



# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

## АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

# 2

### 12+

✉ nivapaper@mail.ru;  
www.gazetaniva.ru

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ – № 2 от 29 сентября 2016 года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН  
№ 1031

от 26.09.2016

### О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие транспортной системы в муниципальном образовании Кандалакшский район»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Кандалакшский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 21.10.2013 № 2209 постановляю:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие транспортной системы в муниципальном образовании Кандалакшский район», утвержденную постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 12.11.2013 № 2357 (в редакции от 20.05.2016 № 559) следующие изменения:

1.1. раздел «Финансовое обеспечение программы» паспорта муниципальной программы и раздел 4 «Обоснование ресурсного обеспечения программы» муниципальной программы изложить в новой редакции (Приложение № 1);

1.2. подпрограмму «Транспортное обслуживание населения муниципального образования Кандалакшский район» изложить в новой редакции (Приложение № 2).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «НИВА» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации муниципального образования А.Н.Иванов

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
МО Кандалакшский район  
от 26.09.2016 № 1031

Финансовое обеспечение Программы  
Всего по Программе: 116 661,688 тыс. руб., в т. ч.:

ОБ, ФБ: 0,00 тыс. руб., из них:  
2014 год – 0,00 тыс.руб.,  
2015 год – 0,00 тыс.руб.,  
2016 год – 0,00 тыс.руб.,  
2017 год – 0,00 тыс.руб.,  
2018 год – 0,00 тыс.руб.

МБ: 13 430,055 тыс.руб., из них:  
2014 год – 2 563,578 тыс.руб.,  
2015 год – 2 358,477 тыс.руб.,  
2016 год – 1 972,00 тыс.руб.,  
2017 год – 3 268,00 тыс.руб.,  
2018 год – 3 268,00 тыс.руб., из них:  
Дорожный фонд : 3 910,481 тыс.руб., из них:

2014 год – 502,578 тыс.руб.,  
2015 год – 781,903 тыс.руб.,  
2016 год – 782,00 тыс.руб.,  
2017 год – 922,00 тыс.руб.,  
2018 год – 922,00 тыс.руб.

МБТ от поселения 103 231,633 тыс.руб., из них:  
2014 год – 43 800,058 тыс.руб.,  
2015 год – 59 431,575 тыс.руб.,  
2016 год – 0,00 тыс.руб.,  
2017 год – 0,00 тыс.руб.,  
2018 год – 0,00 тыс.руб., в т.ч.:

1) ОБ,ФБ: 0,00 тыс.руб., из них:  
2014 год – 0,00 тыс.руб.,  
2015 год – 0,00 тыс.руб.,  
2016 год – 0,00 тыс.руб.,  
2017 год – 0,00 тыс.руб.,  
2018 год – 0,00 тыс.руб.

2) МБ поселения: 103 231,633 тыс.руб., из них:  
2014 год – 43 800,058 тыс.руб.,  
2015 год – 59 431,575 тыс.руб.,  
2016 год – 0,00 тыс.руб.,  
2017 год – 0,00 тыс.руб.,  
2018 год – 0,00 тыс.руб.

Из них дорожный фонд: 89 317,318 тыс.руб., из них:  
2014 год – 36 513,904 тыс.руб.,  
2015 год – 52 803,414 тыс.руб.,

2016 год – 0,00 тыс.руб.,  
2017 год – 0,00 тыс.руб.,  
2018 год – 0,00 тыс.руб.

ИНЫЕ ИСТОЧНИКИ: 0,00 тыс.руб., из них:

2014 год – 0,00 тыс.руб.,  
2015 год – 0,00 тыс.руб.,  
2016 год – 0,00 тыс.руб.,  
2017 год – 0,00 тыс.руб.,  
2018 год – 0,00 тыс.руб.

#### 4. Обоснование ресурсного обеспечения Программы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет – 116 661,688 тыс.руб., в том числе:

Источник	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Местный бюджет, в т.ч.	2 563,578	2 358,477	1 972,00	3 268,00	3 268,00
Дорожный фонд	502,578	781,903	782,00	922,00	922,00
Областной, федеральный бюджеты	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иной	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты от поселений, в т.ч.:	43 800,058	59 431,575	0,00	0,00	0,00
Федеральный, областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Местный бюджет поселения	43 800,058	59 431,575	0,00	0,00	0,00
Из них дорожный фонд	36 513,904	52 803,414	0,00	0,00	0,00
<b>Всего</b>	<b>46 363,636</b>	<b>61 790,052</b>	<b>1 972,00</b>	<b>3 268,00</b>	<b>3 268,00</b>

Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат уточнению исходя из возможностей районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также после привлечения других источников финансирования.

