакшский район.

Большое значение для успешной реализации муниципальной Программы имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением основных целей, решением задач муниципальной Программы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

К числу возможных рисков относятся внешние и внутренние риски.

Внешние риски:

- финансовые риски, связанные с недостаточным уровнем бюджетного финансирования муниципальной программы.
- риски законодательных изменений, проявляющиеся в вероятности изменения действующих норм, с выходом новых нормативных правовых актов и невозможностью выполнения каких-либо обязательств в связи с данными изменениями.
- непредвиденные риски, связанные с резким ухудшением состояния экономики вследствие финансового и экономического кризиса, а также природными и техногенными авариями, катастрофами и стихийными бедствиями.

К внутренним рискам можно отнести административные риски, связанные с неэффективным управлением реализацией муниципальной Программы, отсутствием или недостаточностью межведомственной координации в ходе реализации мероприятий

муниципальной Программы, недостаточной квалификацией кадров, что может повлечь за собой нарушение планируемых сроков реализации муниципальной Программы, невыполнение ее целей и задач, недостижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий муниципальной Программы.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации муниципальной Программы предусматривается:

- формирование эффективной системы управления муниципальной Программой на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности ответственного исполнителя муниципальной Программы;
- обеспечение эффективного взаимодействия участников реализации муниципальной Программы;
- проведение мониторинга планируемых изменений в законодательстве Российской Федерации и Мурманской области;
- перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, внешних факторов.

Управление рисками реализации муниципальной Программы будет осуществляться путем координации деятельности всех субъектов, участвующих в реализации муниципальной Программы.

Продолжение на следующей странице.

Продолжение. Начало на стр 6.

Приложение № 3
к муниципальной программе

Подпрограмма
«Взаимодействие администрации муниципального образования Кандалакшский район с местным сообществом»

Паспорт подпрограммы

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма

Муниципальное управление и гражданское общество муниципального образования Кандалакшский район

Цель подпрограммы

развитие взаимодействия администрации муниципального образования Кандалакшский район с местным сообществом

Задачи подпрограммы (при наличии)

- обеспечение эффективной работы по установлению коммуникации между администрацией, местным сообществом и средствами массовой информации.

- создание благоприятных условий для развития и сохранения нематериального культурного наследия.

-обеспечение участия населения в принятии решений органов местного самоуправления.

- развитие эффективной работы по установлению коммуникации между администрацией и местным сообществом, создание благоприятных условий для развития и сохранения нематериального культурного наследия и участие населения в принятии решений органами местного самоуправления.

- укрепление межнационального согласия и дружбы, в том числе между городами-побратимами.

- популяризация заслуг отдельных граждан.

Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

- количество встреч, мероприятий и задействованных в реализации подпрограммы СМИ.

Заказчики подпрограммы

- административный сектор административно-правового отдела администрации муниципального образования Кандалакшский район.

- Комитет имущественных отношений и территориального планирования администрации

муниципального образования Кандалакшский район.

- отдел экономического развития администрации муниципального образования Кандалакшский район.

Заказчик-координатор программы

отдел санкционирования расходов бюджета администрации муниципального образования Кандалакшский район

Сроки и этапы реализации подпрограммы

2014-2019 годы

Финансовое обеспечение подпрограммы

Всего по подпрограмме: 7 784,5 тыс. руб., в т.ч.:

МБ: 5 048,9 тыс. руб., из них:
2014год – 614,0 тыс. руб.,
2015год – 376,6 тыс. руб.,
2016 год – 583,6 тыс. руб.
2017 год – 2 402,00 тыс. руб.
2018 год – 534,3 тыс. руб.
2019 год – 538,4 тыс. руб.
ОБ, ФБ: 1999,9 тыс.руб., из них:
2014 год – 0,0 тыс. руб.,
2015 год – 0,0 тыс. руб.,
2016 год – 0,0 тыс. руб.,
2017 год – 1999,9 тыс. руб.,
2018 год – 0,0 тыс. руб.,
2019 год – 0,0 тыс. руб.
Межбюджетные трансферты от поселений: 0 тыс.руб., из них:
2014 год – 0,0 тыс. руб.,
2015 год – 0,0 тыс. руб.,
2016 год – 0,0 тыс. руб.,
2017 год – 0,0 тыс. руб.,
2018 год – 0,0 тыс. руб.,
2019 год – 0,0 тыс. руб.
Иные источники 735,7 тыс.руб., из них:
2014 год – 0,0 тыс. руб.,
2015 год – 0,0 тыс. руб.,
2016 год – 0,0 тыс. руб.,
2017 год – 735,7 тыс. руб.,
2018 год – 0,0 тыс. руб.,
2019 год – 0,0 тыс. руб.

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы

- развитие конструктивных отношений между органами местного самоуправления, местным сообществом и средствами массовой информации.

- расширение участия местного сообщества в принятии и реализации решений органов местного самоуправления.

- систематизация работы районной администрации с некоммерческими организациями, политическими партиями, организациями и религиозными объединениями.

- увеличение количества мероприятий, направленных на получение информации об интересах, потребностях, возможностях и ресурсах местного сообщества.

- увеличение числа жителей Кандалакшского района, участвующих в мероприятиях, организованных и проведенных администрацией.

-обеспечение доступности мероприятий администрации и расширение культурно-массовых предложений местному сообществу.

- обустройство нового места массового отдыха населения - Аллея Дружбы.

- установка архитектурного сооружения – «Доска почета»;

- формирование и поддержание позитивного имиджа Кандалакшского района.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма

Развитая и эффективная система взаимодействия органов местного самоуправления и общества основывается на выстраивании партнерских отношений. Таких отношений, в которых есть возможность конструктивного диалога.

Эта необходимость подтверждается принятием Закона РФ «Об общественной палате» и рядом других масштабных акций, основной целью которых являлось публичное обсуждение вопросов сотрудничества между обществом и государством.

Как в масштабах России, так и на уровне местного самоуправления в отдельно взятом муниципальном образовании, взаимодействие администрации с местным сообществом, ориентация на удовлетворение потребностей жителей является важной составляющей деятельности органов местного самоуправления.

От того, как налажено взаимодействие органов местной власти с жителями подведомственной территории, зависит доверие, которое устанавливается между администрацией и обществом.

Население, не имеющее возможности диалога с властью, слабо информированное о деятельности власти, не понимающее целей и перспектив тех или иных административных решений, воспринимает действия органов местного самоуправления настороженно, с недоверием, что способствует росту социальной напряженности.

Таким образом, возникает необходимость развития диалога для понимания целей, потребностей местного сообщества, учета интересов жителей района в процессе принятия административных решений.

В Федеральном законе от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. 29.12.2010) от «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральном законе от 19.05.1995 № 82-ФЗ (ред. от 22.07.2010) «Об общественных объединениях», Уставе муниципального образования Кандалакшский район Мурманской области предусмотрены широкие возможности сотрудничества органов местного самоуправления и местного сообщества в процессе подготовки, принятия и реализации решений по различным вопросам. С 2011 года на территории муниципального образования Кандалакшский район успешно реализуется муниципальная целевая программа «Взаимодействие администрации муниципального образования Кандалакшский район с местным сообществом», которая позволила систематизировать работу по поддержке инициатив местного сообщества, определить приоритетные направления деятельности администрации в разработке конкретных мероприятий, направленных на решение социально значимых задач.

В данный момент в Кандалакшском районе действует 40 общественных организаций. Объединяющим звеном является Координационный совет общественности, основная цель которого консолидировать потенциал общественников для реализации социально значимых проектов и участия в осуществлении полномочий администрации района по решению вопросов местного значения.

Администрация муниципального образования Кандалакшский район, в свою очередь, оказывает поддержку в проведении мероприятий, инициированных представителями общественности, многие из которых стали традиционными. Так за девять месяцев 2012 года было организовано 17 акций, объединивших общей идеей более 1000 человек. Итогом стало увеличение состава Координационного совета на 7 общественных организаций.

Кроме того, действующая программа создала платформу для взаимодействия между районной администрацией и некоммерческими организациями, политическими партиями, организациями, религиозными объединениями и гражданами.

Реализация мероприятий Подпрограммы в период с 2014 по 2019 годы позволит организовать взаимодействие органов местного самоуправления с местным сообществом и решить обозначенную проблему.

В 2017 году реализация Подпрограммы позволит обустроить Аллею Дружбы, расположенную в центральной части города. Реализация проекта «Обустройство Аллеи Дружбы по ул. 50 лет Октября» будет проводиться при поддержке местных инициатив граждан, проживающих на территории Кандалакшского района.

Проект направлен на укрепление межнационального согласия и дружбы, в том числе между городами-побратимами. Межнациональное согласие является безусловным приоритетом для России, важнейшим условием существования государства.

У Кандалакши – два города-побратима. Побратимские отношения со шведским городом Питео продолжаются уже более 30 лет, с финским городом Кемиярви - более 25 лет. Братские отношения между городами побратимами влияют на экономическую, культурную и социальную сферы города Кандалакша. Со временем на аллее Дружбы будут установлены малые архитектурные формы городов-побратимов Питео и Кемиярви, что улучшит отношения между городами, установит между ними еще более дружественные отношения, улучшит взаимопонимание и укрепит межнациональные связи.

Проект также направлен на создание благоприятных, комфортных, безопасных и доступных условий для массового отдыха населения. В настоящее время в центре города, кроме Центральной площади, нет других организованных мест для семейного отдыха на свежем воздухе. Реализация проекта «Аллеи Дружбы» по ул. 50 лет Октября позволит оборудовать место массового отдыха населения и улучшить эстетический облик центральной аллеи города.

Кроме того, в рамках реализации Подпрограммы в 2017 будет установлена стела «Доска почета».

Данное мероприятие направлено на популяризацию заслуг отдельных граждан за достижения в решении социально значимых для муниципального образования Кандалакшский район задач, которые внесли весомый вклад в развитие сферы экономики района и инфраструктуры, за инициативную, плодотворную профессиональную и творческую деятельность.

В целях формирования и поддержания имиджа Кандалакшского района в рамках реализации Подпрограммы в 2017 будет проведена регата крейсерских яхт «Портовая гонка «Паруса Кандалакши 2017». Проведение данного мероприятия позволит увеличить туристический поток в Кандалакшском районе, что позволит создать благоприятные условия развития туристической отрасли в интересах социально-экономического развития Кандалакшского района.

2. Основные цели и задачи, целевые показатели (индикаторы) реализации Подпрограммы

Таблица № 1

№ п/п	Цель, задачи и наименование целевых показателей (индикаторов)	Ед. изм.	Значения показателя (индикатора)								
			До начала реализации	Отчетный год	Текущий год	Годы реализации подпрограммы					
						2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	**Цель: развитие взаимодействия администрации муниципального образования Кандалакшский район сообществом местным сообществом**										
	Доля общественных организаций (объединений), участвующих в мероприятиях, проводимых администрацией от общего количества зарегистрированных на территории района общественных организаций (объединений)	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.	**Задача 1:** Обеспечение эффективной работы по установлению коммуникации между администрацией и местным сообществом										
1.2	Проведение встреч главы администрации с представителями НКО	Кол-во встреч	20	20	20	20	0	0	0	0	0
1.3	Участие главы администрации, заместителей главы администрации в мероприятиях, организуемых организациями района	Кол-во мероприятий	25	30	30	30	0	0	0	0	0
1.4	Проведение мероприятий в рамках всероссийских и международных праздников	Кол-во мероприятий	13	15	15	15	0	0	0	0	0
1.5	Проведение встреч главы администрации с населением Кандалакшского района	Кол-во встреч	13	15	15	15	0	0	0	0	0
1.6	Проведение заседаний Координационного совета общественности	Кол-во встреч	4	6	6	4	0	0	0	0	0
1.7	Письменные обращения граждан	Кол-во обращений	175	180	375	500	500	200	200	200	200
1.8	Устные обращения граждан	Ко-во обращений	130	130	70	130	130	70	70	70	70
2	**Задача 2:** Создание благоприятных условий для развития и сохранения нематериального культурного наследия										
2.1	Проведение мероприятий, направленных на решение общественно-значимых задач	Кол-во мероприятий	15	20	20	20	0	0	0	0	0
2.2	Проведение мероприятий, направленных на поддержку гражданских инициатив	Кол-во мероприятий	15	20	20	20	0	0	0	0	0
2.3	Организация и проведение субботников	Кол-во мероприятий	5	5	5	5	0	0	0	0	0
3	**Задача 3**: Обеспечение участия населения в принятии решений органами местного самоуправления										
3.1	Участие представителей общественности в решении вопросов местного значения	Кол-во мероприятий	3	5	5	5	0	0	0	0	0
4.	**Задача 4:** Развитие эффективной работы по установлению коммуникации между администрацией и местным сообществом, создание благоприятных условий для развития и сохранения нематериального культурного наследия и участие населения в принятии решений органами местного самоуправления.										
4.1	Основное мероприятие 1: Организация мероприятий с местным сообществом и иных мероприятий	Кол-во мероприятий	113	136	136	0	134	134	134	134	134
4.2	Основное мероприятие 2: Поддержка местных инициатив	да - 1/ нет - 0	-	-	-	-	-	-	1	-	-
4.2.1	Мероприятие: Обустройство Аллеи Дружбы по ул. 50 лет Октября	да - 1/ нет - 0	-	-	-	-	-	-	1	-	-
4.3	Основное мероприятие 3: Популяризация заслуг отдельных граждан	да - 1/ нет - 0	-	-	-	-	-	-	1	-	-
4.3.1	Мероприятие: Изготовление и монтаж стелы «Доска почета»	да - 1/ нет - 0	-	-	-	-	-	-	1	-	-
4.4	Основное мероприятие 4: Организация и проведение имиджевого мероприятия всероссийского значения регата крейсерских яхт «Паруса Кандалакши».	да - 1/ нет - 0	-	-	-	-	-	-	1	-	-
4.5	Основное мероприятие 5: Приобретение сувенирной продукции в рамках празднования 500-летия Кандалакши и Кандалакшского района	да - 1/ нет - 0	-	-	-	-	-	-	1	-	-
4.6	Основное мероприятие 6: Прием иностранных делегаций	да - 1/ нет - 0	-	-	-	-	-	-	1	-	-

3. Перечень основных мероприятий Подпрограммы

4. Таблица №2 (тыс.руб.)

