



ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

от 07.04.2016

№ 384

**О внесении изменений в Порядок осуществления органом внутреннего муниципального финансового контроля, являющимся органом исполнительной власти администрации муниципального образования Кандалакшский район, полномочий по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 15.07.2014 № 1401 (в редакции постановления администрации муниципального образования Кандалакшский район от 28.12.2015 № 2212)**

В соответствии со статьей 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Кандалакшский район Мурманской области, в целях установления законности составления и исполнения бюджета муниципального образования Кандалакшский район, бюджетов поселений (в случае передачи соответствующих полномочий) в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок для обеспечения муниципальных нужд, достоверности учета таких расходов и отчетности, постановляю:

1. Внести в Порядок осуществления органом внутреннего муниципального финансового контроля, являющимся органом исполнительной власти администрации муниципального образования Кандалакшский район, полномочий по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 15.07.2014 № 1401 следующие изменения:

1.1. изложить в новой редакции:

1.1.1 пункт 1.5 раздела 1:

«1.5. ОВМФК осуществляет контроль в сфере закупок в целях установления законности составления и исполнения бюджета муниципального образования Кандалакшский район в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок, достоверности учета таких расходов и отчетности в соответствии с Федеральным законом, БК РФ и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Контрольная деятельность ОВМФК осуществляется в отношении:

1) соблюдения требований к обоснованию закупки, включая обоснованность объекта закупки и обоснованности закупок;

2) соблюдения правил нормирования в сфере закупок,

3) обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график;

4) применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

5) соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

6) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги, в соответствии с действующим законодательством, регламентирующим ведение бухгалтерского и бюджетного учета;

7) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупок.»

1.1.2. пункт 5.4.3.2 подраздела 5.4 раздела 5:

«5.4.3.2. В мотивировочной части Акта излагаются обстоятельства, установленные при проведении контрольного мероприятия и обосновывающие ее выводы (положения законодательных и нормативных правовых актов, которые были нарушены; к какому периоду относится выявленное нарушение; в чем выразилось нарушение; сумма нарушения (при наличии такового)).

В Акте дополнительно указываются:

- перечень и сведения обо всех счетах (включая счета, закрытые на момент проведения контрольного мероприятия, но действовавшие в проверяемом периоде), открытых в кредитных организациях, а также лицевых счетах, открытых в органах федерального казначейства;

- фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период;

В случае выявления в ходе проведения контрольных мероприятий нарушений, являющихся предметом контроля органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, должностными лицами ОВМФК направляется соответствующая информация в адрес органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в день составления Акта.

Проверяющие в Акте приводят денежные (суммовые, ценовые) показатели в рублях и копейках. Показатели, выраженные в иностранной валюте, приводятся в этой иностранной валюте и в сумме в рублях и копейках, определенной по официальному курсу этой иностранной валюты к рублю, установленному Центральным банком Российской Федерации на дату совершения соответствующих операций.

Проверяющие в Акте не должны допускать:

- выводы, предположения, указывать факты, не подтвержденные соответствующими документами;

- морально-этическую оценку действий должностных, материально - ответственных и иных лиц Субъекта контроля.»

1.1.3. пункт 5.5.7 подраздела 5.5 раздела 5:

«5.5.7. Предписание направляется Субъекту проверки одновременно с направлением докладной записки в соответствии с пунктом 5.5.1 настоящей

Порядка.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «НИВА» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Золотову Н.В., заместителя главы администрации муниципального образования Кандалакшский район по финансово-экономическим вопросам.

Глава администрации муниципального образования А.Н.Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

от 07.04.2016

№ 386

**Об уполномоченном органе администрации муниципального образования Кандалакшский район, осуществляющем выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и о передаче функций по начислению родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, муниципальному бюджетному учреждению «Централизованная бухгалтерия учреждений образования»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 12.07.2011 N 1372-01-ЗМО «О плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», постановлением Правительства Мурманской области от 31.07.2013 № 431-ПП «О компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», постановлением Правительства Мурманской области от 07.03.2012 N 67-ПП «Об утверждении правил расходования средств, предоставляемых из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) в виде субвенций, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита областного бюджета», постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 11.03.2014 N 441 «Об утверждении Правил расходования целевых средств, предоставляемых из бюджета муниципального образования Кандалакшский район, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субвенций, поступающих из бюджета Мурманской области» постановляю:

1. Определить Управление образования администрации муниципального образования Кандалакшский район уполномоченным органом, осуществляющим выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Управлению образования администрации муниципального образования Кандалакшский район (Агаева И.А.):

2.1. Своевременно и в полном объеме производить выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. При выплате компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, руководствоваться Порядком выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 31.07.2013 N 431-ПП.

2.3. Обеспечить целевое расходование средств субвенции, выделяемых на предоставление компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и на расходы, связанные с выплатой компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (банковские, почтовые услуги).

2.4. Представлять в Министерство образования и науки Мурманской области и в Управление финансов администрации муниципального образования Кандалакшский район отчетность о произведенных объемах расходов на выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и отчетность о расходовании средств, предоставляемых бюджетам муниципальных районов (городских округов) в виде субвенций на расходы, связанные с выплатой компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (банковские, почтовые услуги, расходы на компенсацию затрат деятельности органов местного самоуправления и учреждений, находящихся в их ведении), по формам, утвержденным Министерством образования и науки Мурманской области:

- ежеквартально - не позднее 12 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

- за финансовый год - не позднее пяти рабочих дней после срока, установленного для ежеквартальной отчетности.