Софинансирование мероприятий Программы возможно за счет средств областного бюджета. Также софинансирование мероприятий Программы возможно за счет межбюджетных

трансфертов из бюджетов поселений Кандалакшского района при передаче части соответствующих полномочий по решению вопросов местного значения поселений и соответственно приема таковых полномочий представителем органом муниципального образования Кандалакшский район.

Объем межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений подлежит ежегодному уточнению в муниципальной Программе.

за счет средств областного, федерального бюджетов – 0,00 тыс.руб.;  
- за счет средств местного бюджета – 13 430,055 тыс.руб., в т.ч.:  
- дорожный фонд – 3 910,481 тыс.руб.;  
- за счет межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений – 103 231,633 тыс.руб., в т.ч.:  
1) федеральный, областной бюджет – 0,00 тыс.руб.;  
2) местный бюджет поселения – 103 231,633 тыс.руб.  
Из них дорожный фонд – 89 317,318 тыс.руб.

трансфертов из бюджетов поселений Кандалакшского района при передаче части соответствующих полномочий по решению вопросов местного значения поселений и соответственно приема таковых полномочий представителем органом муниципального образования Кандалакшский район. Объем межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений подлежит ежегодному уточнению в муниципальной Программе.

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Кандалакшский район  
от 26.09.2016 № 1031

### Подпрограмма «Транспортное обслуживание населения муниципального образования Кандалакшский район»

#### ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма

«Развитие транспортной системы в муниципальном образовании Кандалакшский район»

**Цели Подпрограммы**  
организация транспортного обслуживания населения на территории муниципального образования Кандалакшский район.

**Задачи Подпрограммы**  
организация гарантированного и качественного удовлетворения потребностей населения в транспортных услугах

**Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы**  
обеспеченность населения общественным автомобильным транспортом пригородного и межмуниципального сообщения (отношение количества подвижного состава в смену на одну тысячу жителей).

**Заказчик Подпрограммы**  
МКУ «Управление коммунальным хозяйством»

**Заказчик-координатор программ**  
МКУ «Управление коммунальным хозяйством»

**Сроки и этапы реализации подпрограммы 2014-2018 годы**

**Финансовое обеспечение подпрограммы**

Всего по подпрограмме: 13 430,055 тыс.руб., в т.ч.:  
МБ – 13 430,055 тыс.руб., в т.ч.:  
2014 год – 2 563,578 тыс.руб.

трансфертов из бюджетов поселений Кандалакшского района при передаче части соответствующих полномочий по решению вопросов местного значения поселений и соответственно приема таковых полномочий представителем органом муниципального образования Кандалакшский район. Объем межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений подлежит ежегодному уточнению в муниципальной Программе.

ально значимыми муниципальными маршрутами, по которым осуществляется перевозка льготных категорий граждан.

В связи с тем, что за последние несколько лет произошло уменьшение пассажиропотока на социально значимых муниципальных маршрутах,

постоянный рост цен на ГСМ и коммунальные услуги являются основными причинами получения убытков транспортными предприятиями на работе на отдельных социально значимых маршрутах.

Проведение конкурсов с выделением средств из местного бюджета

на возмещение убытков от обслуживания этих маршрутов позволит сохранить сеть существующих транспортных маршрутов на территории муниципального образования, обеспечит более качественное обслуживание пассажиров.