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения (по годам)	Источник финансирования	Объемы финансирования по источникам						
					всего	В т. ч. по годам					
						2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Цель № 1: Развитие взаимодействия администрации муниципального образования Кандалакшский район сообществом местным сообществом										
1.	**Задача1:** Обеспечение эффективной работы по установлению коммуникации между администрацией муниципального образования и местным сообществом										
1.1	Встреча главы администрации с членами городской общественной организацией блокадников и жителей блокадного Ленинграда	Администрация муниципального образования	Ежегодно, январь	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
1.2	Торжественная встреча с Почетными гражданами Кандалакшского района	Администрация муниципального образования	Ежегодно, апрель	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
1.3	Проведение мероприятий в рамках празднования Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945, Дня освобождения села Алакуртти от немецко-фашистских захватчиков	Администрация муниципального образования	Ежегодно, май, сентябрь	Местный бюджет	76,2	76,2	0	0	0	0	0
1.4	Торжественная встреча с руководителями организаций Кандалакшского района, посвященная подведению итогов работы в 2014-ом, 2015-ом, 2016 - ом годах	Администрация муниципального образования	Ежегодно, декабрь	Местный бюджет	125,8	125,8	0	0	0	0	0
1.5	Чествование долгожителей	Администрация муниципального образования	Весь срок реализации подпрограммы	Местный бюджет	3,0	3,0	0	0	0	0	0
1.6	Траурные мероприятия с участием главы администрации муниципального образования, заместителей главы администрации муниципального образования	Администрация муниципального образования	Весь срок реализации программы	Местный бюджет	5,0	5,0	0	0	0	0	0
1.7	Встречи главы администрации с жителями Кандалакшского района	Администрация муниципального образования	Весь срок реализации подпрограммы	Без финансирования	-	-	-	-	–	–	
1.8	Приемы главой администрации населения Кандалакшского района по личным вопросам, в том числе посредством Интернет-технологий	Администрация муниципального образования	Весь срок реализации подпрограммы	Без финансирования	-	-	-	-	–	–	
1.9	Праздничные мероприятия, торжественные приемы, чествования, организуемые органами государственной власти, органами местного самоуправления, территориальными органами федеральных служб, организациями, учреждениями Кандалакшского района с участием главы администрации муниципального образования, заместителей главы администрации муниципального образования	Администрация муниципального образования	Весь срок реализации подпрограммы	Местный бюджет	144,5	144,5	0	0	0	0	0
1.10	Организация поздравления победителей конкурсов, фестивалей, олимпиад, поздравления с праздниками Новый год, Международный женский день, День защитников Отечества, День знаний, профессиональными праздниками	Администрация муниципального образования	Весь срок реализации подпрограммы	Местный бюджет	90,0	90,0	0	0	0	0	0
1.11	Мероприятия в рамках празднования вывода групп войск из Афганистана	Администрация муниципального образования	Ежегодно, февраль	Местный бюджет	8,2	8,2	0	0	0	0	0
	Задача 2: Создание благоприятных условий для развития и сохранения нематериального культурного наследия										
2.1	Проведение фестивалей, акций, флэш-мобов, мероприятий в рамках реализации социально-значимых проектов на территории Кандалакшского района	Администрация муниципального образования	Весь срок реализации программы	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
2.2	Изготовление печатной продукции социальной направленности	Администрация муниципального образования	Весь срок реализации подпрограммы	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
2.3	Организация акции в рамках празднования Весенней недели добра	Администрация муниципального образования	Ежегодно, апрель	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
2.4	Мероприятия в рамках празднования Международного дня семьи, Дня защиты детей, Дня памяти и скорби, Дня матери, Всемирного Дня без табака, Дня любви, семьи и верности	Администрация муниципального образования	Весь срок реализации подпрограммы	Местный бюджет	21,3	21,3	0	0	0	0	0
2.5	Проведение мероприятий в рамках Дня молодежи	Администрация муниципального образования	Ежегодно, июнь	Без финансирования	0	0	0	0	0	0	0
2.6	Организация и проведение субботников	Администрация муниципального образования	Весь срок реализации программы	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
2.7	Организация и проведение туристического слета представителей НКО	Администрация муниципального образования	Ежегодно, август-сентябрь	Без финансирования	0	0	0	0	0	0	0
2.8	Мероприятия, посвященные Дню пожилого человека	Администрация муниципального образования	Ежегодно, октябрь	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
2.9	Организация и проведение мероприятий в рамках Декады инвалидов	Администрация муниципального образования	Ежегодно, декабрь	Местный бюджет	20,0	20,0	0	0	0	0	0
	Задача 3: Обеспечение участия населения в принятии решений органами местного самоуправления										
3.1	Участие представителей общественности в заседаниях Советов депутатов муниципальных образований Кандалакшского района	Администрация муниципального образования	Весь срок реализации программы	Без финансирования	-	-	-		-	–	–
3.2	Участие представителей общественности в публичных слушаниях	Администрация муниципального образования	Весь срок реализации программы	Без финансирования	-	-	-		-	–	–

Продолжение на следующей странице.

Продолжение. Начало на стр.7.

3.3	Участие представителей общественности в работе коллегиальных органов муниципального образования Кандалакшский район	Администрация муниципального образования	Весь срок реализации программы	Без финансирования	-	-	-		-	–	–
3.4	Проведение «круглых столов» по актуальным вопросам	Администрация муниципального образования	Весь срок реализации программы	Без финансирования	-	-	-		-	–	–
3.5	Взаимодействие с Координационным советом общественности	Администрация муниципального образования	Весь срок реализации программы	Местный бюджет	20,0	20,0	0	0	0	0	0
3.6	Анализ письменных и устных обращений граждан к главе администрации с целью выявления и поддержки предложений и инициатив	Администрация муниципального образования	Весь срок реализации программы	Без финансирования	Без финансирования	-	-		-	-	-
3.7	Изготовление печатной и сувенирной продукции с символикой Кандалакшского района	Администрация муниципального образования	Весь срок реализации программы	Местный бюджет	100,0	100,0	0	0	0	0	0
3.8	Проведение встреч с населением в микрорайонах города Кандалакша, населенных пунктах района	Администрация муниципального образования	Весь срок реализации программы	Без финансирования	-	-	-		-	-	-
3.9	Встречи должностных лиц органов местного самоуправления со старшеклассниками	Администрация муниципального образования	Весь срок реализации программы	Без финансирования	-	-	-		-	-	-
4.	**Задача 4:** Развитие эффективной работы по установлению коммуникации между администрацией и местным сообществом, создание благоприятных условий для развития и сохранения нематериального культурного наследия и участие населения в принятии решений органами местного самоуправления.										
4.1	**Основное мероприятие 1**: Организация мероприятий с местным сообществом и иных мероприятий	Администрация муниципального образования, Управление образования администрации муниципального образования, Совет депутатов муниципального образования	Весь срок реализации программы	Местный бюджет	2 585,5	0	376,6	583,6	552,6	534,3	538,4
4.2	**Основное мероприятие 2:** Поддержка местных инициатив	Администрация муниципального образования, Комитет имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район	Весь срок реализации программы	Областной бюджет, Федеральный бюджет	1999,9	0	0	0	1999,9	0	0
				Местный бюджет	764,4	0	0	0	764,4	0	0
				Местный бюджет поселения (передаваемый межбюджетным трансфертом)	0	0	0	0	0	0	0
				Внебюджетные источники	735,7	0	0	0	735,7	0	0
				в т.ч.							
				вклад физических лиц (граждан)	280,35	0	0	0	280,35	0	0
				вклад юридических лиц	455,35	0	0	0	455,35	0	0
				Итого за счет всех источников	**3500,0**	**0**	**0**	**0**	**3500,0**	**0**	**0**
4.2.1	Мероприятие: Обустройство Аллеи Дружбы по ул. 50 лет Октября	Комитет имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район	2017	Областной бюджет, Федеральный бюджет	1999,9	0	0	0	1999,9	0	0
				Местный бюджет	764,4	0	0	0	764,4	0	0
				Местный бюджет поселения (передаваемый межбюджетным трансфертом)	0	0	0	0	0	0	0
				Внебюджетные источники	735,7	0	0	0	735,7	0	0
				в т.ч.							
				вклад физических лиц (граждан)	280,35	0	0	0	280,35	0	0
				вклад юридических лиц	455,35	0	0	0	455,35	0	0
				Итого за счет всех источник ов	**3500,0**	**0**	**0**	**0**	**3500,0**	**0**	**0**
4.3	**Основное мероприятие 3:** Популяризация заслуг отдельных граждан	Администрация муниципального образования, Комитет имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район	Весь срок реализации программы	Областной бюджет, Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
				Местный бюджет	235,00	0	0	0	235,00	0	0
				Местный бюджет поселения (передаваемый межбюджетным трансфертом)	0	0	0	0	0	0	0
				Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
				Итого за счет всех источник ов	**235,00**	**0**	**0**	**0**	**235,00**	**0**	**0**
4.3.1	Мероприятие: Изготовление и монтаж стелы «Доска почета»	Комитет имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район	2017	Областной бюджет, Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
				Местный бюджет	235,00	0	0	0	235,00	0	0
				Местный бюджет поселения (передаваемый межбюджетным трансфертом)	0	0	0	0	0	0	0
				Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
				Итого за счет всех источник ов	**235,00**	**0**	**0**	**0**	**235,00**	**0**	**0**
4.4	**Основное мероприятие 4:** Организация и проведение имиджевого мероприятия регата крейсерских яхт «Портовая гонка «Паруса Кандалакши 2017».	Администрация муниципального образования, Управление образования администрации муниципального образования	2017	Местный бюджет	608,0	0	0	0	608,0	0	0
4.5	**Основное мероприятие 5:** Приобретение сувенирной продукции в рамках празднования 500-летия Кандалакши и 90-летия Кандалакшского района	Совет депутатов муниципального образования	2017	Местный бюджет	147,0	0	0	0	147,0	0	0
4.6	**Основное мероприятие 6:** Прием иностранных делегаций в рамках празднования 500-летия Кандалакши и 90-летия Кандалакшского района	Совет депутатов муниципального образования	2017	Местный бюджет	95,0	0	0	0	95,0	0	0
	Всего финансирование				**7784,5**	**614,0**	**376,6**	**583,6**	**5137,6**	**534,3**	**538,4**
	в т.ч.по источникам:										
	Областной бюджет, федеральный бюджет				1999,9	0	0	0	1999,9	0	0
	Местный бюджет				5048,9	614,0	376,6	583,6	2402,00	534,3	538,4
	Внебюджетные источники, в т.ч.:				735,7	0	0	0	735,7	0	0
	вклад физических лиц (граждан)				280,35	0	0	0	280,35	0	0
	вклад юридических лиц				455,35	0	0	0	455,35	0	0
	МБТ от поселения, в т.ч.:				0	0	0	0	0	0	0
	Федеральный, областной бюджет				0	0	0	0	0	0	0
	Местный бюджет поселения				0	0	0	0	0	0	0

4. Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы

Объемы финансирования Подпрограммы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета муниципального образования Кандалакшский район на очередной финансовый год и плановый период, исходя из возможностей муниципального бюджета. Общий объем финансирования подпрограммы составит 7 784,5 тыс. руб., в том числе:

- за счет средств местного бюджета – 5 048,9 тыс. руб.;
- за счет средств областного, федерального бюджетов – 1999,9 тыс. руб.;
- за счет иных источников – 735,7 тыс. рублей.
- за счет межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений – 0 тыс. руб., в т.ч.:

1) федеральный, областной бюджет - 0 тыс. руб.;

2) местный бюджет поселения -0 тыс. руб.

5. Механизм реализации Подпрограммы

Реализация подпрограммы обеспечивается путем организации и проведения встреч главы администрации муниципального образования Кандалакшский район с жителями муниципального района по личным вопросам, проведения тематических встреч; круглых столов, собраний, семинаров с участием представителей администрации и местного сообщества; конкурсов и акций, направленных на решение социально значимых задач; мероприятий, посвященных памятным, праздничным и юбилейным датам, информационно-пропагандистского обеспечения.

Механизм реализации Программы предполагает финансирование мероприятий в соответствии с полномочиями, определенными Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и нормативно-правовыми актами, устанавливающими расходные обязательства по бюджету.

Заказчиком и основным исполнителем Подпрограммы является административный сектор административно-правового отдела.

Отдел осуществляет общее управление реализацией Подпрограммой, ее мониторинг, составляет, предоставляет отчетность, оценку эффективности реализации подпрограммы и предоставляет в установленные сроки Заказчику-координатору.