3. Уполномочить муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования», подведомственное Управлению образования администрации муниципального образования Канда-

лакшский район, исполнять функции по начислению компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4. Финансовое обеспечение расходов муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования», связанных с осуществлением функций, указанных в пункте 3 настоящего Постановления, осуществляется за счет средств субсидии на иные цели, предоставленной учреждению на соответствующий финансовый год. Расходование средств субсидии осуществляется в строгом соответствии с Правилами расходования целевых средств, предоставляемых из бюджета муниципального образования Кандалакшский район, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субвенций, поступающих из бюджета Мурманской области, утвержденными постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 11.03.2014 № 441.

5. Мунициальному бюджетному учреждению «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» (Назарова Т.А.):

5.1. Своевременно и в полном объеме производить начисление компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5.2. При начислении компенсации родительской платы руководствоваться Порядком обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и Порядком выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденными постановлением Правительства Мурманской области от 31.07.2013 N 431-ПП.

5.3. Обеспечить целевое расходование средств субвенции, выделяемых на расходы, связанные с выплатой компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (расходы на компенсацию затрат деятельности органов местного самоуправления и учреждений, находящихся в их ведении).

5.4. Представлять в Управление образования администрации муниципального образования Кандалакшский район отчетность о расходовании средств, предоставляемых бюджетам муниципальных районов (городских округов) в виде субвенций на расходы, связанные с выплатой компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (расходы на компенсацию затрат деятельности органов местного самоуправления и учреждений, находящихся в их ведении), по формам, утвержденным Министерством образования и науки Мурманской области:

- ежеквартально - не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

- за финансовый год - не позднее четырех рабочих дней после срока, установленного для ежеквартальной отчетности.

6. Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение функций, указанных в пункте 3 настоящего Постановления, в соответствии с действующим законодательством.

7. Считать утратившими силу постановление главы муниципального образования город Кандалакша с подведомственной территорией от 19.03.2008 № 164 «Об уполномоченном органе, осуществляющем выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственном и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», постановление администрации муниципального образования Кандалакшский район от 08.07.2015 № 1140 «О передаче функций по выплате компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, муниципальному бюджетному учреждению «Централизованная бухгалтерия учреждений образования».

8. Разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район и опубликовать в газете «Нива».

9. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Агаеву И.А., начальника Управления образования администрации муниципального образования Кандалакшский район.

Глава администрации муниципального образования А.Н.Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

от 07.04.2016

№ 385

**О внесении изменений в муниципальную программу «Муниципальное управление и гражданское общество муниципального образования Кандалакшский район»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования Кандалакшский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 21.10.2013 № 2209, постановляю:

1. Внести изменения в подпрограмму «Осуществление материально-технического и транспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Кандалакшский район» и в подпрограмму

Продолжение на следующей странице.

Продолжение. Начало на стр. 1.

«Осуществление эффективного муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий и решению отдельных задач органов местного самоуправления Кандалакшский район» муниципальной программы «Муниципальное управление и гражданское общество муниципального образования Кандалакшский район», утвержденную постановле-

нием администрации муниципального образования Кандалакшский район от 12.11.2013 № 2366 (в редакции от 23.03.2016 № 328), изложив приложение № 2 и приложение № 5 в новой редакции, согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «НИВА» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации муницип-

пального образования Кандалакшский район.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования по финансово-экономическим вопросам Н.В. Золотову.

*Глава администрации муниципального образования А.Н. Иванов*

*Приложение № 2 к муниципальной программе*

**Подпрограмма «Осуществление материально-технического и транспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Кандалакшский район»**

**Паспорт подпрограммы**

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма

Муниципальное управление и гражданское общество муниципального образования Кандалакшский район

**Цель подпрограммы**

обеспечение эффективного использования, сохранности движимого и недвижимого муниципального имущества, необходимого для обеспечения деятельности органов местного самоуправления по реализации полномочий муниципального образования Кандалакшский район

**Задача подпрограммы**

осуществление материально-технического и транспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Кандалакшский район

**Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы**

- отсутствие нарушений ПДД с участием водителей МКУ «МФЦ»;
- отсутствие нарушений правил техники безопасности работниками органов местного самоуправления муниципального образования Кандалакшский район

**Заказчики подпрограммы**

МКУ «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»

**Заказчик-координатор программы**

отдел сметного планирования, контроля за исполнением муниципальных контрактов администрации муниципального образования Кандалакшский район

**Сроки и этапы реализации подпрограммы - 2014-2018 годы**

**Финансовое обеспечение подпрограммы**

Всего по подпрограмме: 82 869,7 тыс. руб., в т.ч.:

МБ: 82 869,7 тыс. руб., из них: 2014 год - 16 490,5 тыс. руб.; 2015 год - 12 964,2 тыс. руб.; 2016 год - 19 425,0 тыс. руб.; 2017 год - 16 995,0 тыс. руб.; 2018 год - 16 995,0 тыс. руб.

**Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы**

- улучшение технико-эксплуатаци-

онных показателей движимого и недвижимого имущества;

- недопущение аварийных ситуаций при эксплуатации и обслуживании движимого и недвижимого имущества;

- обеспечение условий безопасной работы в здании администрации;

- обеспечение соблюдения техники безопасности труда муниципальных служащих администрации и подведомственных учреждений;

- обеспечение сохранности движимого и недвижимого имущества

**1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма**

В ходе проведенного мониторинга состояния зданий, помещений и материально-технической базы в органах местного самоуправления Кандалакшский район выявлено, что в среднем износ административных здания и помещений составил - 45%, оборудования и мебели более - 30 %. За прошедшее время были приобретены в лизинг новые три автомобиля, однако автопарк требует дальнейшей замены транспортных средств, срок использования 4-х транспортных средств из 11-ти от 6 до 11 лет.

Несмотря на закупку новой мебели и оргтехники имеется в наличии часть имущества, которое эксплуатируется 10-15 лет, и не отвечают современным требованиям, в связи с чем не может обеспечить высокую производительность и интенсивность труда сотрудников.