### 2. Основные цели и задачи Подпрограммы.

№ п/п	Цель, задачи и наименование целевых показателей (индикаторов)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)							
			До начала реализации и 2011	Отчетный Год 2012	Текущий Год 2013	Годы реализации программы (подпрограммы)				
				2014	2015	2016	2017	2018		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Цель: Организация транспортного обслуживания населения на территории муниципального образования Кандалакшский район</b>										
	Обеспеченность населения общественным автомобильным транспортом пригородного и межмуниципального сообщения (отношение количества подвижного	шт.	0,21	0,21	0,21	0,21	0,25	0,29	0,29	0,29
<b>Задача 1: Организация гарантированного и качественного удовлетворения потребностей населения в транспортных услугах</b>										
1.1	Сохранение количества обслуживаемых социально-значимых муниципальных маршрутов	шт	3	3	3	3	3	3	3	3
1.2	Доля выполненных рейсов относительно рейсов, утвержденных расписанием	%	96	97	97	98	99	99	99	99
1.3	Содержание автоподъезда к с.Ковдозеро	Да-1 Нет -0	1	1	1	1	1	1	1	1

Таблица № 2

### 3. Перечень основных мероприятий Подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения (по годам)	Источники Финансирования (<*>	Объемы финансирования по источникам (тыс.руб.)					
					всего	в т.ч. по годам				
				2014	2015	2016	2017	2018		
<b>1. Цель: Организация транспортного обслуживания населения на территории муниципального образования Кандалакшский район</b>										
<b>1.1 Задача 1: Организация гарантированного и качественного удовлетворения потребностей населения в транспортных услугах</b>										
1.1.1	<b>Основное мероприятие</b> Проведение конкурса на право заключения договора о транспортном обслуживании населения автомобильным транспортом общего пользования на межмуниципальных маршрутах регулярных пассажирских перевозок, в том числе на социально значимых межмуниципальных маршрутах	МКУ «УКХ»	2014-2018	Без финансирования	0	0	0	0	0	
1.1.2	<b>Основное мероприятие 1:</b> Возмещение убытков от перевозок на социально-значимых маршрутах	Администрация МО Кандалакшский район	2014-2018	Местный бюджет	9519,574	2061,00	1576,574	1190,00	2346,00	2346,00
1.1.3	<b>Основное мероприятие 2:</b> Содержание автоподъезда к с.Ковдозеро	КИЗОиГ МКУ «УКХ»	2014-2018	Местный бюджет (дорожный фонд)	3715,028	322,178	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4	Обследование технического состояния (измерение геометрических параметров) автодороги на автоподъезде к с.Ковдозеро	МКУ «УКХ»	2015	Местный бюджет (дорожный фонд)	135,545	0,00	135,545	0,00	0,00	0,00

Продолжение на следующей странице.

Продолжение. Начало на стр. 1.

1.1.5	Оплата выполненных работ по осуществлению строительного контроля на объекте «Реконструкция автомобильного подъезда к селу Ковдозеро от автомобильной дороги Кандалакша-Зареченск»	КИЗОИГ	2015	Местный бюджет (дорожный фонд)	59,908	0,00	59,908	0,00	0,00	0,00
<b>Всего финансирование</b>					<b>13430,055</b>	<b>2563,578</b>	<b>2358,477</b>	<b>1972,00</b>	<b>3268,00</b>	<b>3268,00</b>
Местный бюджет, в т.ч.:					13430,055	2563,578	2358,477	1972,00	3268,00	3268,00
Дорожный фонд					3910,481	502,578	781,903	782,00	922,00	922,00

#### 4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Объемы финансирования Подпрограммы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета муниципального образования Кандалакшский район на очередной финансовый год и плановый период, исходя из возможностей муниципального бюджета.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Подпрограммы составляет – 13 430,055 тыс. рублей, в том числе:

- за счет средств местного бюджета – 13 430,055 тыс. руб., в т.ч.:
- за счет местного бюджета (дорожный фонд) – 3 910,481 тыс. руб.;

на реализацию Подпрограммы состав- ляет – 13 430,055 тыс. рублей, в том числе:

- за счет средств местного бюджета – 13 430,055 тыс. руб., в т.ч.:
- за счет местного бюджета (дорожный фонд) – 3 910,481 тыс. руб.;

Источник	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Местный бюджет, в т.ч.:	2 563,578	2 358,477	1 972,00	3 268,00	3 268,00
Дорожный фонд	502,578	781,903	782,00	922,00	922,00
<b>Всего</b>	<b>2 563,578</b>	<b>2 358,477</b>	<b>1 972,00</b>	<b>3 268,00</b>	<b>3 268,00</b>

#### 5. Механизм реализации подпрограммы

Заказчиком и Заказчиком-координатором Подпрограммы является МКУ «Управление коммунальным хозяйством». Заказчик-координатор и основные исполнители мероприятий Подпрограммы реализуют в установленном порядке меры по полному и качественному выполнению мероприятий Подпрограммы, несут ответственность за их полное выполнение, а также за рациональное использование выделяемых на их реализацию средств.