6. Оценка эффективности Подпрограммы, рисков ее реализации

Реализация мероприятий подпрограммы позволит:

- развить конструктивные отношения между органами местного самоуправления, местным сообществом и средствами массовой информации.
- расширить участие местного сообщества в принятии и реализации решений органов местного самоуправления.
- систематизировать работу районной администрации с некоммерческими организациями, политическими партиями, организациями и религиозными объединениями.
- увеличить количество мероприятий, направленных на получение информации об интересах, потребностях, возможностях и ресурсах местного сообщества.
- увеличить число жителей Кандалакшского района, участвующих в мероприятиях, организованных и проведенных администрацией.
- обеспечить доступность мероприятий администрации и расширить культурно-массовых предложения местному сообществу.
- произвести обустройство нового места массового отдыха населения - Аллея Дружбы.
- установить архитектурное сооружение – «Доска почета».
- формирование и поддержание позитивного имиджа Кандалакшского района.

Оценка эффективности реализации мероприятий Подпрограммы производится в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Кандалакшский район.

На реализацию подпрограммы могут повлиять внешние и внутренние риски.

Внешние риски:

- финансовые риски, связанные с недостаточным уровнем бюджетного финансирования подпрограммы;
- риски законодательных изменений, проявляющиеся в вероятности изменения действующих норм, с выходом новых нормативных правовых актов и невозможностью выполнения каких-либо обязательств в связи с данными изменениями.

К внутренним рискам:

- административные риски, связанные с неэффективным управлением реализацией подпрограммы,
- отсутствие или недостаточность межведомственной координации в ходе реализации мероприятий подпрограммы,

Механизм минимизации рисков:

- формирование эффективной системы управления подпрограммой на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности исполнителей Подпрограммы;
- обеспечение эффективного взаимодействия участников реализации подпрограммы;
- проведение мониторинга планируемых изменений в законодательстве Российской Федерации и Мурманской области, своевременная подготовка проектов региональных нормативных правовых актов.

тыс. руб.

Источник	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Местный бюджет	614,0	376,6	583,6	2402,00	534,3	538,4
Областной, федеральный бюджеты	0	0	0	1999,9	0	0
Иной, в т.ч.:	0	0	0	735,7	0	0
вклад физических лиц (граждан)	0	0	0	280,35	0	0
вклад юридических лиц	0	0	0	455,35	0	0
Межбюджетные трансферты от поселений, в т.ч.:	0	0	0	0	0	0
Федеральный, областной бюджет	0	0	0	0	0	0
Местный бюджет поселения	0	0	0	0	0	0
Всего	**614,0**	**376,6**	**583,6**	**5137,6**	**534,3**	**538,4**

Приложение № 5
к муниципальной подпрограмме

Подпрограмма
«Осуществление эффективного муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий и решению отдельных задач органов местного самоуправления Кандалакшский район»

Паспорт подпрограммы

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма

Муниципальное управление и гражданское общество муниципального образования Кандалакшский район

Цель подпрограммы

повышение эффективности муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий и решению отдельных задач органов местного самоуправления Кандалакшский район

Задачи подпрограммы

1. Создание условий для осуществления эффективного муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий, в том числе:

- государственная регистрация актов гражданского состояния;
- образование и осуществление деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- организационное обеспечение деятельности административной комиссий;
- определение перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области «Об административных правонарушениях»;
- опека и попечительство в отношении несовершеннолетних;
- опека и попечительство, и иные полномочия в отношении совершеннолетних граждан;
- организация предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- организация предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа;
- сбор сведений для формирования и ведения торгового реестра;
- присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей;
- составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации.

2. Создание условий для осуществления эффективного муниципального управления по решению отдельных задач, в том числе:

- выделение и использование средств резервного фонда администрации муниципального образования;
- исполнение судебных решений;
- прохождение диспансеризации муниципальными служащими;
- обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;
- создание и применение системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих и специалистов должности, которых не относятся к должностям муниципальной службы;
- исполнение прочих обязательств муниципального образования

Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

1. Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности по средствам, выделенным на реализацию мероприятий подпрограммы.

2. Размер резервного фонда администрации муниципального образования Кандалакшский район не должен превышать 3 % утвержденного решением о бюджете общего объема расходов

Заказчики подпрограммы

Отдел санкционирования расходов бюджета администрации муниципального образования Кандалакшский район

Заказчик-координатор программы

Отдел санкционирования расходов бюджета администрации муниципального образования Кандалакшский район

Сроки и этапы реализации подпрограммы

2014-2019 годы

Финансовое обеспечение подпрограммы

Всего по подпрограмме: 91 559,62273 тыс. руб., в т. ч.:

МБ: 12 802,5324 тыс. руб., из них:
2014 год – 4 325,9 тыс. руб.;
2015 год – 1 220,1 тыс. руб.;
2016 год – 1 872,57 тыс. руб.;
2017 год – 1 015,9624 тыс. руб.;
2018 год – 2 184,0 тыс. руб.;
2019 год – 2 184,0 тыс. руб.

ОБ, ФБ: 74 158,955 тыс. руб., из них:
2014 год – 11 182,800 тыс. руб.;
2015 год – 11 363,800 тыс. руб.;
2016 год – 12 710,055 тыс. руб.;
2017 год – 13 825,300 тыс. руб.;
2018 год – 12 538,500 тыс. руб.;
2019 год – 12 538,500 тыс. руб.

МБТ от поселения: 4 598,13533 тыс. руб., из них:

1) 2016 год – 4 598,13533 тыс. руб., в т. ч.:
- ОБ, ФБ: 0,00 тыс. руб.;
- МБ поселения: 4 598,13533 тыс. руб.;

2) 2017 год – 0,00 тыс. руб., в т. ч.:
- ОБ, ФБ: 0,00 тыс. руб.;
- МБ поселения: 0,00 тыс. руб.;

3) 2018 год – 0,00 тыс. руб., в т. ч.:
- ОБ, ФБ: 0,00 тыс. руб.;
- МБ поселения: 0,00 тыс. руб.;

3) 2019 год – 0,00 тыс. руб., в т. ч.:
- ОБ, ФБ: 0,00 тыс. руб.;
- МБ поселения: 0,00 тыс. руб.

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы.

Повышение эффективности муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий и решению отдельных задач органов местного самоуправления Кандалакшский район.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма.

В настоящее время бюджетное законодательство допускает и, более того,- напрямую предусматривает возможность передачи (делегирования) исполнения отдельных государственных полномочий органам местного самоуправления. Соответствующие правовые нормы содержатся в ст. 19 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Основная причина делегирования заключается в том, что существует ряд государственных полномочий, которые целесообразно исполнять на максимально приближенном к населению уровне публичной власти, ибо только такой подход может обеспечить надлежащую и эффективную их реализацию. При этом государство далеко не всегда располагает и должно располагать собственными органами государственной власти на уровне каждого поселения, района, города для реализации таких полномочий. Гораздо более эффективным в таком случае является делегирование государственных полномочий уже действующим на местах органам местного самоуправления.

Муниципальному образованию Кандалакшский район в настоящее время делегированы следующие государственные полномочия:

- государственная регистрация актов гражданского состояния;
- образование и осуществление деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- организационное обеспечение деятельности административной комиссий; - определение перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области «Об административных правонарушениях»;
- опека и попечительство в отношении несовершеннолетних;
- опека и попечительство, и иные полномочия в отношении совершеннолетних граждан;
- организация предоставления и предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- обеспечение жилым помещением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой, попечительством граждан, на воспитании в приемных семьях;

Продолжение на следующей странице.

Продолжение. Начало на стр.8.

- выплата вознаграждения приемным родителям;

- обеспечение выпускников муниципальных образовательных учреждений из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, продолжающих обучение по очной форме в образовательных учреждениях профессионального образования, одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием;

- осуществление текущего ремонта жилых помещений, собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, либо жилых помещений, право пользования которыми за ними сохранено;

- организация предоставления и предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа;

- обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования детьми-инвалидами в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида;

- выплата денежного вознаграждения лицам, осуществляющим постинтернатный патронат в отношении несовершеннолетних, заключившим договор о постинтернатном патронате, и лицам, осуществляющим социальный патронат, заключившим договор о социальном патронате;

- обеспечение предоставления льготного проезда на городском электрическом и автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси и маршрутных такси) городского и пригородного сообщения в границах муниципального образования обучающимся и студентам очной формы обучения образовательных учреждений общего, начального, среднего и высшего профессионального образования;

- обеспечение предоставления бесплатного питания обучающимся муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципальных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста в соответствии с Законом Мурманской области от 26.10.2007 № 900-01-ЗМО «О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся государственных областных и муниципальных образовательных учреждений Мурманской области»;

- сбор сведений для формирования и ведения торгового реестра, и другие.

Следует отметить некоторые условия, которыми ограничено делегирование исполнения государственных полномочий:

- делегирование допускается только на основании закона;

- делегирование исполнения государственных полномочий может осуществляться только с одновременным предоставлением финансового обеспечения исполнения в виде субвенций из соответствующего государственного бюджета.

В части осуществления переданных государственных полномочий и расходования средств субвенций, выделенных на осуществление государственных полномочий, органы местного самоуправления и должностные лица органов местного самоуправления подконтрольны соответствующим государственным органам исполнительной власти и несут ответственность за их ненадлежащее исполнение.

Законодательство позволяет органам местного самоуправления принимать в пределах своей компетенции нормативные правовые акты, которые должны способствовать повышению эффективности муниципального управления по осуществлению переданных государственных полномочий.

Одной из проблем при составлении, рассмотрении и утверждении местного бюджета являются потребности, которые нельзя предвидеть, возникнут соответствующие потребности или нет, с другой стороны, допускается возможность их наступления.

Для решения этой проблемы бюджетное законодательство позволяет создание резервного фонда местных администраций, соответствующие правовые нормы содержатся в ст. 81 БК РФ.

Под резервным фондом местного бюджета следует понимать совокупность бюджетных средств, предназначенных для покрытия муниципальных нужд, носящих случайный характер. Средства резервных фондов расходуются на финансирование непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место в текущем финансовом году.

Пункт 3 ст. 81 БК РФ устанавливает максимальный размер резервного фонда в местном бюджете, который не может превышать 3% утвержденного решением о бюджете общего объема расходов на финансовый год.

Порядок расходования средств резервного фонда, предусмотренных расходной частью местного бюджета, устанавливается администрацией муниципального образования, и расходуются по ее решениям.

Резервный фонд администрации муниципального образования Кандалакшский район действуют уже достаточно давно и не раз доказали свою эффективность. Именно средства резервного фонда позволяли муниципальному образованию Кандалакшский район выходить из трудных непредвиденных ситуаций, в том числе проведение аварийно-восстановительных работ связанных с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций.

Эффективное муниципальное управление средствами резервного фонда невозможно без надлежащего нормативно-правового урегулирования отношений, связанных с правовым режимом самого резервного фонда и выделяемых из него средств.

Реализация права граждан на выражение власти через органы местного самоуправления гарантировано Конституцией Российской Федерации. Современный этап социально-экономического развития муниципальных образований диктует необходимость перехода местного самоуправления на качественно новый уровень деятельности, ставит новые задачи по его развитию.

В настоящее время развитие Кандалакшского района невозможно без эффективного муниципального управления. Одним из основных условий поступательного повышения эффективности муниципального управления является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления.

Недостаток профессиональных знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления.

Создание и применение системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих позволит удовлетворить потребности органов местного самоуправления Кандалакшский район в профессионально подготовленных, компетентных руководителях и специалистах.

Настоящая подпрограмма разработана с целью создания условий для повышения эффективности муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий и решению отдельных задач, детализации выделенных на реализацию мероприятий средств их наглядной видимости в общих расходах бюджета.

Мероприятия подпрограммы реализуются через комплекс мероприятий технического и организационного характера.

2. Основные цели и задачи, целевые показатели (индикаторы) реализации Подпрограммы

Основной целью подпрограммы является повышение эффективности муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий и решению отдельных задач органов местного самоуправления Кандалакшский район.

Показатели эффективности достижения указанной цели:

- отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности по средствам, выделенным на реализацию мероприятий подпрограммы;

- размер резервного фонда администрации муниципального образования Кандалакшский район не должен превышает 3 процентов утвержденного решением о бюджете общего объема расходов.

Достижение поставленной цели подпрограммы предполагает решение следующих задач:

1. Создание условий для осуществления эффективного муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий, в том числе:

- государственной регистрации актов гражданского состояния;

- образования и осуществление деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- организационное обеспечение деятельности административной комиссий;

- определение перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области «Об административных правонарушениях»;

- опека и попечительство в отношении несовершеннолетних;

- опека и попечительство, и иные полномочия в отношении совершеннолетних граждан;

- организация предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- организация предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа;

- сбор сведений для формирования и ведения торгового реестра;

- присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей;

- составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации.

2. Создания условий для осуществления эффективного муниципального управления по решению отдельных задач, в том числе:

- выделение и использование средств резервного фонда администрации муниципального образования;

- исполнение судебных решений;

- прохождения диспансеризации муниципальными служащими;

- обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;

- создание необходимых условий для профессионального развития муниципальных служащих и подготовки кадров;

- повышение эффективности и результативности муниципальной службы;

- формирование кадрового резерва;

- повышение престижа муниципальной службы;

- исполнение прочих обязательств муниципального образования.