На протяжении многих лет средства на ремонт и техническое обслуживание административных зданий и помещений в достаточном количестве не выделялись, вследствие чего имеют плохое состояние, которое может в дальнейшем привести к невозможности их эксплуатации. Учитывая возросшие требования надзорных служб и в связи с вводом новых СНИПов необходим частичный ремонт кровель, фасадов, замена электропроводки, ремонт внутренних помещений, проведения противопожарных мероприятий, мероприятий по охране труда и технике безопасности, мероприятий по обеспечению комплексной безопасности, ремонт внутренних и наружных сетей

теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, косметический ремонт.

Для организации эффективной эксплуатации и обслуживания муниципального имущества необходимого для размещения и обеспечения деятельности органов местного самоуправления Кандалакшский район создано муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее – МКУ «МФЦ»). На МКУ «МФЦ» возложены функции по материально-техническому и транспортному обеспечению деятельности органов местного самоуправления Кандалакшский район, контроль за техническим состоянием и эксплуатацией административных зданий и помещений, транспортных средств, оборудования, сетей системы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, обеспечение соблюдения техники безопасности и охраны труда муниципальных служащих администрации и подведомственных учреждений, пожарной и комплексной безопасности.

Созданное МКУ «МФЦ» позволяет обеспечить материально-техническое и транспортное обеспечение, охрану труда, пожарную и комплексную безопасность органов местного самоуправления Кандалакшский район при выполнении возложенных на них полномочий, задач и функций.

На территории муниципального образования Кандалакшский район с 2012 года реализуется муниципальная целевая программа «Осуществление материально-технического и транспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Кандалакшский район, организация архивного дела», которая дала положительную динамику и повысила качество обеспечения, однако неразрешенные вопросы еще существуют, на что и будет направлена подпрограмма «Осуществление материально-технического и транспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Кандалакшский район».

Реализация мероприятий Подпрограммы позволит решить обозначенные проблемы.

3. Перечень основных подпрограммных мероприятий

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения (по годам)	Источники финансирования <->	Объемы финансирования по источникам (тыс. руб.)					
					всего	в т. ч. по годам				
						2014	2015	2016	2017	2018
1.	Цель: обеспечение эффективного использования, сохранности движимого и недвижимого муниципального имущества, необходимого для обеспечения деятельности органов местного самоуправления по реализации полномочий муниципального образования Кандалакшский район									
1.1	Задача: Осуществление материально-технического и транспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Кандалакшский район									
1.1.1	Основное мероприятие 1. Материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Кандалакшский район, в том числе:	Администрация муниципального образования, МКУ «МФЦ»	2014-2018	Местный бюджет	71 189,20	13 831,00	12 964,20	16 418,00	13 988,00	13 988,00
				Итого за счет средств местного бюджета	71 189,20	13 831,00	12 964,20	16 418,00	13 988,00	13 988,00
1.1.1.1	Эффективное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Кандалакшский район	МКУ «МФЦ»	2014-2018	Местный бюджет	70 094,82	13 000,00	12 094,82	16 418,00	13 988,00	13 988,00
1.1.1.2	Мероприятия по обеспечению авторства муниципального образования	Администрация муниципального образования	2014-2018	Местный бюджет	1 094,38	831,00	269,38			
1.1.2.	Основное мероприятие 2. Обеспечение выполнения функций и задач органов местного самоуправления	Совет депутатов муниципального образования, Контрольно-счетный орган муниципального образования, Администрация муниципального образования, Управление финансов администрации муниципального образования, Управление образования администрации муниципального образования	2014-2018	Местный бюджет	11 680,50	2 659,50		3 007,00	3 007,00	3 007,00
				Итого за счет средств местного бюджета	11 680,50	2 659,50	0,00	3 007,00	3 007,00	3 007,00
	<b>Всего финансирование, в т. ч. по источникам:</b>				<b>82 869,70</b>	<b>16 490,50</b>	<b>12 964,20</b>	<b>19 425,00</b>	<b>16 995,00</b>	<b>16 995,00</b>
	- местный бюджет				82 869,70	16 490,50	12 964,20	19 425,00	16 995,00	16 995,00

**4.Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы.**

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составит 82 869,7 тыс. руб., в т.ч.: местный бюджет – 82 869,7 тыс. руб.

Источник	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2017 год
Местный бюджет	16 490,50	12 964,2	19 425,0	16 995,0	16 995,0
<b>Всего</b>	<b>16 490,50</b>	<b>12 964,2</b>	<b>19 425,0</b>	<b>16 995,0</b>	<b>16 995,0</b>

**5.Механизм реализации Подпрограммы.**

Реализация Подпрограммы осуществляется Муниципальным казенным учреждением «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ).

**Структурные подразделения МФЦ:**

- действуют по поручению Администрации муниципального образования Кандалакшский район и несут ответственность за реализацию конкретных мероприятий Подпрограммы;
- обеспечивают реализацию мероприятий Подпрограммы в соответствии с поставленными перед ними задачами;
- организуют мониторинг достижения целевых показателей (индикаторов), характеризующих уровень выполнения задач;
- ежегодно готовят годовые отчеты о ходе реализации муниципальной подпрограммы в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Кандалакшский район и передают Заказчику – координатору муниципальной Программы.

**6. Оценка эффективности Подпрограммы, рисков ее реализации.**

Реализация мероприятий Подпрограммы позволит:

- улучшить технико-эксплуатационные показатели движимого и недвижимого имущества;
- предотвратить аварийные ситуации при эксплуатации и обслуживании движимого и недвижимого имущества;
- обеспечить безопасные условия работы в здании администрации;
- обеспечить соблюдение техники безопасности труда муниципальных служащих администрации и подведомственных учреждений;
- обеспечить сохранность движимого и недвижимого имущества.

**Оценка эффективности реализации Подпрограммы проводится ежегодно с учетом достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов), измеряющих степень достижения цели, решения задач Подпрограммы и полноты финансирования в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Кандалакш-**

ский район.