Получатели бюджетных средств, предусмотренных на реализацию Подпрограммы, несут ответственность за целевое использование бюджетных ассигнований.

Отбор организаций для выполнения мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии с Законом Мурманской области от 13.07.2009 № 1133-01-ЗМО «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Мурманской области».

В процессе реализации Подпрограммы заказчик-координатор Подпрограммы может осуществить работу по привлечению дополнительных источников финансирования.

#### 6. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации.

Приоритетными направлениями производятся в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Кандалакшский район.

Реализация Подпрограммы позволит:

- сохранить 3 социально-значимых автобусных маршрута, пролегающих между поселениями в границах муниципального образования Кандалакшский район;
- выполнить 99 % расписания движения автобусов;
- удовлетворить потребности населения в транспортных услугах.

Внутренние риски при реализации Подпрограммы:

- при размещении муниципальных заказов в соответствии с Законом Мурманской области от 13.07.2009 № 1133-01-ЗМО «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Мурманской области» часть договоров на транспортное обслуживание населения может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;

- заключение договоров на транспортное обслуживание населения с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по договорам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременное и качественное составление документации при проведении конкурсов.

Планирование мероприятий Подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗЕЛЕНОБОРСКИЙ КАНДАЛАКШСКОГО РАЙОНА

от 22.09.2016 г.

№ 325

#### О проведении профилактических мероприятий и усилении пожарной безопасности на территории городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района в осенне-зимний период 2016-2017 года

В целях предупреждения возникновения пожаров и повышения пожарной безопасности на территории городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района в осенне-зимний период 2016-2017 года, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390, постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 15.09.2016г. № 1000 «О проведении профилактических мероприятий и усилении пожарной безопасности на территории муниципального образования Кандалакшский район в осенне-зимний период 2016-2017 года» постанов-

ляю:

1. Рекомендовать:
  - 1.1. Руководителям предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности принять меры по:
    - обеспечению пожарной безопасности на предприятиях и организациях;
    - очистке объекта и прилегающей к нему территории, в том числе в пределах противопожарных расстояний между объектами, от горючих отходов, мусора, тары;
    - приведению в рабочее состояние установок пожарной сигнализации и пожаротушения, систем противодымной защиты, оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией;
    - содержанию пожарной техники и первичных средств тушения пожаров в состоянии готовности;
    - обеспечению укомплектованности пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода пожарными рукавами, ручными пожарными

стволами и вентилями;

- усилению контроля над эксплуатацией электрохозяйства, проведения планового предупредительного ремонта электросетей и электроустановок;
- проверке и приведению в исправное состояние источников наружного противопожарного водоснабжения и внутреннего противопожарного водопровода;
- обучению персонала мерам пожарной безопасности;
- проведению практических тренировок по эвакуации людей и материальных ценностей в случае пожара.

2. Опубликовать настоящее постановление в СМИ и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
О.Н. Земляков

### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЗАРЕЧЕНСК КАНДАЛАКШСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22.09.2016 № 114

#### Об утверждении схемы теплоснабжения на территории муниципального образования сельское поселение Зареченск Кандалакшского района

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ, Уставом муниципального образования сельское поселение Заре-

ченск Кандалакшского района, с учетом результатов публичных слушаний, постановляю:

1. Утвердить схему теплоснабжения на территории муниципального образования сельское поселение Зареченск Кандалакшского района Мурманской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в СМИ и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования с.п. Зареченск Кандалакшского района.

И.о. главы администрации  
Е.В. Глазкова

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

от 27.09.2016

#### Об основных направлениях налоговой политики муниципального образования Кандалакшский район на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

В целях составления проекта бюджета муниципального образования Кандалакшский район на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, руководствуясь постановлением Правительства Мурманской области от 08.09.2016 № 446-ПП «Об основных направлениях налоговой политики Мурманской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» постановляю:

1. Утвердить прилагаемые Основные направления налоговой политики муниципального образования Кандалакшский район на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления городских и сельских поселений Кандалакшского района учитывать положения, установленные настоящими постановлениями, при составлении проектов решений о местных бюджетах на 2017 год (на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов), принимаемых соответствующими представительными органами.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «НИВА» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район.