Период реализации подпрограммы: 2014-2019 годы.

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет – 91 559,62273 тыс. руб., в том числе:

- за счет средств местного бюджета – 12 802,5324 тыс. руб.;

- за счет средств областного и федерального бюджета – 74 158,955 тыс. руб.;

- за счет межбюджетных трансфертов от поселений – 4 598,13533 тыс. руб., в т. ч.:

1) федеральный, областной бюджет – 0,0 тыс. руб.;

2) местный бюджет поселений – 4 598,13533 тыс. руб.

Источник	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Местный бюджет	4 325,9	1 220,1	1 872,57	1 015,9624	2 184,0	2 184,0
МБТ от поселений, в т.ч.:	0,0	0,0	4 598,13533	0,0	0,0	0,0
Федеральный, областной бюджет	*0,0*	*0,0*	*0,0*	*0,0*	*0,0*	*0,0*
Местный бюджет поселений	*0,0*	*0,0*	*4 598,13533*	*0,0*	*0,0*	*0,0*
Областной, федеральный бюджет	11 182,8	11 363,8	12 710,055	13 825,3	12 538,5	12 538,5
Всего	**15 508,7**	**12 583,90**	**19 180,76033**	**14 841,2624**	**14 722,5**	**14 722,5**

4. Механизм реализации подпрограммы

Заказчик подпрограммы: отдел санкционирования расходов бюджета администрации муниципального образования Кандалакшский район.

Отдел осуществляет мониторинг и оценку эффективности реализации подпрограммы, обеспечивает своевременную корректировку подпрограммы.

Исполнители подпрограммы:

- Совет депутатов муниципального образования Кандалакшский район;

- Контрольно-счетный орган муниципального образования Кандалакшский район;

- Администрация муниципального образования Кандалакшский район;

- Управление образования администрации муниципального образования Кандалакшский район;

- Управление финансов администрации муниципального образования Кандалакшский район;

- Комитет имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район.

Исполнители подпрограммы своевременно и в полном объеме предоставляют сведения о ходе реализации мероприятий подпрограммы, предоставляют сведения необходимые для проведения оценки эффективности реализации подпрограммы в отдел санкционирования расходов бюджета администрации муниципального образования Кандалакшский район.

Реализация подпрограммы осуществляется в соответствии с перечнем мероприятий подпрограммы, разработанных в соответствии с определенными задачами подпрограммы.

5. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации.

Реализация подпрограммы в 2014-2019 позволит:

- обеспечить своевременное и качественное выполнение переданных государственных полномочий;

- обеспечить своевременное исполнение и реализацию федеральных и областных законов, регулирующих деятельность органов местного самоуправления;

- создать необходимые условия для профессионального развития муниципальных служащих и подготовки кадров;

- обеспечить эффективное муниципальное управление средствами резервного фонда;

- обеспечить эффективное расходование бюджетных средств.

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы производится в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ согласно Приложению № 6 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Кандалакшский район.

На реализацию подпрограммы могут повлиять внешние риски, а именно: изменение федерального и областного законодательства, регулирующего деятельность органов местного самоуправления и наделяющего органы местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

Механизм минимизации рисков – оперативное реагирование на изменение законодательства.

Внутренние риски при реализации подпрограммы:

- при размещении муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения подпрограммных мероприятий;

- заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременная и качественная разработка документации на размещение муниципальных заказов.

Таблица № 1

Основные целевые индикаторы и показатели эффективности реализации подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи и наименование целевых показателей (индикаторов)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)						
			Текущий год 2013	Годы реализации программы (подпрограммы)					
				2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цель: повышение эффективности муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий и решению отдельных задач органов местного самоуправления Кандалакшский район									
	Показатель (индикатор) 1: отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности по средствам, выделенным на реализацию мероприятий подпрограммы	да - 1, нет – 0	0	1	1	1	1	1	1
	Показатель (индикатор) 2: размер резервного фонда администрации муниципального образования Кандалакшский район не превышает 3 процента утвержденного решением о бюджете общего объема расходов	да - 1, нет – 0	1	1	1	1	1	1	1
1	**Задача 1:** создание условий для осуществления эффективного муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий								
1.1	Показатель (индикатор): процент использования средств субвенций, выделенных из бюджетов других уровней бюджету муниципального образования Кандалакшский район, на выполнение переданных государственных полномочий (от общего размера средств выделенных субвенций).	в % от общего размера средств выделенных субвенций	75	80	99,5	99,9	98	98	98
2	**Задача 2:** создания условий для осуществления эффективного муниципального управления по решению отдельных задач								
2.1	Показатель (индикатор): процент использования средств резервного фонда в соответствии с целевым назначением определенным решением администрации муниципального образования Кандалакшский район (от общей суммы средств выделенных из резервного фонда)	в % от общей суммы средств выделенных из резервного фонда	100	100	100	100	100	100	100
2.2	Показатель (индикатор): доля исполненных судебных решений (от общей суммы предъявленных к исполнению исполнительных документов)	в % от общей суммы предъявленных к исполнению	80	82	100	100	100	100	100
2.3	Показатель (индикатор): доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию (от общего количества муниципальных служащих)	в % от общего количества муниципальных служащих	40	0	0	0	70	70	70
2.4	Показатель (индикатор): доля муниципальных служащих, застрахованных на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей (от общего количества муниципальных служащих)	в % от общего количества муниципальных служащих	40	60	0	0	80	80	80
2.5	Показатель (индикатор): Количество муниципальных служащих, и специалистов должности, которых не относятся к должностям муниципальной службы, прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку, стажировку, принявших участие в научно-практических конференциях, семинарах, тренингах и деловых играх	чел.	5	5	1	25	7	7	7
2.6	Показатель (индикатор): Доля исполненных прочих обязательств муниципального образования (от общей суммы, предъявленных к исполнению прочих обязательств муниципального образования)	в % от общей суммы, предъявленной к исполнению	75	80	95	100	95	95	95

Таблица № 2

Перечень основных подпрограммных мероприятий

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения (по годам)	Источники финансирования <*>	Объемы финансирования по источникам (тыс. руб.)						
					всего	в т. ч. по годам					
						2014	2015	2016	2017	2018	2019
1.	**Цель:** повышение эффективности муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий и решению отдельных задач органов местного самоуправления Кандалакшский район										
1.1	**Задача:** создание условий для осуществления эффективного муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий										
1.1.1	**Основное мероприятие 1.** Обеспечение выполнения органами местного самоуправления переданных государственных полномочий, в том числе:	Администрация муниципального образования, Управление образования администрации муниципального образования	2014-2019	Областной, федеральный бюджет	74 158,955	11 182,800	11 363,800	12 710,055	13 825,3000	12 538,500	12 538,500
				Местный бюджет	0,000						
				Местный бюджет поселения (передаваемый межбюджетным трансфертом)	0,000						
				Итого за счет всех источников	**74 158,955**	**11 182,800**	**11 363,800**	**12 710,055**	**13 825,3000**	**12 538,500**	**12 538,500**
1.1.1.1	Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации			Федеральный бюджет	**57,580**			57,580			
1.1.1.2	Проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи в 2016 году			Федеральный бюджет	**1 078,975**			1 078,975			
1.1.1.3	с 9:00 до 18:00состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния			Федеральный бюджет	**17 877,900**	2 343,500	2 525,900	2 495,200	4 362,3000	3 075,500	3 075,500
1.1.1.4	Субвенция на организацию предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области			Областной бюджет	**1 278,500**	208,100	215,800	212,300	214,1000	214,100	214,100
1.1.1.5	Субвенция на организацию предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей			Областной бюджет	**336,200**	63,500	51,100	49,700	57,3000	57,300	57,300
1.1.1.6	Субвенция на осуществление органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области со статусом городского округа и муниципального района отдельных государственных полномочий по сбору сведений для формирования и ведения торгового реестра			Областной бюджет	**336,200**	76,600	79,100	42,200	46,1000	46,100	46,100
1.1.1.7	Субвенция на реализацию Закона Мурманской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних"			Областной бюджет	**31 548,000**	5 118,000	5 286,000	5 286,000	5 286,0000	5 286,000	5 286,000
1.1.1.8	Субвенция на реализацию Закона Мурманской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан"			Областной бюджет	**4 760,900**	341,300	576,700	822,800	1 006,7000	1 006,700	1 006,700
1.1.1.9	Субвенция на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Мурманской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области «Об административных правонарушениях»			Областной бюджет	**36,000**	6,000	6,000	6,000	6,0000	6,000	6,000
1.1.1.10	Субвенция на реализацию Закона Мурманской области "Об административных комиссиях"			Областной бюджет	**4 679,100**	1 023,600	561,000	633,000	820,5000	820,500	820,500
1.1.1.11	Субвенция на реализацию Закона Мурманской области "О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Мурманской области"			Областной бюджет	**12 093,400**	1 961,900	2 026,300	2 026,300	2 026,3000	2 026,300	2 026,300
1.1.1.12	Обеспечение выполнения переданных государственных полномочий по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей			Областной бюджет	**76,200**	40,300	35,900				
1.2	**Задача:** создание условий для осуществления эффективного муниципального управления по решению отдельных задач										
1.2.1	**Основное мероприятие 2.** Создание условий для осуществления эффективного муниципального управления по исполнению прочих обязательств, в том числе:	Совет депутатов, Контрольно-счетный орган, Администрация муниципального образования, Управление образования, Управление финансов, КИОиТП, МКУ "МФЦ", МКУ "УКХ"	2014-2019	Областной, федеральный бюджет	0,00000						
				Местный бюджет	12 802,53240	4 325,900	1 220,100	1 872,570	1 015,9624	2 184,000	2 184,000
				Местный бюджет поселения (передаваемый межбюджетным трансфертом)	4 598,13533	0,000	0,000	4 598,13533	0,0000	0,000	0,000
				Итого за счет всех источников	**17 400,66773**	**4 325,900**	**1 220,100**	**6 470,70533**	**1 015,9624**	**2 184,000**	**2 184,000**
1.2.1.1	Выделение и использование средств резервного фонда администрации муниципального образования			местный бюджет	6 232,56240	1 726,200	0,000	0,00000	506,3624	2 000,000	2 000,000
1.2.1.2	Исполнение судебных решений			местный бюджет	2 759,36000	1 002,300	346,970	1 084,49000	325,6000		
1.2.1.3	Создание условий для эффективного муниципального управления (в т.ч. повышение квалификации и профессиональной переподготовки)			местный бюджет	3 810,61000	1 597,400	873,130	788,08000	184,0000	184,000	184,000
1.2.1.4	Проведение мероприятий по погашению кредиторской задолженности, сложившейся на начало текущего года			Местный бюджет поселения (передаваемый межбюджетным трансфертом)	4 598,13533			4 598,13533			
	Всего финансирование, в т. ч. по источникам:				**91 559,62273**	**15 508,700**	**12 583,900**	**19 180,76033**	**14 841,2624**	**14 722,500**	**14 722,500**
	- областной, федеральный бюджет				74 158,95500	11 182,800	11 363,800	12 710,05500	13 825,3000	12 538,500	12 538,500
	- местный бюджет				12 802,53240	4 325,900	1 220,100	1 872,57000	1 015,9624	2 184,000	2 184,000
	- Местный бюджет поселения (передаваемый межбюджетным трансфертом)				4 598,13533	0,000	0,000	4 598,13533	0,0000	0,000	0,000

Продолжение. Начало на стр.9.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е

от 14 августа 2017 года № 176

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов муниципального образования Кандалакшский район от 26.12.2016 № 90 «О бюджете муниципального образования Кандалакшский районна 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Кандалакшский район Мурманской области, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Кандалакшский район

Совет депутатов муниципального образования Кандалакшский район **решил:**

Внести в решение Совета депутатов муниципального образования Кандалакшский район от 26.12.2016 № 90 «О бюджете муниципального образования Кандалакшский район на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения:

1. Пункт 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«1.Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Кандалакшский район на 2017 год:

прогнозируемый общий объем доходов в сумме 1 940 455,9 тыс. руб.,

общий объем расходов в сумме 1 990 008,3 тыс. руб.,

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2018 года в сумме 217 684,3 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 95 101,6 тыс. руб.;

размер дефицита бюджета в сумме 49 552,4 тыс. руб.».

2. В абзаце 2 статьи 13 слова «1 506,4 тыс. руб.» заменить словами «506,4 тыс. руб.».

3. В абзаце 2 статьи 17 слова «4 700 тыс. руб.» заменить словами «4 550 тыс. руб.».

4. Доходную часть бюджета уменьшить в целом на 4 443,4 тыс. руб. за счет сокращения субсидии из областного бюджета на обеспечение бесперебойного функционирования и повышение энергетической эффективности объектов и систем жизнеобеспечения муниципальных образований Мурманской области, в том числе:

- Кандалакшский район – - 3 331,3 тыс. руб.;
- г.п. Кандалакша – - 4 166,3 тыс. руб.;
- г.п. Зеленоборский – 3 054,3 тыс. рублей.

5. Расходную часть бюджета уменьшить в целом на 4 443,4 тыс. руб. в соответствии с пунктом 4 настоящего решения.