Риски реализации Подпрограммы разделены на внутренние, которые относятся к сфере компетенции ответственного исполнителя и соисполнителей Подпрограммы, и внешние, наступление или не наступление которых не зависит от действий ответственного исполнителя Подпрограммы.

Внутренние риски могут являться следствием:

- низкой исполнительской дисциплины ответственного исполнителя, соисполнителей Подпрограммы, должностных лиц, ответственных за выполнение мероприятий Подпрограммы;
- несвоевременных разработок, согласования и принятия документов, обеспечивающих выполнение мероприятий Подпрограммы;
- недостаточной оперативности при корректировке плана реализации Подпрограммы при наступлении внешних рисков реализации Подпрограммы.

Мерами управления внутренними рисками являются:

- детальное планирование хода реализации Программы с определением ответственных лиц за реализацию мероприятий;
- оперативный мониторинг выполнения мероприятий Подпрограммы;
- своевременная актуализация ежегодных планов реализации Подпрограммы, в том числе корректировка состава и сроков исполнения мероприятий по сохранению динамики реализации мероприятий Подпрограммы.

Внешние риски могут являться следствием:

- деятельности иных исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- зависимость от бюджетной обеспеченности Кандалакшского района, общей экономической ситуации в стране, благоприятно инвестиционного климата и т.д.
- изменение законодательства.
- рискам, связанным с деятельностью иных исполнительных органов государственной власти можно отнести:
  - несогласованность деятельности исполнительных органов

государственной власти и органов местного самоуправления в рамках организации предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональном центре;

- пассивное сопротивление использованию инфраструктуры электронного правительства и распространению современных информационных технологий, со стороны исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления;

С целью управления рисками этой группы предусмотрены следующие мероприятия:

- проведение в течение всего срока выполнения Подпрограммы мониторинга и прогнозирования текущих тенденций в сфере реализации Подпрограммы и, при необходимости, актуализация плана реализации Подпрограммы;
- при сохранении несогласованности мероприятий Подпрограммы, проведение организационных и нормативных мероприятий по их устранению;
- организация и проведение обучающих мероприятий для государственных и муниципальных служащих, а также специалистов многофункционального центра, корректировка административных регламентов исполнения функций и оказания государственных и муниципальных услуг.

Одним из наиболее важных рисков является уменьшение объема средств местного бюджета, которые будут направлены на реализацию Подпрограммы, в связи с оптимизацией расходов при его формировании. Снижение уровня финансирования может негативно сказаться на достижении цели и значений показателей Подпрограммы.

Способами ограничения финансовых рисков выступают:

- ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию Подпрограммы, в зависимости от достигнутых результатов;
- проведение экономического анализа использования ресурсов Подпрограммы, определение экономии средств и их перераспределение на наиболее затратные мероприятия;
- определение приоритетов для первоочередного финансирования.

2. Основные целевые индикаторы и показатели эффективности реализации подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи и наименование целевых показателей (индикаторов)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)					
			Текущий год 2013	Годы реализации программы (подпрограммы)				
				2014	2015	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Цель: обеспечение эффективного использования, сохранности движимого и недвижимого муниципального имущества, необходимого для обеспечения деятельности органов местного самоуправления по реализации полномочий муниципального образования Кандалакшский район							
1.1	Отсутствие нарушений ПДД водителями МКУ «МФЦ»	0-нет, 1-да	0	1	1	1	1	1
1.2	Соблюдение правил техники безопасности работниками муниципального образования Кандалакшский район	0-нет, 1-да	1	1	1	1	1	1
1	Задача: Осуществление материально-технического и транспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Кандалакшский район							
1.1	Проведение мероприятий по эффективности использования имущества, его сохранности, обеспечения качественного обслуживания и ремонта	да - 1, нет - 0	1	1	1	1	1	1
1.2	Проведение мероприятий по охране труда, технике безопасности комплексной безопасности	да - 1, нет - 0	1	1	1	1	1	1
1.3	Доля автотранспорта соответствующего техническим характеристикам от общего количества автомобилей	%	65	70	75	80	85	85

Продолжение на следующей странице.

Продолжение. Начало на стр.2.

Приложение № 5  
к муниципальной подпрограмме

**Подпрограмма**

**«Осуществление эффективного муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий и решению отдельных задач органов местного самоуправления Кандалакшский район»**

**Паспорт подпрограммы**

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма Муниципальное управление и гражданское общество муниципального образования Кандалакшский район

**Цель подпрограммы**

повышение эффективности муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий и решению отдельных задач органов местного самоуправления Кандалакшский район

**Задачи подпрограммы**

- Создание условий для осуществления эффективного муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий, в том числе:
  - государственная регистрация актов гражданского состояния;
  - образование и осуществление деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;
  - организационное обеспечение деятельности административной комиссии;
  - определение перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области «Об административных правонарушениях»;
  - опека и попечительство в отношении несовершеннолетних;
  - опека и попечительство, и иные полномочия в отношении совершеннолетних граждан;
  - организация предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - организация предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа;
  - сбор сведений для формирования и ведения торгового реестра;
  - присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей;
  - составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации.

- Создание условий для осуществления эффективного муниципального управления по решению отдельных задач, в том числе:
  - выделение и использование средств резервного фонда администрации муниципального образования;
  - исполнение судебных решений;
  - прохождение диспансеризации муниципальными служащими;
  - обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;
  - создание и применение системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих и специалистов должности, которых не относятся к должностям муниципальной службы;
  - исполнение прочих обязательств муниципального образования

**Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы**

- Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности по средствам, выделенным на реализацию мероприятий подпрограммы.