Глава администрации муниципального образования А.Н.Иванов  
Утверждены постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 27.09.2016 № 1032

#### Основные направления налоговой политики муниципального образования Кандалакшский район на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

##### 1. Общие положения

Налоговая политика муниципального образования Кандалакшский район на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов (далее – налоговая политика) направлена на обеспечение роста экономического потенциала муниципального образования, сохранение социальной и финансовой стабильности в муниципальном образовании, создание условий для устойчивого социально-экономического развития района.

Основные направления налоговой политики определены с учетом действующих норм и планируемых изменений федерального законодательства, а также преемственности ранее поставленных задач:

- по укреплению налогового потенциала;
- по развитию налогового потенциала и обеспечению роста доходной части бюджета муниципального образования Кандалакшский район.

##### 2. Перечень мероприятий по укреплению налогового потенциала муниципального образования Кандалакшский район

В части сохранения и укрепления налогового потенциала муниципального образования Кандалакшский район, повышения доходов бюджета района планируется:

- 1) повышение качества администрирования доходов и осуществление межведомственного взаимодействия для повышения эффективности администрирования налоговых и неналоговых платежей, погашения задолженности по этим платежам;
- 2) проведение анализа эффективности применения установленных значений корректирующего коэффициента К2, применяемого при расчете единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности;
- 3) проведение инвентаризации средств наружной рекламы на территории Кандалакшского района, привлечение к уплате государственной пошлины субъектов, самовольно установивших рекламные конструкции, либо принятие мер по их демонтажу, продажа права на установку рекламных конструкций, взимание государственной пошлины за установку рекламных конструкций;
- 4) проведение работы по инвентаризации и оптимизации имущества муниципальной собственности, вовлечению в хозяйственный оборот неиспользуемых объектов недвижимости и земельных участков;
- 5) осуществление контроля за полнотой и своевременностью поступления платежей по договорам купли-продажи муниципального имущества в рамках реализации Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ;
- 6) индивидуальная работа с покупателями по сокращению сроков расщетки за выкупаемые помещения в рамках реализации Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ;
- 7) проведение работы по сокращению недоимки в местный бюджет, в том числе:

№ 1032

- по укреплению налогового потенциала;
- проведение мониторинга недоимки по арендной плате за землю и муниципальное имущество в местный бюджет, анализ причин и состояния задолженности арендаторов;
- ведение претензионной работы с неплательщиками арендной платы за землю и имущество;
- направление исков в суд о взыскании задолженности по арендной плате;
- направление материалов на взыскание задолженности по исполнительным листам в Службу судебных приставов;
- списание безнадежной к взысканию задолженности в соответствии с Порядками, утвержденными главными администраторами доходов бюджета муниципального образования Кандалакшский район;
- 8) продолжение работы Межведомственной комиссии по обеспечению доходов бюджетов муниципальных образований Кандалакшского района по следующим направлениям:
  - снижение задолженности в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;
  - легализация заработной платы и контроль за своевременностью и полнотой уплаты налога на доходы физических лиц
  - работа с организациями, ведущими убыточную (нерентабельную) деятельность.
- 9) взаимодействие с органами местного самоуправления поселений Кандалакшского района по изысканию дополнительных резервов доходного потенциала местных бюджетов.

##### 3. Перечень мероприятий по развитию налогового потенциала муниципального образования Кандалакшский район

В части развития налогового потенциала муниципального образования Кандалакшский район планируется:

- 1) развитие налогового потенциала территории муниципального образования Кандалакшский район путем содействия развитию отраслей экономики;
- 2) осуществление содействия среднему и малому бизнесу для создания благоприятных условий для предпринимательской деятельности, в том числе оказание финансовой и информационной, консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

от 27.09.2016

#### О присуждении педагогической премии имени Татьяны Юрьевны Жулай

За высокие достижения в области научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся и в соответствии с Положением о педагогической премии имени Т.Ю.Жулай, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 21.08.2014 №1622, на основании решения Комиссии по присуждению педагогических премий от 22.09.2016г. постановляю:

1. Присудить педагогическую премию имени Татьяны Юрьевны Жулай:

№ 1033

Татьяны Юрьевны Жулай:

- \* Кускиной Нине Ивановне, учителю математики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 9 города Кандалакшского района Мурманской области»;
- \* Парфеев-Карпович Ольге Анатольевне, учителю биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2».