5.1. Внести следующие изменения в распределение межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района бюджетам муниципальных образований поселений, входящих в состав Кандалакшского района, на осуществление поселениями части полномочий по решению вопросов местного значения, переданных районом:

Наименование полномочия	*Всего МБТ (тыс. руб.)*	*в том числе:*	
		с.п. Зареченск	с.п. Алакуртти
Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации	- 600,0	0,0	- 600,0
Итого:	**- 600,0**	**0,0**	**- 600,0**

5.2. Внести следующие изменения в объемы финансирования муниципальных программ:

Наименование программы	*Сумма (тыс. руб.)*	*Источник*
"Муниципальное управление и гражданское общество муниципального образования Кандалакшский район"	- 1 050,0	*местный бюджет*
"Управление муниципальными финансами в муниципальном образовании Кандалакшский район"	- 2 062,0 *в т.ч.:* *- 1 112,0* *- 950,0*	 *областной бюджет* *местный бюджет*
«Обеспечение комфортной среды проживания населения в муниципальном образовании Кандалакшский район»	- 1 331,3 *в т.ч.:* *- 3 331,3* *+ 2 000,0*	 *областной бюджет* *местный бюджет*
Итого расходов:	**- 4 443,4**	

5.3. Заказчикам (заказчикам – разработчикам) муниципальных программ внести соответствующие изменения в муниципальные программы в сроки, установленные действующим законодательством.

6. Утвердить приложения к решению Совета депутатов от 26.12.2016 № 90 «О бюджете муниципального образования Кандалакшский район на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» с изменениями и дополнениями в новой редакции.

7. Настоящее решение опубликовать в официальном издании органа местного самоуправления «Информационный бюллетень администрации муниципального образования Кандалакшский район» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 14.08.2017 года.

Глава муниципального образования М.С. Павлов

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

от 14.08.2017 № 872

О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение комфортной среды проживания населения в муниципальном образовании Кандалакшский район»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Кандалакшский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 21.10.2013 № 2209, **постановляю;**

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение комфортной среды проживания населения в муниципальном образовании Кандалакшский район», утвержденную постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 12.11.2013 № 2365 (в редакции от 28.07.2017 № 826) следующие изменения:

1.1. раздел «Финансовое обеспечение программы» паспорта муниципальной программы и раздел 4 «Обоснование ресурсного обеспечения программы» муниципальной программы изложить в новой редакции (Приложение 1);

1.2. подпрограмму «Реформирование и регулирование земельных отношений на территории муниципального образования Кандалакшский район» изложить в новой редакции (Приложение 2);

1.3. подпрограмму «Поддержка и развитие коммунального хозяйства» изложить в новой редакции (Приложение 3).

2. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень администрации муниципального образования Кандалакшский район» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Золотову Н.В.

Глава администрации муниципального образования А.Н. Иванов

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального образования Кандалакшский район
от 14.08.2017 № 872

Финансовое обеспечение Программы

Всего по Программе 442 708,984 тыс. руб.,
в т. ч.:
ОБ, ФБ: 66 263,366 тыс. руб.,
из них:
2014 год – 12 550,70 тыс. руб.,
2015 год – 17 172,52 тыс. руб.,
2016 год – 10 315,74 тыс. руб.,
2017 год – 9 039,106 тыс. руб.,
2018 год – 8 595,6 тыс. руб.,
2019 год - 8 589, 7 тыс. руб.
МБ: 45 909, 184 тыс. руб.,
из них:
2014 год – 7 576,717 тыс. руб.,
2015 год – 7 702,157 тыс. руб.,
2016 год – 5 374,91 тыс. руб.,
2017 год – 9 653,7 тыс. руб.,
2018 год – 8 027,1 тыс. руб.,
2019 год – 7 574, 6 тыс. руб.
Иные источники: 99 723,7 тыс. руб.,
из них:
2014 год –13 300,00 тыс. руб.,
2015 год – 16 867,8 тыс. руб.,
2016 год – 14 038,2 тыс. руб.,
2017 год – 16 892,3 тыс. руб.,
2018 год – 19 763,6 тыс. руб.,
2019 год - 18 861,8 тыс. руб.
МБТ от поселения 230 812,734 тыс. руб.,
из них:
2014год – 177 232, 30 тыс. руб.,
2015год – 53 580,434 тыс. руб.,
2016 год – 0,00 тыс. руб.,
2017 год – 0,00 тыс. руб.,
2018 год – 0,00 тыс. руб.,
2019 год - 0,00 тыс. руб.
в т. ч.:
1) ОБ, ФБ: 134 277, 917 тыс. руб.,
из них:
2014год – 124 200, 652 тыс. руб.,
2015год – 10 077, 265 тыс. руб.,
2016 год – 0,00 тыс. руб.,
2017 год – 0,00 тыс. руб.,
2018 год – 0,00 тыс. руб.,
2019 год - 0,00 тыс. руб.
2) МБ поселения: 96 534,817 тыс. руб.,
из них:
2014 год – 53 031,648 тыс. руб.,
2015 год – 43 503,169 тыс. руб.,
2016 год – 0,00 тыс. руб.,
2017 год – 0,00 тыс. руб.,
2018 год – 0,00 тыс. руб.,
2019 год - 0,00 тыс. руб.

4. Обоснование ресурсного обеспечения Программы

1. Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет – 442 708,984 тыс. руб., в том числе:

2. - за счет средств областного, федерального бюджетов – 66 263,366 тыс. руб.;

3. - за счет средств местного бюджета – 45 909, 184 тыс. руб.;

4. - за счет иных источников – 99 723,7 тыс. руб.;

5. - за счет межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений - 230 812,734 тыс. руб., в т. ч.:

6. 1) федеральный, областной бюджет - 134 277, 917 тыс. руб.;

7. 2) местный бюджет поселения - 96 534,817 тыс. руб.

Источник	**2014 год**	**2015 год**	**2016 год**	**2017 год**	**2018 год**	**2019 год**
Местный бюджет	7 576, 717	7 702,157	5 374, 91	9 653,70	8 027,10	7 574,60
Областной, федеральный бюджет	12 550,70	17 172,52	10 315,74	9 039,106	8 595,60	8 589,70
Иной	13 300,00	16 867,80	14 038,20	16 892,30	19 763,60	18 861,80
Межбюджетные трансферты от поселений, в т.ч.:	177 232,30	53 580,434	0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный, областной бюджет	124 200,652	10 077, 265	0,00	0,00	0,00	0,00
Местный бюджет поселения	53 031,648	43 503,169	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего	**210 659,717**	**95 322,911**	**29 728,85**	**35 585,106**	**36 386, 30**	**35 026,10**

Приложение 2
к постановлению администрации муниципального образования
Кандалакшский район от 14.08.2017 № 872

Подпрограмма «Реформирование и регулирование земельных отношений на территории муниципального образования Кандалакшский район»

Паспорт подпрограммы

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма

«Обеспечение комфортной среды проживания населения в муниципальном образовании Кандалакшский район»

Цель подпрограммы

Повышение эффективности использования земельных ресурсов муниципального образования Кандалакшский район.

Задачи подпрограммы (при наличии)

- выполнение мероприятий, направленных на пополнение доходной части местного бюджета;
- стимулирование жилищного строительства на территории муниципального образования;
- выявление неиспользуемых, нерационально используемых или используемых не по целевому назначению и не в соответствии с разрешенным использованием земельных участков;
- обеспечение реализации муниципальных проектов, для исполнения которых необходимы работы по формированию земельных участков;
- оформление прав на земельные участки под объектами муниципальной собственности.

Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

Увеличение количества земельных участков, вовлеченных в хозяйственный оборот

Заказчики подпрограммы

Комитет имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район.

Заказчик-координатор подпрограммы

Комитет имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район.

Сроки и этапы реализации подпрограммы

2014-2019 гг.

Финансовое обеспечение подпрограммы

Всего по подпрограмме: 12868,02 тыс. руб., в т. ч.:
ОБ, ФБ: 4985,42 тыс. руб., из них:
2014 год – 2297,5 тыс. руб.,
2015 год – 2687,92 тыс. руб.,
2016 год – 0 тыс. руб.,
2017 год – 0 тыс. руб.,
2018 год – 0 тыс. руб.,
2019 год – 0 тыс. руб.
МБ: 7882,6 тыс. руб., из них:
2014 год – 2639,7 тыс. руб.,
2015 год – 1106,09 тыс. руб.,
2016 год – 300,31 тыс. руб.,
2017 год – 2436,5 тыс. руб.,
2018 год – 950 тыс. руб.,
2019 год – 450 тыс. руб.
МБТ от поселения 0 тыс. руб., из них:
2014 год – 0 тыс. руб.,
2015 год – 0 тыс. руб.,
2016 год – 0 тыс. руб.,
2017 год – 0 тыс. руб.,
2018 год – 0 тыс. руб.,
2019 год – 0 тыс. руб., в т. ч.:
1) ОБ,ФБ: 0 тыс. руб., из них:
2014 год – 0 тыс. руб.,
2015 год – 0 тыс. руб.,
2016 год – 0 тыс. руб.,
2017 год – 0 тыс. руб.,
2018 год – 0 тыс. руб.,
2019 год – 0 тыс. руб.
2) МБ поселения 0 тыс. руб., из них:
2014 год – 0 тыс. руб.,
2015 год – 0 тыс. руб.,
2016 год – 0 тыс. руб.,
2017 год – 0 тыс. руб.,
2018 год – 0 тыс. руб.,
2019 год – 0 тыс. руб.

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы

1.Увеличение поступлений в местный бюджет:
- от аренды земельных участков;
- продажи права аренды земельных участков на аукционе;
- поступления земельного налога от собственников многоквартирных домов.

2.Обеспечение многодетных семей земельными участками для ИЖС и ДС.

3.Увеличение количества сформированных земельных участков, необходимых для муниципальных нужд.

4.Увеличение площади земель, на которые возникло право собственности муниципального образования, за счет оформления земельных участков под объектами муниципальной недвижимости.

5. Внесение сведений о границах населенных пунктов в государственный кадастр недвижимости.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена данная Подпрограмма

Одним из источников пополнения доходной части местного бюджета Кандалакшского района являются доходы от сдачи в аренду земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, доходы от продажи таких земельных участков, а также поступления земельного налога.

В целях реализации требований норм Земельного кодекса РФ, Федерального закона от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», Градостроительного кодекса РФ, Закона Мурманской области от 31.12.2003 № 462-01-ЗМО «Об основах регулирования земельных отношений в Мурманской области» на территории муниципального образования Кандалакшский район реализуется муниципальная целевая программа «Реформирование и регулирование земельных отношений на территории в 2012-2014 гг.». За период ее реализации с 2012 года достигнуты следующие результаты:

1. проведена инвентаризация и выявлено 180 земельных участков, используемых с нарушением требований земельного законодательства;

2. поставлены на государственный кадастровый учет:
- 31 земельный участок под многоквартирными домами;
- 2 земельных участка, занятых объектами, находящимися в собственности муниципального образования Кандалакшский район;
- 3 земельных участка, занятых муниципальными образовательными учреждениями;
- 5 земельных участков, занятых гаражными блоками, расположенными на территории муниципального образования Кандалакшский район;
- 19 земельных участков под индивидуальное жилищное строительство, жилищное и дачное строительство;
- 43 земельных участка под индивидуальное жилищное строительство для предоставления многодетным семьям;
- 16 земельных участков под иное использование.

Однако в настоящее время остался ряд нерешенных проблем:

-отсутствие информации о наличии неиспользуемых земельных участков, которые возможно вовлечь в хозяйственный оборот, нерационально используемых или используемых не по целевому назначению и не в соответствии с разрешенным использованием земельных участков;

-необходимость формирования земельных участков для разработки проектной документации объектов капитального строительства;

-слабое развитие жилищного строительства;

-необеспеченность многодетных семей земельными участками для индивидуального жилищного строительства или дачного строительства.

Реализация мероприятий подпрограммы «Реформирование и регулирование земельных отношений на территории муниципального образования Кандалакшский район» позволит увеличить количество земельных участков, вовлеченных в хозяйственный оборот, объем поступлений в доход бюджета и создать условия для развития жилищного строительства.

2. Основные цели и задачи Подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи и наименование целевых показателей (индикаторов)	Ед. изм	Значение показателя (индикатора)								
			До начала реализации	Отчетный год	Текущий год	Годы реализации программы (подпрограммы)					
						2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	**Цель: Повышение эффективности использования земельных ресурсов муниципального образования Кандалакшский район**										
1.1	Увеличение количества земельных участков, вовлеченных в хозяйственный оборот	ед.	15	116	106	107	80	6	3	3	3
1	**Задача 1:** Выполнение мероприятий, направленных на пополнение доходной части местного бюджета										
1.1	Количество земельных участков под многоквартирными домами, сформированных и поставленных на кадастровый учет	шт.	10	15	15	15	0	X	0	0	0
1.2	Количество земельных участков, сформированных под гаражными блоками	шт.	3	67	27	27	26	X	X	X	X
1.3	Количество земельных участков, право аренды на которые предоставлено по результатам аукциона	шт.	0	11	7	10	8	1	1	1	1
1.4	Количество заключенных договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	шт.	0	0	1	1	5	0	6	3	2
2	**Задача 2:** Стимулирование жилищного строительства на территории муниципального образования										
2.1	Количество земельных участков, сформированных для ИЖС, ЖС или ДС	шт.	0	0	6	9	42	X	0	0	0
2.2	Количество многодетных семей, получивших в собственность бесплатно земельный участок для ИЖС или ДС	шт.	0	6	43	38	28	X	X	X	X
3	**Задача 3:** Выявление неиспользуемых, нерационально используемых или используемых не по целевому назначению и не в соответствии с разрешенным использованием земельных участков										
3.1	Количество выявленных земельных участков, используемых не по целевому назначению и не в соответствии с разрешенным использованием	шт.	0	0	5	5	2	X	0	0	0
3.2	Количество земельных участков, права на которые не оформлены	шт.	-	175	10	-	1	X	0	0	0
4	**Задача 4:** Обеспечение реализации муниципальных проектов, для исполнения которых необходимы работы по формированию земельных участков										
4.1	Количество сформированных земельных участков, необходимых для муниципальных нужд	шт.	-	17	7	7	3	5	3	2	2
5	**Задача 5:** Оформление прав на земельные участки под объектами муниципальной собственности										
5.1	Количество земельных участков под объектами муниципальной собственности, в отношении которых проведены кадастровые работы	шт.	1	0	0	0	1	0	0	0	0
6	**Задача 6:** Обеспечение возможности осуществлять полномочия в области регулирования земельных отношений, для исполнения которых необходимы работы по землеустройству										
6.1	Количество населенных пунктов, сведения о границах которых внесены в ГКН	км	X	X	X	X	X	X	1	2	0

Продолжение на следующей странице.