вания Кандалакшский район не должен превышать 3 % утвержденного решением о бюджете общего объема расходов

**Заказчики подпрограммы**

Отдел санкционирования расходов бюджета администрации муниципального образования Кандалакшский район

**Заказчик-координатор программы**

Отдел санкционирования расходов бюджета администрации муниципального образования Кандалакшский район

**Сроки и этапы реализации подпрограммы - 2014-2018 годы**

**Финансовое обеспечение подпрограммы**

Всего по подпрограмме: 76 713,49033 тыс. руб., в т. ч.: МБ: 13 183,00 тыс. руб., из них:

- 2014 год – 4 325,9 тыс. руб.;
  - 2015 год – 1 220,1 тыс. руб.;
  - 2016 год – 3 637,0 тыс. руб.;
  - 2017 год – 2 000,0 тыс. руб.;
  - 2018 год – 2 000,0 тыс. руб.
- ОБ, ФБ: 58 932,355 тыс. руб., из них:
- 2014 год – 11 182,800 тыс. руб.;
  - 2015 год – 11 363,800 тыс. руб.;
  - 2016 год – 12 617,955 тыс. руб.;
  - 2017 год – 11 883,900 тыс. руб.;
  - 2018 год – 11 883,900 тыс. руб.
- МБТ от поселения: 4 598,13533 тыс. руб., из них:
- 1) 2016 год – 4 598,13533 тыс. руб., в т. ч.:
  - ОБ, ФБ: 0,00 тыс. руб.;
  - МБ поселения: 4 598,13533 тыс. руб.

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы.

Повышение эффективности муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий и решению отдельных задач органов местного самоуправления Кандалакшский район.

**1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма.**

В настоящее время бюджетное законодательство допускает и, более того, напрямую предусматривает возможность передачи (делегирования) исполнения отдельных государственных полномочий органам местного самоуправления. Соответствующие правовые нормы содержатся в ст. 19 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Основная причина делегирования заключается в том, что существует ряд государственных полномочий, которые целесообразно исполнять на максимально приближенном к населению уровне публичной власти, ибо только такой подход может обеспечить надлежащую и эффективную их реализацию. При этом государство далеко не всегда располагает и должно располагать собственными органами государственной власти на уровне каждого поселения, района, города для реализации таких полномочий. Гораздо более эффективным в таком случае является делегирование государственных полномочий уже действующим на местах органам местного самоуправления.

Муниципальному образованию Кандалакшский район в настоящее время делегированы следующие государственные полномочия:

- государственная регистрация актов гражданского состояния;
- образование и осуществление деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- организационное обеспечение деятельности административной комиссии;
- определение перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области «Об административных правонарушениях»;
- опека и попечительство в отношении несовершеннолетних;
- опека и попечительство, и иные полномочия в отношении совершеннолет-

них граждан;

- организация предоставления и предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- обеспечение жилым помещением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой, попечительством граждан, на воспитании в приемных семьях;
- выплата вознаграждения приемным родителям;
- обеспечение выпускников муниципальных образовательных учреждений из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, продолжающих обучение по очной форме в образовательных учреждениях профессионального образования, одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием;
- осуществление текущего ремонта жилых помещений, собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, либо жилых помещений, право пользования которыми за ними сохранено;
- организация предоставления и предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа;
- обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования детьми-инвалидами в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида;
- выплата денежного вознаграждения лицам, осуществляющим постинтернатный патронаж в отношении несовершеннолетних, заключившим договор о социальном патронате;
- обеспечение предоставления льготного проезда на городском электрическом и автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси и маршрутных такси) городского и пригородного сообщения в границах муниципального образования обучающимся и студентам очной формы обучения образовательных учреждений общего, начального, среднего и высшего профессионального образования;
- обеспечение предоставления бесплатного питания обучающимся муниципальными общеобразовательными учреждениями, муниципальными образовательными учреждениями для детей дошкольного и младшего школьного возраста в соответствии с Законом Мурманской области от 26.10.2007 № 900-01-ЗМО «О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся государственных областных и муниципальных образовательных учреждений Мурманской области»;
- сбор сведений для формирования и ведения торгового реестра, и другие.

Следует отметить некоторые условия, которыми ограничено делегирование исполнения государственных полномочий:

- делегирование допускается только на основании закона;
- делегирование исполнения государственных полномочий может осуществляться только с одновременным предоставлением финансового обеспечения исполнения в виде субвенций из соответствующего государственного бюджета.

В части осуществления переданных государственных полномочий и расхо-

дования средств субвенций, выделенных на осуществление государственных полномочий, органы местного самоуправления и должностные лица органов местного самоуправления подконтрольны соответствующим государственным органам исполнительной власти и несут ответственность за их ненадлежащее исполнение.

Законодательство позволяет органам местного самоуправления принимать в пределах своей компетенции нормативные правовые акты, которые должны способствовать повышению эффективности муниципального управления по осуществлению переданных государственных полномочий.

Одной из проблем при составлении, рассмотрении и утверждении местного бюджета являются потребности, которые нельзя предвидеть, возникнут соответствующие потребности или нет, с другой стороны, допускается возможность их наступления.

Для решения этой проблемы бюджетное законодательство позволяет создание резервного фонда местных администраций, соответствующие правовые нормы содержатся в ст. 81 БК РФ.

Под резервным фондом местного бюджета следует понимать совокупность бюджетных средств, предназначенных для покрытия муниципальных нужд, носящих случайный характер. Средства резервных фондов расходуются на финансирование непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место в текущем финансовом году.

Пункт 3 ст. 81 БК РФ устанавливает максимальный размер резервного фонда в местном бюджете, который не может превышать 3% утвержденного решением о бюджете общего объема расходов на финансовый год.

Порядок расходования средств резервного фонда, предусмотренных расходной частью местного бюджета, устанавливается администрацией муниципального образования, и расходуются по ее решению.