№ 1034

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

от 27.09.2016

#### О присуждении педагогической премии имени Анатолия Ивановича Щербакова

За достижения в области преподавания предметов изобразительного и декоративно-прикладного искусства и в соответствии с Положением о педагогической премии имени А.И.Щербакова, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 21.08.2014 №1622, на основании решения Комиссии по присуждению педагогических премий от 22.09.2016г. постановляю:

1. Присудить педагогическую премию имени Анатолия Ивановича Щербакова:

- \* Жуковой Наталье Васильевне, воспитателю муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 13 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического развития воспитанников».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «НИВА» и в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район.

повление в газете «НИВА» и в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Агаеву И.А., начальника Управления образования администрации муниципального образования Кандалакшский район.

Глава администрации муниципального образования А.Н.Иванов

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

от 27.09.2016

#### Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, а также дополнительного образования в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования Кандалакшский район»

В целях приведения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в сфере образования в соответствие действующему законодательству постановляю:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также

дополнительного образования в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования Кандалакшский район» согласно приложению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район и опубликовать в газете «НИВА».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на Агаеву И.А., началь-

ника Управления образования администрации муниципального образования Кандалакшский район.

Глава администрации муниципального образования А.Н.Иванов

«Ознакомиться с административным регламентом в полной редакции можно на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район <http://www.kandalaksha-admin.ru/>»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН**

от 27.09.2016 № 1035

**О присуждении педагогической премии имени Светланы Алексеевны Крыловой**

За педагогическое мастерство, высокий уровень профессиональных качеств, развитие творческого потенциала воспитанников, вовлечение детей и подростков в общественно-полезную деятельность в соответствии с Положением о педагогической премии имени С.А.Крыловой, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 31.08.2016 №980, на основании решения Комиссии по присуждению педагогических премий от 22.09.2016 г. **постановляю:**

1. Присудить педагогическую премию имени Светланы Алексеевны Крыловой:

\* Васильевой Елене Владимировне, педагогу дополнительного образования муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Ровесник» муниципального образования Кандалакшский район;

\* Соколовой Елене Сергеевне, директору муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» муниципального образования Кандалакшский район.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «НИВА» и в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район.

3. Контроль за исполнением настоящего возложить на Агаеву И.А., начальника Управления образования администрации муниципального образования Кандалакшский район.

*Глава администрации муниципального образования А.Н.Иванов*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН**

от 27.09.2016 № 1036

**О присуждении педагогической премии имени Ады Савватъевны Стрелковой**

За педагогическое мастерство, высокие профессиональные достижения, освоение нового содержания образования, значительный вклад в совершенствование образовательного процесса, обогащение методики преподавания учебных предметов и в соответствии с Положением о педагогической премии имени А.С.Стрелковой, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 21.08.2014 №1622, на основании решения Комиссии по присуждению педагогических премий от 22.09.2016 г. **постановляю:**

1. Присудить педагогическую премию имени Ады Савватъевны Стрелковой:

\* Лакеевой Татьяне Александровне, учителю английского языка муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №10»;

\* Присяжнюк Веру Евгеньевну, учителю физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, средней общеобразовательной школы №2.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «НИВА» и в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район.

3. Контроль за исполнением настоящего возложить на Агаеву И.А., начальника Управления образования администрации муниципального образования Кандалакшский район.

*Глава администрации муниципального образования А.Н.Иванов*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН**

от 27.09.2016 № 1037

№ 1037

**О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами в муниципальном образовании Кандалакшский район»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Кандалакшский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 21.10.2013 № 2209 и в целях эффективного использования бюджетных средств, направленных на реализацию муниципальных программ **постановляю:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами в муниципальном образовании Кандалакшский район», утвержденную постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 12.11.2013 № 2362 (в редакции от 20.07.2016 № 855), изложив её в новой редакции, согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «НИВА» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Кандалакшский район по финансово-экономическим вопросам Н.В.Золотову.