Перечень постановлений, опубликованных на сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район за период с 09.08.2017 по 15.08.2017

№ 852 от 09.08.2017 - О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад общеразвивающего вида № 24 "Ручеек" с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников»

№ 854 от 10.08.2017 - О внесении изменений в Положение о порядке организации питания обучающихся муниципальных образовательных организаций, утвержденное постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 04.02.2014 № 192 «О порядке организации питания обучающихся муниципальных образовательных организаций муниципального образования Кандалакшский район (в редакции от 27.01.2017)

№ 855 от 10.08.2017 - О создании комиссии по проведению инвентаризации качества городской среды на территории муниципального образования Кандалакшский район

№ 856 от 11.08.2017 - Об утверждении цен на платные дополнительные образовательные и иные услуги, предоставляемые населению МАУ ДО "ДЮСШ" муниципального образования Кандалакшский район

№ 861 от 14.08.2017 - О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие транспортной системы в муниципальном образовании Кандалакшский район"

№ 869 от14.08.2017 - О внесении изменений в муниципальную программу "Управление муниципальными финансами в муниципальном образовании Кандалакшский район"

№ 871 от 14.08.2017 - О внесении изменений в муниципальную программу "Муниципальное управление и гражданское общество муниципального образования Кандалакшский район"

№ 872 от 14.08.2017 - О внесении изменений в муниципальную программу "Обеспечение комфортной среды проживания населения в муниципальном образовании Кандалакшский район.

Продолжение. Начало на стр.10.

3. Перечень основных мероприятий Подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения (по годам)	Источники финансирования <*>	Объемы финансирования по источникам (тыс.руб.) всего	в т.ч. по годам 2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	**Цель: Повышение эффективности использования земельных ресурсов муниципального образования Кандалакшский район**										
1.1	**Задача 1:** Выполнение мероприятий, направленных на пополнение доходной части местного бюджета										
1.1.1	**Основное мероприятие** Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под многоквартирными домами	Комитет имущественных, отношений и территориального планирования	2014-2019	Местный бюджет	790	790	0	0	0	0	0
1.1.2	**Основное мероприятие** Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под гаражными блоками	Комитет имущественных, отношений и территориального планирования	2014-2019	Местный бюджет	192,5	112	80,5	0	0	0	0
1.1.3	**Основное мероприятие** Работы по проведению оценки права на заключение договора аренды земельного участка, публикации в СМИ	Комитет имущественных, отношений и территориального планирования	2014-2019	Местный бюджет	145	145	0	0	0	0	0
1.1.4	**Основное мероприятие 1** Работы по проведению оценки права на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	Комитет имущественных, отношений и территориального планирования	2014-2019	Местный бюджет	242,5	55	37,5	0	50	50	50
1.1.5	**Основное мероприятие** Проведение рыночной оценки земельных участков, экспертизы оценки	Комитет имущественных, отношений и территориального планирования	2014-2019	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
1.1.6	**Основное мероприятие 4** Выполнение научно-исследовательской работы по разработке экономически обоснованных базовых ставок арендной платы	Комитет имущественных, отношений и территориального планирования	2014-2019	Местный бюджет	2000	0	0	0	2000	0	0
1.2	**Задача 2**: Стимулирование жилищного строительства на территории муниципального образования										
1.2.1	**Основное мероприятие** Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков для ИЖС, ЖС, ДС	Комитет имущественных, отношений и территориального планирования	2014-2019	Местный бюджет	600	600	0	0	0	0	0
1.2.2	**Основное мероприятие** Проведение кадастровых работ в	Комитет имущественных, отношений и	2014-2019	Местный бюджет	452,5	152,5	300	0	0	0	0
	отношении земельных участков для ИЖС и ДС многодетным семьям	территориального планирования		Областной бюджет, Федеральный бюджет	4985,42	2297,5	2687,92	0	0	0	0
				Итого за счет всех источников	5437,92	2450	2987,92	0	0	0	0
1.3	**Задача 3**: Выявление неиспользуемых, нерационально используемых или используемых не по целевому назначению и не в соответствии с разрешенным использованием земельных участков										
1.3.1	**Основное мероприятие** Инвентаризация земельных участков	Комитет имущественных, отношений и территориального планирования	2014-2019	Местный бюджет	677,09	500	177,09	0	0	0	0
1.4	**Задача 4:** Обеспечение реализации муниципальных проектов, для исполнения которых необходимы работы по формированию земельных участков										
1.4.1	**Основное мероприятие 2** Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков	Комитет имущественных, отношений и территориального планирования	2014-2019	Местный бюджет	1725,51	285,2	191	300,31	149	400	400
1.4.2	**Основное мероприятие** Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков для организации мотосанной, лыжной трассы	Управление образования, МАУДО «ДЮСШ»	2014-2019	Местный бюджет	250	0	250	0	0	0	0
1.5	**Задача 5:** Оформление прав на земельные участки под объектами муниципальной собственности										
1.5.1	**Основное мероприятие** Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами недвижимости, находящимися в муниципальной собственности	Комитет имущественных, отношений и территориального планирования	2014-2019	Местный бюджет	70	0	70	0	0	0	0
1.6	**Задача 6:** Обеспечение возможности осуществлять полномочия в области регулирования земельных отношений, для исполнения которых необходимы работы по землеустройству										
1.6.1	**Основное мероприятие 3** Выполнение землеустроительных работ	Комитет имущественных, отношений и территориального планирования		Местный бюджет	737,5	0	0	0	237,5	500	0
	Всего финансирование				**12868,02**	**4937,2**	**3794,01**	**300,31**	**2436,5**	**950**	**450**
	В т.ч. по источникам			Местный бюджет	7882,6	2639,7	1106,09	300,31	2436,5	950	450
				Областной бюджет, Федеральный бюджет	4985,42	2297,5	2687,92	0	0	0	0

4. Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы

Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий Подпрограммы составляет 12868,02 тыс. руб., в т. ч.:

- за счет средств областного, федерального бюджета –4985,42 тыс. руб.;
-за счет средств местного бюджета – 7882,6 тыс. руб.;
- за счет иных источников – 0 тыс. рублей
- за счет межбюджетных трансфертов, переданных от поселения – 0 тыс. руб., в. ч.:

1) федеральный, областной бюджет - 0 тыс. руб.;
2) местный бюджет поселения - 0 тыс. руб.

Тыс. руб.

Источник	2014 год	2015 год	2016 год	2017год	2018год	2019год
Областной, федеральный бюджеты	2297,5	2687,92	0	0	0	0
Местный бюджет	2639,7	1106,09	300,31	2436,5	950,0	450,0
Иной	0	0	0	0	0	0
Межбюджетные трансферты от поселений, в т.ч.:	0	0	0	0	0	0
Федеральный, областной бюджет	0	0	0	0	0	0
Местный бюджет поселения	0	0	0	0	0	0
Всего	**4937,2**	**3794,01**	**300,31**	**2436,5**	**950,0**	**450,0**

Объемы финансирования программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленном порядке при формировании районного бюджета на действующий финансовый год, исходя из возможностей районного бюджета, а также привлечения других источников финансирования.

5. Механизм реализации Подпрограммы

Заказчиком, заказчиком-координатором и основным исполнителем Подпрограммы является Комитет имущественных, земельных отношений и градостроительства администрации муниципального образования Кандалакшский район

Реализация Подпрограммы осуществляется по результатам:

- изучения и оценки сведений, содержащихся в государственном кадастре недвижимости;
- анализа материалов и документов, имеющих отношение к использованию и распределению земель;
- подготовки и утверждения технического проекта или технического задания на проведение инвентаризации земель;
- проведенных открытых конкурсов, электронных аукционов, запросов котировок цен и на их основании заключенных с победителями муниципальных контрактов на выполнение работ по инвентаризации земель;
- приемки работ по инвентаризации земель;
- подготовки и утверждения технического задания на выполнение работ по постановке земельных участков на государственный кадастровый учет
- проведенных открытых конкурсов, электронных аукционов, запросов котировок цен и на их основании заключение с победителями муниципальных контрактов на выполнение работ по постановке земельных участков на государственный кадастровый учет.
- подготовки и проведения жеребьевки на предоставление в собственность бесплатно земельных участков из перечня земельных участков, предлагаемых к предоставлению гражданам, имеющим трех и более детей.

Закупки и поставки продукции (товаров, работ и услуг), осуществляемые Заказчиком при реализации Подпрограммы, проводятся в порядке, установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области, регулирующими вопросы закупок и поставок продукции для муниципальных нужд.

Заказчик реализует в установленном порядке меры по полному и качественному выполнению мероприятий настоящей Подпрограммы, несет ответственность за их своевременное выполнение, а также за рациональное использование выделяемых средств.

6.Оценка эффективности Подпрограммы, рисков ее реализации

В целом оценка социально-экономической эффективности реализации Подпрограммы будет производиться на основе системы целевых индикаторов и показателей, которые выражены в количественных и качественных характеристиках.

Система индикаторов обеспечит мониторинг реализации поставленных задач и достижение намеченных в рамках Подпрограммы целей за оцениваемый период, а также позволит своевременно вносить уточнения или изменения в Программу.

В результате реализации Подпрограммы предполагается:

1.Увеличение поступлений в местный бюджет:
- от аренды земельных участков;
- продажи права аренды земельных участков на аукционе;
- поступления земельного налога от собственников многоквартирных домов.

2.Обеспечение многодетных семей земельными участками для ИЖС и ДС.

3.Увеличение количества сформированных земельных участков, необходимых для муниципальных нужд.

4.Увеличение площади земель, на которые возникло право собственности муниципального образования, за счет оформления земельных участков под объектами муниципальной недвижимости.

Оценка эффективности реализации мероприятий Подпрограммы производится в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Кандалакшский район.

На реализацию Подпрограммы могут повлиять внешние и внутренние риски.

Внешние риски, а именно: изменение федерального и областного законодательства, регулирующего вопросы земельных отношений.

Внутренние риски при реализации Подпрограммы:

- при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;
- заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременное и качественное составление документации при размещении муниципальных заказов.

Планирование мероприятий Подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

Приложение 3
к постановлению администрации
муниципального образования Кандалакшский район
от 14.08.2017 № 872

Подпрограмма «Поддержка и развитие коммунального хозяйства»

Паспорт подпрограммы

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма

«Обеспечение комфортной среды проживания населения в муниципальном образовании Кандалакшский район»

Цель подпрограммы

повышение надежности и обеспечение бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения.

Задачи подпрограммы

- улучшение технического состояния объектов коммунальной инфраструктуры;
- обеспечение повышения эффективности муниципального управления в сфере коммунального хозяйства.

Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

доля устраненных аварийных ситуаций на сетях, находящихся в собственности муниципального образования, в общем количестве сложившихся аварийных ситуаций.

Заказчики подпрограммы

муниципальное казенное учреждение «Управление коммунальным хозяйством».

Заказчик-координатор подпрограммы

муниципальное казенное учреждение «Управление коммунальным хозяйством».

Сроки и этапы реализации подпрограммы

2014-2019 годы

Финансовое обеспечение подпрограммы

Всего по программе: 74 364,872 тыс. руб., в т.ч.:

ОБ, ФБ: 0,00 тыс. руб., из них:
2014год – 0,00 тыс. руб.,
2015год – 0,00 тыс. руб.,
2016 год – 0,00 тыс. руб.,
2017 год – 0,00 тыс. руб.,
2018 год – 0,00 тыс.руб.,
2019 год – 0,00 тыс.руб.

МБ: 26 329,12 тыс. руб., из них:
2014 год – 3 395,90 тыс. руб.,
2015год – 4 262,50 тыс. руб.,
2016 год – 3 262,61 тыс. руб.,
2017 год – 4 446,01 тыс. руб.,
2018 год – 5 457,30 тыс.руб.,
2019 год – 5 504,80 тыс. руб.