Резервный фонд администрации муниципального образования Кандалакшский район действуют уже достаточно давно и не раз доказали свою эффективность. Именно средства резервного фонда позволили муниципальному образованию Кандалакшский район выйти из трудных непредвиденных ситуаций, в том числе проведение аварийно-восстановительных работ связанных с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций.

Эффективное муниципальное управление средствами резервного фонда невозможно без надлежащего нормативно-правового регулирования отношений, связанных с правовым режимом самого резервного фонда и выделяемых из него средств.

Реализация права граждан на выражение власти через органы местного самоуправления гарантировано Конституцией Российской Фе-

дерации. Современный этап социально-экономического развития муниципальных образований диктует необходимость перехода местного самоуправления на качественно новый уровень деятельности, ставит новые задачи по его развитию.

В настоящее время развитие Кандалакшского района невозможно без эффективного муниципального управления. Одним из основных условий поступательного повышения эффективности муниципального управления является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления.

Недостаток профессиональных знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления.

Создание и применение системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих позволит удовлетворить потребности органов местного самоуправления Кандалакшский район в профессионально подготовленных, компетентных руководителях и специалистах.

Настоящая подпрограмма разработана с целью создания условий для повышения эффективности муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий и решению отдельных задач, детализации выделенных на реализацию мероприятий средств их наглядной видимости в общих расходах бюджета.

Мероприятия подпрограммы реализуются через комплекс мероприятий технического и организационного характера.

**2. Основные цели и задачи, целевые показатели (индикаторы) реализации Подпрограммы**

Основной целью подпрограммы является повышение эффективности муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий и решению отдельных задач органов местного самоуправления Кандалакшский район.

Показатели эффективности достигаются указанной цели:

- отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности по средствам, выделенным на реализацию мероприятий подпрограммы;
- размер резервного фонда администрации муниципального образования Кандалакшский район

Достижение поставленной цели подпрограммы предполагает решение следующих задач:

1. Создание условий для осуществления эффективного муниципального управления по выполнению переданных государственных

- государственной регистрации актов гражданского состояния;
- образования и осуществление деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- организационное обеспечение деятельности административной комиссии;
- определение перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области «Об административных правонарушениях»;
- опека и попечительство в отношении несовершеннолетних;
- опека и попечительство, и иные полномочия в отношении совершеннолетних граждан;
- организация предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- организация предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа;
- сбор сведений для формирования и ведения торгового реестра;
- присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей;
- составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации.

2. Создания условий для осуществления эффективного муниципального управления по решению отдельных задач, в том числе:

- выделение и использование средств резервного фонда администрации муниципального образования;
- исполнение судебных решений;
- прохождение диспансеризации муниципальными служащими;
- обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;
- создание необходимых условий для профессионального развития муниципальных служащих и подготовки кадров;
- повышение эффективности муниципальной службы;
- формирование кадрового резерва;
- повышение престижа муниципальной службы;
- исполнение прочих обязательств муниципального образования.

Период реализации подпрограммы: 2014-2018 годы.

Таблица № 1

Основные целевые индикаторы и показатели эффективности реализации подпрограммы								
№ п/п	Цель, задачи и наименование целевых показателей (индикаторов)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)					
			Текущий год 2013	2014	2015	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель: повышение эффективности муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий и решению отдельных задач органов местного самоуправления Кандалакшский район								
	Показатель (индикатор) 1: отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности по средствам, выделенным на реализацию мероприятий подпрограммы	да - 1, нет - 0	0	1	1	1	1	1
	Показатель (индикатор) 2: размер резервного фонда администрации муниципального образования Кандалакшский район не превышает 3 процента утвержденного решения о бюджете общего объема расходов	да - 1, нет - 0	1	1	1	1	1	1
1	<b>Задача 1:</b> создание условий для осуществления эффективного муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий							
1.1	Показатель (индикатор): процент использования средств субвенций, выделенных из бюджетов других уровней бюджета муниципального образования Кандалакшский район, на выполнение переданных государственных полномочий (от общего размера средств выделенных субвенций)	в % от общего размера средств выделенных субвенций	75	80	99,5	98	98	98
2	<b>Задача 2:</b> создания условий для осуществления эффективного муниципального управления по решению отдельных задач							
2.1	Показатель (индикатор): процент использования средств резервного фонда в соответствии с целевым назначением определенным решением администрации муниципального образования Кандалакшский район (от общей суммы средств выделенных из резервного фонда)	в % от общей суммы средств выделенных из резервного фонда	100	100	100	100	100	100
2.2	Показатель (индикатор): доля исполненных судебных решений (от общей суммы предъявленных к исполнению исполнительных документов)	в % от общей суммы предъявленных к исполнению	80	82	100	100	100	100
2.3	Показатель (индикатор): доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию (от общего количества муниципальных служащих)	в % от общего количества муниципальных служащих	40	0	0	60	70	70
2.4	Показатель (индикатор): доля муниципальных служащих, застрахованных на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей (от общего количества муниципальных служащих)	в % от общего количества муниципальных служащих	40	60	0	80	80	80
2.5	Показатель (индикатор): Количество муниципальных служащих, и специалистов должности, которых не относятся к должностям муниципальной службы, прошедших повышение квалификации, профессионального переподготовку, стажировку, принявших участие в научно-практических конференциях, семинарах, тренингах и деловых играх	чел.	5	5	1	16	7	7
2.6	Показатель (индикатор): Доля исполненных прочих обязательств муниципального образования (от общей суммы, предъявленных к исполнению прочих обязательств муниципального образования)	в % от общей суммы, предъявленной к исполнению	75	80	95	95	95	95

Продолжение на следующей странице.

Продолжение. Начало на стр.3.