*Глава администрации муниципального образования А.Н.Иванов*

*Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Кандалакшский район  
от 27.09.2016 № 1037*

Внесение изменений в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами в муниципальном образовании Кандалакшский район», утвержденную постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 12.11.2013 № 2362 (в редакции от 20.07.2016 № 855)

1. Внести изменения в паспорт муниципальной программы «Управление муниципальными финансами в муниципальном образовании Кандалакшский район»:

1.1. Финансовое обеспечение Программы изложить в следующей редакции:  
Всего по муниципальной программе: 1 123 769,7 тыс. руб., в т. ч.:

МБ: 87 623,8 тыс. руб., из них:  
2014 год – 28 840,8 тыс. руб.,  
2015 год – 14 546,2 тыс. руб.,  
2016 год – 29 751,2 тыс. руб.,  
2017 год – 7 653,6 тыс. руб.,  
2018 год – 6 832,0 тыс. руб.  
ОБ, ФБ: 1 036 145,9 тыс. руб., из них:  
2014 год – 278 194,2 тыс. руб.,  
2015 год – 190 237,2 тыс. руб.,  
2016 год – 209 056,1 тыс. руб.,  
2017 год – 179 329,2 тыс. руб.,

2018 год – 179 329,2 тыс. руб.  
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений: 0,0 тыс. руб., из них:  
2014 год – 0,0 тыс. руб.,  
2015 год – 0,0 тыс. руб.,  
2016 год – 0,0 тыс. руб.,  
2017 год – 0,0 тыс. руб.

1.2. Обоснование ресурсного обеспечения Программы изложить в следующей редакции:

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет 1 123 769,7 тыс. рублей, в том числе:

за счет средств местного бюджета – 87 623,8 тыс. руб.;  
за счет средств областного, федерального бюджетов – 1 036 145,9 тыс. руб.;  
за счет межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений – 0,0 тыс. рублей.

В том числе по годам:

Источник	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Местный бюджет	28 840,8	14 546,2	29 751,2	7 653,6	6 832,0
Областной, федеральный бюджеты	278 194,2	190 237,2	209 056,1	179 329,2	179 329,2
Бюджеты поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего	307 035,0	204 783,4	238 807,3	186 982,8	186 161,2

2. Внести изменения в паспорт Подпрограммы 1 «Повышение эффективности бюджетных расходов в муниципальном образовании Кандалакшский район»:

2.1. Финансовое обеспечение Подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

Всего по Подпрограмме 1: 9 133,0 тыс. руб., в т. ч.:

МБ: 2 955,4 тыс. руб., из них:  
2014 год – 1 291,2 тыс. руб.,  
2015 год – 194,2 тыс. руб.,  
2016 год – 1 470,0 тыс. руб.,  
2017 год – 0,0 тыс. руб.,  
2018 год – 0,0 тыс. руб.  
ОБ, ФБ: 6 177,6 тыс. руб., из них:  
2014 год – 6 177,6 тыс. руб.,  
2015 год – 0,0 тыс. руб.,  
2016 год – 0,0 тыс. руб.,  
2017 год – 0,0 тыс. руб.,  
2018 год – 0,0 тыс. руб.

Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений: 0,0 тыс. руб., из них:

2014 год – 0,0 тыс. руб.,  
2015 год – 0,0 тыс. руб.,  
2016 год – 0,0 тыс. руб.,  
2017 год – 0,0 тыс. руб.,  
2018 год – 0,0 тыс. руб.

2.2. Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Подпрограммы составляет – 9 133,0 тыс. рублей, в том числе:  
за счет средств местного бюджета – 2 955,4 тыс. руб.,  
за счет средств областного, федерального бюджета – 6 177,6 тыс. руб.;  
за счет межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений – 0,0 тыс. рублей.

В том числе по годам:

Источник	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Местный бюджет	1 291,2	194,2	1 470,0	0,0	0,0
Областной, федеральный бюджеты	6 177,6	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджеты поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего	7 468,8	194,2	1 470,0	0,0	0,0

2.3. Приложение 1.2 «Основные мероприятия подпрограммы «Повышение эффективности бюджетных расходов в муниципальном образовании Кандалакшский район» муниципальной программы «Управление муниципальными финансами в муниципальном образовании Кандалакшский район» изложить в новой редакции, прилагается.