МБТ от поселения: 48 035,752 тыс. руб., в т.ч.:
2014 год – 25 706,315 тыс. руб.,
2015год – 22 329,437 тыс. руб.,
2016 год – 0,00 тыс. руб.,
2017 год – 0,00 тыс.руб.,
2018 год – 0,00 тыс.руб.,
2019 год – 0,00 тыс.руб. в т.ч.:
1) ОБ,ФБ: 5 998,938 тыс. руб., из них:
2014год – 2 999,469 тыс. руб.,
2015год – 2 999,469 тыс. руб.,
2016 год – 0,00 тыс. руб.,
2017 год – 0,00 тыс.руб.,
2018 год – 0,00 тыс.руб.,
2019 год – 0,00 тыс.руб.
2) МБ поселения: 42 036,814 тыс.руб., из них:
2014 год– 22 706,846 тыс. руб.,
2015год– 19 329,968 тыс. руб.,
2016 год – 0,00 тыс. руб.,
2017 год – 0,00 тыс.руб.,
2018 год – 0,00 тыс.руб.,
2019 год – 0,00 тыс.руб.

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы.

- создание условий для устойчивого функционирования и развития объектов коммунального комплекса.
- снижение количества аварийных ситуаций на сетях тепло-, водоснабжения и водоотведения, находящихся в собственности муниципального образования городское поселение Кандалакша Кандалакшского района.
- совершенствование административных процедур исполнения функций и полномочий муниципального казенного учреждения «Управление коммунальным хозяйством».

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма

В собственности муниципального образования городское поселение Кандалакша Кандалакшского района в настоящее время находятся следующие наружные сети:

- теплоснабжения, протяженностью 493,9 м.п.;
- водоснабжения, протяженностью 2135,57 м.п.;
- водоотведения, протяженностью 3613,7 м.п.

В связи с тем, что указанные объекты коммунальной инфраструктуры были приняты в муниципальную собственность как бесхозяйные, требуют соответствующего содержания, обслуживания и ремонта. Замена и капитальный ремонт муниципальных объектов коммунальной инфраструктуры будет проводиться в рамках подпрограммы по подготовке к работе в осенне-зимний период.

Для предотвращения аварийных ситуаций в связи с ветхостью сетей, необходим поддерживающий ремонт этих объектов, а при возникновении аварий – их оперативное устранение.

Муниципальное казенное учреждение «Управление коммунальным хозяйством» создано в целях обеспечения реализации полномочий в пределах своей компетенции по решению вопросов местного значения Кандалакшского района, а также полномочий, переданных органами местного самоуправления поселений муниципального образования Кандалакшский район в сфере функционирования жилищно-коммунального комплекса, в т.ч. организация в границах поселений, муниципального района электро-, тепло-, газо- и водоснабжения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

МКУ «Управление коммунальным хозяйством» осуществляет следующие функции:

- принимает участие в разработке и обеспечивает реализацию региональных, муниципальных целевых программ в области жилищно-коммунального хозяйства, развития социальной сферы и энергетики;
- осуществляет мониторинг текущего состояния жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования и координацию действий в пределах полномочий органов местного самоуправления и организаций жилищно-коммунального комплекса по предупреждению, локализации и ликвидации аварийных ситуаций на коммунальных объектах и жилищном фонде;
- осуществляет ведение банка данных по объектам жилищного фонда, составу инженерного оборудования и техническим параметрам зданий, сооружений, инженерных сетей;
- осуществляет контроль за производством работ по прокладке и ремонту подземных инженерных сетей, подземных сооружений;
- осуществляет контроль за выполнением восстановительных работ по ликвидации аварий (при повреждении водопроводных, канализационных, теплофикационных, водосточных и других трубопроводов, смотровых колодцев, магистральных, уличных и внутриквартальных коллекторов).

Подпрограмма «Поддержка и развитие коммунального хозяйства» ориентирована на повышение надежности и обеспечение бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения, а также эффективной деятельности муниципального казенного учреждения «Управлением коммунальным хозяйством» в сфере поддержки и развития коммунального хозяйства.

2. Основные цели и задачи, целевые показатели (индикаторы) реализации Подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи и наименование целевых показателей (индикаторов)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора) До начала реализации	Отчетный	Текущий	Годы реализации 2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Цель: Повышение надежности и обеспечение бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения										
	доля устраненных аварийных ситуаций на сетях, находящихся в собственности муниципального образования, в общем количестве сложившихся аварийных ситуаций	%	100	100	100	100	100	0	100	100	100
1.1	Задача 1: Улучшение технического состояния объектов коммунальной инфраструктуры.										
1.1.1	Количество отремонтированных наружных сетей тепло-, водоснабжения и прочищенных наружных сетей водоотведения.	м.п.	-	100	125	414	0	0	0	0	0
1.2	Задача 2: Обеспечение повышения эффективности муниципального управления в сфере коммунального хозяйства.										
1.2.1	Количество выездов по контролю работ по прокладке и ремонту подземных инженерных сетей, а также по выполнению восстановительных работ при ликвидации аварий.	раз	3	3	3	3	3	0	3	3	3
1.2.2	Соответствие качества выполненных работ	Да-1 Нет-0	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Таблица № 2

3. Перечень основных мероприятий Подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи, основное мероприятие	Исполнитель	Срок исполнения	Источники финансирования <*>	Объемы финансирования по источникам (тыс.руб.) всего	в т.ч. по годам 2014	2015	2016	2017	2018	2019
1.	**Цель: Повышение надежности и обеспечение бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения.**										
1.1	**Задача 1:** Улучшение технического состояния объектов коммунальной инфраструктуры.										
1.1.1*	Основное мероприятие: Содержание наружных сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения, находящихся в муниципальной собственности.	Администрация МО Кандалакшский район	2014	Местный бюджет поселения (передаваемый межбюджетным трансфертом)	389,74	389,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2*	Основное мероприятие: Обеспечение мероприятий по содержанию наружных сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения, находящихся в муниципальной собственности, выполненных в 2014 году	Администрация МО Кандалакшский район	2015	Местный бюджет (передаваемый межбюджетным трансфертом)	99,927	0,00	99,927	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3*	Основное мероприятие: Экспертиза сметной документации	КИЗОиГ	2014-2015	Местный бюджет поселения (передаваемый межбюджетным трансфертом)	128,00	68,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4*	Основное мероприятие: Выполнение работ по изготовлению проекта «Реконструкция системы централизованного теплоснабжения микрорайона Лесозавод г.Кандалакши»	КИЗОиГ	2014-2015	Областной бюджет (передаваемый межбюджетным трансфертом из поселения)	5998,938	2999,469	2999,469	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.5*	Основное мероприятие: Организация водоснабжения и водоотведения в населенном пункте Белое Море и селе Лувеньга	Администрация МО Кандалакшский район	2014-2015	Местный бюджет поселения (передаваемый межбюджетным трансфертом)	19946,687	11218,124	8728,563	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.6.	**Основное мероприятие 4:** Содержание и техническое обслуживание воздушных линий электропередач 0,4 кВ, 6 кВ и трансформаторных подстанций	МКУ «Управление коммунальным хозяйством»	2017	Местный бюджет	**100,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**0,00**	**0,00**
1.2.	**Задача 2:** Обеспечение повышения эффективности муниципального управления в сфере коммунального хозяйства.										
1.2.1*	**Основное мероприятие 1:** Обеспечение своевременного и качественного контроля в сфере коммунального хозяйства	МКУ «Управление коммунальным хозяйством»	2014-2019	Местный бюджет	**23626,62**	**3395,90**	**4262,50**	**3262,61**	**4346,01**	**4161,80**	**4197,80**
				Местный бюджет поселения (передаваемый межбюджетным трансфертом)	**21472,46**	**11030,982**	**10441,478**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Обеспечение деятельности МКУ «Управление коммунальным хозяйством»	МКУ «Управление коммунальным хозяйством»	2014-2019	Местный бюджет	23626,62	3395,90	4262,50	3262,61	4346,01	4161,80	4197,80
				Местный бюджет поселения (передаваемый межбюджетным трансфертом)	21472,46	11030,982	10441,478	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	**Основное мероприятие 2:** Подготовка объектов и систем жизнеобеспечения к работе в отопительный период	Администрация МО Кандалакшский район	2017-2019	Местный бюджет	**1974,10**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**982,80**	**991,30**
				Областной бюджета	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Мероприятие 2.1. Капитальный ремонт участка канализационных сетей п.п. Зареченск	Администрация МО Кандалакшский район	2017-2019	Местный бюджет	34,37	0,00	0,00	0,00	0,00	17,11	17,26
	Мероприятие 2.2. Капитальный ремонт трансформаторных подстанций п.п. Зареченск	Администрация МО Кандалакшский район	2017-2019	Местный бюджет	588,65	0,00	0,00	0,00	0,00	293,05	295,60
	Мероприятие 2.3. Капитальный ремонт линии электропередач А-95 6кВ Зар-Ковд.	Администрация МО Кандалакшский район	2017-2019	Местный бюджет	1351,08	0,00	0,00	0,00	0,00	672,64	678,44
				Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	**Основное мероприятие 3:** Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в границах сельских поселений Кандалакшского района	МКУ «Управление коммунальным хозяйством»	2017-2019	Местный бюджет	**628,40**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**312,70**	**315,70**
	Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в границах сельских поселений Кандалакшского района	МКУ «Управление коммунальным хозяйством»	2017-2019	Местный бюджет	628,40	0,00	0,00	0,00	0,00	312,70	315,70
	Всего				**74364,872**	**29102,215**	**26591,937**	**3262,61**	**4446,01**	**5457,30**	**5504,80**
	В т.ч. по источникам:										
	местный бюджет				26329,12	3395,90	4262,50	3262,61	4446,01	5457,30	5504,80
	Областной бюджет				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Областной бюджет (передаваемый межбюджетным трансфертом из поселения)				5998,938	2999,469	2999,469	0,00	0,00	0,00	0,00
	Местный бюджет поселения (передаваемый межбюджетным				42036,814	22706,846	19329,968	0,00	0,00	0,00	0,00

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет переданных межбюджетных трансфертов бюджета МО г.п. Кандалакша Кандалакшского района, передаваемых в бюджет МО Кандалакшский район.

Продолжение на следующей странице.

Продолжение. Начало на стр. 11

4. Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Подпрограммы составляет – 74 364,872 тыс. рублей, в том числе:

- за счет средств областного, федерального бюджета – 0,00 тыс.руб.;
-за счет средств местного бюджета – 26 329,12 тыс. руб.;
- за счет иных источников – 0,00 тыс. рублей
- за счет межбюджетных трансфертов, переданных от поселения –48 035,752 тыс. руб., в т.ч.:

1) Федеральный, областной бюджет (передаваемый межбюджетным трансфертом из поселения)- 5 998,938 тыс. руб.;

2) Местный бюджет поселения (передаваемый межбюджетным трансфертом) - 42 036,814 тыс. руб.

Источник	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Областной, федеральный бюджеты	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Местный бюджет	3 395,90	4 262,50	3 262,61	4 446,01	5 457,30	5 504,80
Иной	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты от поселений, в т.ч.:	25 706,315	22 329,437	0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный, областной бюджет	2 999,469	2 999,469	0,00	0,00	0,00	0,00
Местный бюджет поселения	22 706,846	19 329,968	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего	**29 102,215**	**26 591,937**	**3 262,61**	**4 446,01**	**5 457,30**	**5 504,80**

Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат уточнению исходя из возможностей районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5. Механизм реализации Подпрограммы

Заказчиком, заказчиком-координатором Подпрограммы является муниципальное казенное учреждение «Управление коммунальным хозяйством». Отбор организаций для выполнения работ по содержанию муниципальных сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». МКУ «Управление коммунальным хозяйством» осуществляет разработку, общую координацию работы исполнителей и участников подпрограммы, исполнение подпрограммных мероприятий, мониторинг и оценку эффективности реализации подпрограммы, обеспечивает своевременную корректировку подпрограммы.

6. Оценка эффективности Подпрограммы, рисков ее реализации.

Реализация Подпрограммы в 2014-2019 позволит:

- создать условия для устойчивого функционирования и развития объектов коммунального комплекса;
- снизить количество аварийных ситуаций на сетях тепло-, водоснабжения и водоотведения, находящихся в собственности муниципального образования городское поселение Кандалакша Кандалакшского района;
- совершенствовать административные процедуры исполнения функций и полномочий муниципального казенного учреждения «Управление коммунальным хозяйством».

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится ежегодно с учетом достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов), измеряющих степень достижения цели, решения задач подпрограммы и полноты финансирования в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Кандалакшский район.

На реализацию Подпрограммы могут повлиять внутренние риски:

- при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;
- заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременное и качественное составление документации при размещении муниципальных заказов.

Планирование мероприятий Программы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

от 16.08. 2017 № 877

Об утверждении условий приватизации объектов нежилого фонда муниципального образования Кандалакшский район

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 № 549 «Об утверждении положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены», решением Совета депутатов муниципального образования Кандалакшский район от 12.12.2016 № 84 «Об утверждении прогнозного плана (Программы) приватизации имущества муниципального образования Кандалакшский район на 2017 год и плановый период 2018-2019 гг.», руководствуясь решением от 17.12.2015 № 201 «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования Кандалакшский район», Уставом муниципального образования Кандалакшский район, в связи с тем, что данное имущество не реализовано на аукционе по продаже объекта муниципальной собственности **постановляю:**

1. Утвердить условия приватизации муниципального имущества (Приложение).
2. Комитету имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район (Поздеев Ю.Л.) осуществить процедуру, указанную в п. 1 настоящего постановления.
3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень администрации муниципального образования Кандалакшский район» и разместить его на официальном сайте администрации муниципального образования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации муниципального образования А.Н. Иванов

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования Кандалакшский район от 16.08.2017 № 877

Условия приватизации муниципального имущества

ЛОТ № 1

Инфекционный корпус на 40 коек в г. Кандалакша (незавершенный строительством объект), площадь застройки 1501,8 кв.м., степень готовности 40 %, расположенный по адресу: Мурманская область, г. Кандалакша, ул. Чкалова;

Земельный участок, кадастровый номер: 51:18:0010121:319, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: здравоохранение, общей площадью 6 864 кв.м., расположенный по адресу: Мурманская область, МО г.п. Кандалакша Кандалакшского района, ул. Чкалова.