Таблица № 2

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения (по годам)	Источник финансирования «»	Объемы финансирования по источникам (тыс. руб.)					
					всего	в т. ч. по годам				
						2014	2015	2016	2017	2018
1.	<b>Цель:</b> повышение эффективности муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий и решению отдельных задач органов местного самоуправления Кандалакшский район									
1.1	<b>Задачи:</b> создание условий для осуществления эффективного муниципального управления по выполнению переданных государственных полномочий									
1.1.1	Основное мероприятие 1. Обеспечение выполнения органами местного самоуправления переданных государственных полномочий, в том числе:	Администрация муниципального образования, Управление образования администрации муниципального образования	2014-2018	Областной, федеральный бюджет	58 932,355	11 182,800	11 363,800	12 617,955	11 883,900	11 883,900
Местный бюджет				0,000						
Местный бюджет поселений (переводимый межбюджетным трансфертом)				0,000						
<b>Итого за счет всех источников</b>				<b>58 932,355</b>	<b>11 182,800</b>	<b>11 363,800</b>	<b>12 617,955</b>	<b>11 883,900</b>	<b>11 883,900</b>	
1.1.1.1	Осуществление полномочий по составлению (рецензированию) списков кандидатов в приемные комиссии федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации			Федеральный бюджет	57,580			57,580		
1.1.1.2	Проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи в 2016 году			Федеральный бюджет	1 078,973			1 078,973		
1.1.1.3	Осуществление переданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния			Федеральный бюджет	13 000,200	2 343,500	2 525,900	2 495,200	2 861,800	2 861,800
1.1.1.4	Субсидия на организацию предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих в сельских населенных пунктах или поселениях городского типа Мурманской области			Областной бюджет	786,000	208,100	215,800	120,700	120,700	120,700
1.1.1.5	Субсидия на организацию предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей			Областной бюджет	262,200	63,500	51,100	49,200	49,200	49,200
1.1.1.6	Субсидия на осуществление органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области от статуса городского округа и муниципального района отдельные государственные полномочия по сбору мусора для формирования и ведения торгового ресурса			Областной бюджет	202,300	76,600	79,100	42,200	42,200	42,200
1.1.1.7	Субсидия на реализацию Закона Мурманской области "О наделяции органов местного самоуправления муниципальных образований от статуса городского округа и муниципального района отдельные государственные полномочия по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних"			Областной бюджет	26 260,000	5 118,000	5 286,000	5 286,000	5 286,000	5 286,000
1.1.1.8	Субсидия на реализацию Закона Мурманской области "О наделяции органов местного самоуправления муниципальных образований от статуса городского округа и муниципального района отдельные государственные полномочия по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан"			Областной бюджет	3 300,400	341,300	576,700	822,800	822,800	822,800
1.1.1.9	Субсидия на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Мурманской области по передаче перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области «Об административных правонарушениях»			Областной бюджет	30,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000
1.1.1.10	Субсидия на реализацию Закона Мурманской области "Об административных комиссиях"			Областной бюджет	3 483,600	1 023,600	561,000	633,000	633,000	633,000
1.1.1.11	Субсидия на реализацию Закона Мурманской области "О комиссиях по защите авторских прав в сфере искусства в Мурманской области"			Областной бюджет	10 067,100	1 961,900	2 026,300	2 026,300	2 026,300	2 026,300
1.1.1.12	Обеспечение выполнения переданных государственных полномочий по проведению спортивных референсов и квалификационных категорий спортивных судей			Областной бюджет	148,000	40,300	35,900		35,900	35,900
1.2	<b>Задачи:</b> создание условий для осуществления эффективного муниципального управления по решению отдельных задач									
1.2.1	Основное мероприятие 2. Создание условий для осуществления эффективного муниципального управления по исполнению прочих обязательств, в том числе:	Совет депутатов, Контрольно-счетный орган, Администрация муниципального образования, Управление образования, Управление финансов, КЮМТТ, МКУ "МБЦ", МКУ "УКС"	2014-2018	Областной, федеральный бюджет	0,00000					
Местный бюджет				13 183,00000	4 325,900	1 220,100	3 637,00000	2 000,000	2 000,000	
Местный бюджет поселений (переводимый межбюджетным трансфертом)				4 598,13533	0,000	0,000	4 598,13533	0,000	0,000	
<b>Итого за счет всех источников</b>				<b>17 781,13533</b>	<b>4 325,900</b>	<b>1 220,100</b>	<b>8 235,13533</b>	<b>2 000,000</b>	<b>2 000,000</b>	
1.2.1.1	Выделение и использование средств резервного фонда администрации муниципального образования			местный бюджет	7 726,20000	1 726,200	0,000	2 000,00000	2 000,000	2 000,000
1.2.1.2	Исполнение судебных решений			местный бюджет	1 881,27000	1 002,300	346,970	532,00000		
1.2.1.3	Создание условий для эффективного муниципального управления			местный бюджет	3 124,53000	1 434,400	873,130	817,00000		
1.2.1.4	Продвижение повышения квалификации и профессиональной переподготовки			местный бюджет	451,00000	163,000		288,00000		
1.2.1.5	Проведение мероприятий по повышению кредитной задолженности, сложившейся на начало текущего года			Местный бюджет поселений (переводимый межбюджетным трансфертом)	4 598,13533			4 598,13533		
	<b>Всего финансирования, в т. ч. по источникам:</b>				<b>76 713,49033</b>	<b>15 508,700</b>	<b>12 583,900</b>	<b>20 853,09033</b>	<b>13 883,900</b>	<b>13 883,900</b>
	- областной, федеральный бюджет				58 932,35500	11 182,800	11 363,800	12 617,95500	11 883,900	11 883,900
	- местный бюджет				13 183,00000	4 325,900	1 220,100	3 637,00000	2 000,000	2 000,000
	- Местный бюджет поселений (переводимый межбюджетным трансфертом)				4 598,13533	0,000	0,000	4 598,13533	0,000	0,000

**3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы**

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет – 76 713,49033 тыс. руб., в том числе:

- за счет средств местного бюджета – 13 183,0 тыс. руб.;
- за счет средств областного и федерального бюджета – 58 932,355 тыс. руб.;
- за счет межбюджетных трансфертов от поселений – 4 598,13533 тыс. руб., в т. ч.:
  - 1) федеральный, областной бюджет – 0,0 тыс. руб.;
  - 2) местный бюджет поселений – 4 598,13533 тыс. руб.

Источник	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
<b>Местный бюджет</b>	4 325,9	1 220,1	3 637,0	2 000,0	2 000,0
<b>МБТ от поселений, в т. ч.:</b>	0,0	0,0	4 598,13533	0,0	0,0
<i>Федеральный, областной бюджет</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Местный бюджет поселений</i>	0,0	0,0	4 598,13533	0,0	0,0
Областной, федеральный бюджет	11 182,8	11 363,8	12 617,955	11 883,9	11 883,9
<b>Всего</b>	<b>15 508,7</b>	<b>12 583,90</b>	<b>20 853,09033</b>	<b>13 883,9</b>	<b>13 883,9</b>

**4. Механизм реализации подпрограммы**

Заказчик подпрограммы: отдел санкционирования расходов бюджета администрации Кандалакшский район.

Отдел осуществляет мониторинг и оценку эффективности реализации подпрограммы, обеспечивает своевременную корректировку подпрограммы. Исполнители подпрограммы:

- Совет депутатов муниципального образования Кандалакшский район;
- Контрольно-счетный орган муниципального образования Кандалакшский район;
- Администрация муниципального образования Кандалакшский район;
- Управление образования администрации муниципального образования Кандалакшский район;
- Управление финансов администрации муниципального образования Кандалакшский район;
- Комитет имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район.

Исполнители подпрограммы своевременно и в полном объеме предоставляют сведения о ходе реализации мероприятий подпрограммы, предоставляют сведения необходимые для проведения оценки эффективности реализации подпрограммы в

отдел санкционирования расходов бюджета администрации муниципального образования Кандалакшский район.

Реализация подпрограммы осуществляется в соответствии с перечнем мероприятий подпрограммы, разработанными в соответствии с определенными задачами подпрограммы.

**5. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации.**

Реализация подпрограммы в 2014-2018 позволит:

- обеспечить своевременное и качественное выполнение переданных государственных полномочий;
- обеспечить своевременное исполнение и реализацию федеральных и областных законов, регулирующих деятельность органов местного самоуправления;
- создать необходимые условия для профессионального развития муниципальных служащих и подготовки кадров;
- обеспечить эффективное муниципальное управление средствами резервного фонда;
- обеспечить эффективное расходование бюджетных средств.

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы производится в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ согласно Приложению № 6 к Порядку разработки, реализации

и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Кандалакшский район.

На реализацию подпрограммы могут повлиять внешние риски, а именно: изменение федерального и областного законодательства, регулирующего деятельность органов местного самоуправления и наделяющего органы местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

Механизм минимизации рисков – оперативное реагирование на изменение законодательства.

Внутренние риски при реализации подпрограммы:

- при размещении муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения подпрограммных мероприятий;
- заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременная и качественная разработка документации на размещение муниципальных заказов.

**ПЕРЕЧЕНЬ ПОСТАНОВЛЕНИЙ, ОПУБЛИКОВАННЫХ НА САЙТЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН ЗА ПЕРИОД С 06.04.2016 ПО 12.04.2016**

**№ 382 от 07.04.2016** - О внесении изменений в наименование постановления администрации муниципального образования Кандалакшский район от 30.03.2016 № 354 «О рассмотрении вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации муниципального образования Кандалакшский район, ее структурных подразделений и их должностных лиц»

**№ 384 от 07.04.2016** - О внесении изменений в Порядок осуществления органом внутреннего муниципального финансового контроля, являющимся органом исполнительной власти администрации муниципального образования Кандалакшский район, полномочий по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 15.07.2014 № 1401 (в редакции постановления администрации муниципального образования Кандалакшский район от 28.12.2015 № 2212)

**№ 385 от 07.04.2016** - О внесении изменений в муниципальную программу «Муниципальное управление и гражданское общество муниципального образования Кандалакшский район»

**№ 386 от 07.04.2016** - Об уполномоченном органе администрации муниципального образования Кандалакшский район, осуществляющем выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и о передаче функций по начислению родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, муниципальному бюджетному учреждению «Централизованная бухгалтерия учреждений образования»

Учредители: администрация, Совет депутатов МО Кандалакшский район, МАУ «Редакция газеты «НИВА»  
Издатель: МАУ «Редакция газеты «НИВА».  
Адрес редакции издателя: 184040, г. Кандалакша, ул. Горького, 12.  
e-mail: nivaraper@mail.ru

Директор: М.В. Корнеева.  
Гл. редактор: Н.А. Панасюк.  
Корреспонденты: Д.В. Борисов, С.В. Майборода.  
Дизайнер: Е. А. Желанова.  
3-48-51 - многоканальный телефон;  
3-34-66 - бухгалтерия (справки по объявлениям);  
9-92-61 - директор.

Тираж: 1000 экз. № заказа 1649.  
Газета распространяется бесплатно.  
Сверстано: редакция газеты НИВА.  
Подписано в печать по графику: 14.04.16 г. в 10.00;  
Фактически: 14.04.16 г. в 10.00.  
Отпечатано: ООО «Апатит-Медиа» (184209, Мурманская обл., г. Апатиты, ул. Ленина, 20).  
Печать офсетная. Формат А3.

Содержание статей не обязательно отражает точку зрения редакции.  
За содержание частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет.  
Все справки - у рекламодателя.

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области.  
Регистрационный номер: ПИ №ТУ51-00134 от 11.07.2011 г.