Ограничения (обременения): отсутствуют.

Способ приватизации – публичное предложение с открытой формой подачи предложений о приобретении имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи.

* В том числе стоимость земельного участка 357 000 рублей

Цена начального предложения с учетом НДС, руб.	Сумма задатка, 20% от цены начального предложения, руб.	Величина снижения (шаг понижения), 10 % от цены начального предложения, руб.	Минимальная цена предложения (цена отсечения), руб.	Шаг аукциона, 50 % величины снижения (шага понижения) руб.
1 544 080	308 816	154 408	772 040	77 204

Приложение № 2
утверждено постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 16.08.2017 № 877

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район, в соответствии с решениями Совета депутатов муниципального образования Кандалакшский район от 12.12.2016 № 84 «Об утверждении прогнозного плана (Программы) приватизации имущества муниципального образования Кандалакшский район на 2017 год и плановый период 2018-2019 гг.», руководствуясь решением от 17.12.2015 № 201 «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования Кандалакшский район», на основании постановления администрации муниципального образования Кандалакшский район от_____2017№_____«Об утверждении условий приватизации объектов нежилого фонда муниципального образования Кандалакшский район» объявляет о проведении продажи посредством публичного предложения объектов муниципальной собственности.

Собственник выставляемого на торги муниципального имущества – муниципальное образования Кандалакшский район в лице Комитета имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район.

Организатор торгов (Продавец) – Комитет имущественных отношений и территориального планирования.

Форма торгов (способ приватизации) – посредством публичного предложения с открытой формой подачи предложений о приобретении имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи.

Дата начала приема заявок – 18.08.2017 г.

Время и место приема заявок – понедельник-четверг с 9.00 до 17.30 час., пятница с 9.00 до 16.00 час. обед с 13.00 до 14.00 час., выходные дни: суббота, воскресенье.

Заявки принимаются по адресу: Мурманская область, г. Кандалакша, ул. Первомайская, д. 34, каб. 210, контактный телефон (81533) 9-69-91 (Уварова Юлия Сергеевна.

Дата окончания приема заявок на участие в продаже – до 16.00 час. 13.09.2017 г.

Определение участников торгов - 14.09.2017 г., в 12-00 час. по адресу: г. Кандалакша, ул. Первомайская, д. 34 малый зал администрации.

Дата, время и место проведения продажи – 15.09.2017 г., в 15 час. 00 мин. по адресу: г. Кандалакша, ул. Первомайская, д. 34 малый зал администрации.

Сведения о выставляемом на торги имуществе

ЛОТ № 1

Инфекционный корпус на 40 коек в г. Кандалакша (незавершенный строительством объект), площадь застройки 1501,8 кв.м., степень готовности 40 %, расположенный по адресу: Мурманская область, г. Кандалакша, ул. Чкалова;

Цена начального предложения с учетом НДС, руб.	Сумма задатка, 20% от цены начального предложения, руб.	Величина снижения (шаг понижения), 10 % от цены начального предложения, руб.	Минимальная цена предложения (цена отсечения), руб.	Шаг аукциона, 50 % величины снижения (шага понижения) руб.
1 544 080	308 816	154 408	772 040	77 204

Земельный участок, кадастровый номер: 51:18:0010121:319, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: здравоохранение, общей площадью 6 864 кв.м., расположенный по адресу: Мурманская область, МО г.п. Кандалакша Кандалакшского района, ул. Чкалова.

Ограничения (обременения): отсутствуют.

Способ приватизации – публичное предложение с открытой формой подачи предложений о приобретении имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи.

* В том числе стоимость земельного участка 357 000 рублей

Информация о предыдущих торгах:

1. Аукционы по продаже муниципального имущества, назначенные на 14.07.2016, 06.10.2016, 19.07.2017 признаны несостоявшимся в связи в связи с отсутствием поданных заявок.

Порядок ознакомления с иными сведениями об имуществе

С иными сведениями о выставляемом на торги имуществе, а также формой заявки, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Кандалакша, ул. Первомайская, д.34, каб. № 210, контактный телефон (81533)96991, Комитет имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район.

Условия участия в продаже посредством публичного предложения

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести имущество, выставляемое на продажу посредством публичного предложения (далее претендент) обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток на счет продавца в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;
- в установленном порядке подать заявку по утверждаемой продавцом форме;
- представить иные документы по перечню, указанному в настоящем информационном сообщении.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации

Ограничения участия отдельных категорий покупателей муниципального имущества регулируются ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Порядок внесения задатка и его возврата

Задаток для участия в продаже посредством публичного предложения вносится в валюте Российской Федерации в сумме 308 816 рублей на следующие реквизиты:

Банковские реквизиты для перечисления задатка:

Получатель платежа: УФК по Мурманской области (Комитет имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район, л/с 05493201380), ИНН 5102050962, КПП 510201001, ОКТМО 47608101, БИК 044705001, р/счет 40302810700003000111 в Отделении Мурманск, г. Мурманск.

В поле назначения платежа следует указать: «Задаток для участия в продаже посредством публичного предложения муниципального имущества – Инфекционный корпус на 40 коек в г. Кандалакша».

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее 13 сентября 2017 года. Задаток вносится единым платежом. Документом, подтверждающим внесение задатка на счет Продавца, является выписка с его счета. В случае не поступления в указанный срок суммы задатка на счет Продавца, что подтверждается выпиской со счета Продавца, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьёй 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Суммы задатков возвращаются участникам продажи посредством публичного предложения, за исключением победителя такой продажи, в течение пяти дней с даты подведения ее итогов.

Задаток победителя продажи имущества подлежит перечислению в установленном порядке в местный бюджет в течение 5 календарных дней с даты, установленной для заключения договора купли-продажи имущества.

Порядок подачи заявок на приобретение имущества

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются, начиная с опубликования даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем информационном сообщении, путем вручения их продавцу.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описью, на которой продавец делает соответствующую запись.

Заявка считается принятой продавцом, если ей присвоен регистрационный номер. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в продаже посредством публичного предложения.

Перечень документов, предоставляемых претендентами и требования к их оформлению

Для участия в продаже посредством публичного предложения претендент обязан предоставить лично или через своего уполномоченного представителя:

1. заявка;
2. физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность или представляют копии всех его листов.
3. Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

3.1 заверенные копии учредительных документов;

3.2 документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

3.3 документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Организатором не принимаются заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в настоящем информационном сообщении.

Порядок проведения продажи посредством публичного предложения

Продажа имущества осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении имущества в течение 1 рабочего дня в рамках одной процедуры в следующем порядке:

а) продажа имущества проводится не позднее 3-го рабочего дня со дня признания претендентов участниками продажи имущества, но не ранее истечения сроков оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками продажи имущества.

б) продажа имущества проводится ведущим в присутствии уполномоченного представителя продавца;

в) участникам продажи имущества выдаются пронумерованные карточки участника продажи имущества;

г) процедура продажи начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии продажи имущества;

д) после открытия продажи имущества ведущим оглашаются наименование имущества, его основные характеристики, цена первоначального предложения и минимальная цена предложения (цена отсечения), а также "шаг понижения" и "шаг аукциона";

е) после оглашения ведущим цены первоначального предложения участникам предлагается заявить эту цену путем поднятия выданных карточек, а в случае отсутствия предложений по первоначальной цене имущества ведущим осуществляется последовательное снижение цены на "шаг понижения".

Предложения о приобретении имущества заявляются участниками продажи имущества поднятием карточек после оглашения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на соответствующем "шаге понижения";

ж) право приобретения имущества принадлежит участнику продажи имущества, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем "шаге понижения", при отсутствии предложений других участников продажи имущества после троекратного повторения ведущим сложившейся цены продажи имущества. Ведущий продажи объявляет о продаже имущества, называет номер карточки участника продажи имущества, который подтвердил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и оглашает цену продажи имущества;

з) в случае, если несколько участников продажи имущества подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из "шагов понижения", для всех участников продажи имущества проводится аукцион по установленным Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества" правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на определенном "шаге понижения". В случае если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену имущества. После завершения аукциона ведущий объявляет о продаже имущества, называет победителя продажи имущества, цену и номер карточки победителя;

и) цена имущества, предложенная победителем продажи имущества, заносится в протокол об итогах продажи имущества, составляемый в 2 экземплярах.

Продажа имущества признается несостоявшейся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие в продаже имущества либо ни один из претендентов не признан участником продажи имущества;

б) принято решение о признании только 1 претендента участником продажи;

в) после троекратного объявления ведущим минимальной цены предложения (цены отсечения) ни один из участников не поднял карточку.

Порядок заключения договора купли-продажи

По результатам продажи имущества продавец и победитель продажи имущества (покупатель) не позднее чем через 5 рабочих дней с даты проведения продажи заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи имущества.

При уклонении или отказе победителя продажи посредством публичного предложения от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

Покупатель производит оплату за имущество в размере стоимости имущества, установленной по результатам продажи посредством публичного предложения, Продавцу единовременным платежом в течение 5-ти дней со дня подписания договора купли-продажи на следующие реквизиты:

Получатель платежа: УФК по Мурманской области Получатель платежа: УФК по Мурманской области (Комитет имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район, л/сч 04493201380), ИНН 5102050962, КПП 510201001, ОКТМО 47608101, БИК 044705001, р/счет 40101810000000010005 в Отделении Мурманск, г. Мурманск, КБК 00511402050050000410, назначение платежа: «Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу».

Форма платежа: единовременный безналичный расчет.

Датой поступления денежных средств в оплату недвижимого имущества считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Продавца, подтвержденная выпиской с лицевого счета Продавца.

Задаток перечисляемый покупателем для участия в продаже посредством публичного предложения, засчитывается в счет оплаты за имущество.

Приложение № 3
к постановлению администрации муниципального
образования Кандалакшский район от 16.08. 2017 № 877

В Комитет имущественных отношений и территориального планирования
администрации муниципального образования Кандалакшский район

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

" "201___ г.

_____, именуемый далее Претендент,
(полное наименование юридического лица или ФИО физического лица, подающего заявку)
паспортные данные (для физических лиц)_____ИЛИ
в лице _____(для юридических лиц),
действующего на основании_____,
контактный телефон: _____,
принимая решение об участии в продаже муниципального имущества посредством публичного предложения(ЛОТ № : 1)

Инфекционный корпус на 40 коек в г. Кандалакша (незавершенный строительством объект), площадь застройки 1501,8 кв.м., степень готовности 40 %, расположенный по адресу: Мурманская область, г. Кандалакша, ул. Чкалова;

Земельный участок, кадастровый номер: 51:18:0010121:319, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: здравоохранение, общей площадью 6 864 кв.м., расположенный по адресу: Мурманская область, МО г.п. Кандалакша Кандалакшского района, ул. Чкалова обязуюсь:

1) соблюдать условия торгов, содержащиеся в информационном сообщении о проведении продажи посредством публичного предложения, опубликованном в газете «Нива» от ____2016;

2) в случае признания меня победителем заключить с продавцом договор купли - продажи в установленные законом сроки и уплатить продавцу стоимость имущества, установленную по результатам торгов, в сроки, определяемые договором купли - продажи.

Адрес и банковские реквизиты Претендента: _____

Приложение:

Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение соответствующих денежных средств.

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность или предоставляют копии всех его листов.

Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

Заверенные копии учредительных документов, а также изменения к ним, если среди участников произошли изменения по составу.

Решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

Сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица.

Опись представленных документов.

В случае обращения представителя юридического или физического лица: доверенность, оформленная в установленном порядке.

Заявка на участие в торгах посредством публичного предложения и опись представленных документов предоставляются в двух экземплярах, один для организатора аукциона, другой для участника аукциона.

_____
(подпись Претендента, его представителя, печать)

Заявка принята: _____час. _____мин. «____»_____2011

Подпись лица, принявшего заявку _____ (_____)

Учредитель: администрация, Совет депутатов МО Кандалакшский район, МАУ "Редакция газеты "НИВА" .
Адрес: 184042, г. Кандалакша, ул. Первомайская, 34.
Издатель: МАУ "Редакция газеты НИВА".
Адрес редакции издателя:
184040, г. Кандалакша, ул. Горького, 12.
e-mail: nivapaper@mail.ru; тел. 3-48-51, 9-92-61.

Тираж: 1000 экз. № заказа 2700.
Распространяется бесплатно.
Сверстано: редакция газеты НИВА.
Подписано в печать по графику: 3.08.17 г. в 10.00;
фактически: 3.08.17г. в 10.00.
Отпечатано: ООО «Телесеть»
(184209, Мурманская обл., г. Апатиты, ул. Ленина, 20).
Печать офсетная. Формат А3.

"ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНДАЛАКШСКОГО РАЙОНА" МОЖНО ПОЛУЧИТЬ В БИБЛИОТЕКАХ ГОРОДА И РАЙОНА, В АДМИНИСТРАЦИЯХ ПОСЕЛЕНИЙ И В РЕДАКЦИИ ГАЗЕТЫ НИВА.