3. Внести изменения в паспорт Подпрограммы 2 «Управление муниципальными финансами и развитие межбюджетного взаимодействия в муниципальном образовании Кандалакшский район»:

3.1. Финансовое обеспечение Подпрограммы 2 изложить в следующей редакции:

Всего по Подпрограмме 2: 1 114 636,7 тыс. руб., в т. ч.:

МБ: 84 668,4 тыс. руб., из них:  
2014 год – 27 549,6 тыс. руб.,  
2015 год – 14 352,0 тыс. руб.,  
2016 год – 28 281,2 тыс. руб.,  
2017 год – 7 653,6 тыс. руб.,  
2018 год – 6 832,0 тыс. руб.  
ОБ, ФБ: 1 029 968,3 тыс. руб., из них:  
2014 год – 272 016,6 тыс. руб.,  
2015 год – 190 237,2 тыс. руб.,  
2016 год – 209 056,1 тыс. руб.,  
2017 год – 179 329,2 тыс. руб.,  
2018 год – 179 329,2 тыс. руб.

Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений: 0,0 тыс. руб., из них:

2014 год – 0,0 тыс. руб.,  
2015 год – 0,0 тыс. руб.,  
2016 год – 0,0 тыс. руб.,  
2017 год – 0,0 тыс. руб.,  
2018 год – 0,0 тыс. руб.

3.2. Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы 2 изложить в следующей редакции:

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Подпрограммы составляет – 1 114 636,7 тыс. рублей, в том числе:  
за счет средств местного бюджета – 84 668,4 тыс. руб.,  
за счет средств областного, федерального бюджета – 1 029 968,3 тыс. руб.;  
за счет межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений – 0,0 тыс. рублей.

В том числе по годам:

Источник	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Местный бюджет	27 549,6	14 352,0	28 281,2	7 653,6	6 832,0
Областной, федеральный бюджеты	272 016,6	190 237,2	209 056,1	179 329,2	179 329,2
Бюджеты поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего	299 566,2	204 589,2	237 337,3	186 982,8	186 161,2

3.3. Приложение 2.2 «Основные мероприятия подпрограммы «Управление муниципальными финансами и развитие межбюджетного взаимодействия в муниципальном образовании Кандалакшский район» муниципальной программы «Управление муниципальными финансами в муниципальном образовании Кандалакшский район» изложить в новой редакции, прилагается.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН**

от 27.09.2016 № 1040

**О комплектовании муниципальных образовательных организаций Кандалакшского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования**

В целях регулирования порядка комплектования муниципальных образовательных организаций Кандалакшского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, обеспечения общедоступного дошкольного образования, в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», руководствуясь Уставом муниципального образования Кандалакшский район, **постановляю:**

1. Утвердить Порядок комплектования муниципальных образовательных организаций Кандалакшского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (приложение).

2. Настоящее постановление разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район и опубликовать в газете «НИВА».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на Агаеву И.А., начальника управления образования администрации муниципального образования Кандалакшский район.

4. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.  
*Глава администрации муниципального образования А.Н.Иванов*

*Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Кандалакшский район  
от 27.09.2016 № 1040*

**Порядок комплектования муниципальных образовательных организаций Кандалакшского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования**

1. Общие положения

1.1. Порядок комплектования муниципальных образовательных организаций Кандалакшского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», письмом Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.08.2013 № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений».

1.2. Настоящий Порядок регулирует правила учета детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольной организации, порядок комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – образовательная организация) и определяет процедуру приема детей в образовательные организации, независимо от их статуса и типа.

Учет детей, комплектование образовательных организаций и прием детей в образовательные организации осуществляется с использованием автоматизированной информационной системы «Электронный детский сад».

1.3. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения соблюдения равенства прав граждан при приеме детей дошкольного возраста в образовательную организацию с учетом льгот и преимуществ, установленных законодательством для отдельных категорий лиц, а также удовлетворения потребностей населения в получении услуг дошкольного образования.

1.4. Основные понятия, используемые в данном Порядке:

Учет детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации – это муниципальная услуга регистрации детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, на едином общедоступном портале, специально созданном в сети Интернет, фиксирующая дату постановки ребенка на учет, желаемую дату предоставления ребенку места в образовательной организации, возраст ребенка.

Очередность в образовательную организацию – список детей, поставленных на учет для предоставления места в образовательной организации в текущем учебном году, но таким местом не обеспеченных на дату начала учебного года (1 сентября текущего учебного года). Показатели очередности – это численность детей, входящих в указанный список.

Порядок комплектования – последовательность действий при формировании контингента воспитанников образовательных организаций.

Автоматизированная информационная система «Электронный детский сад» (далее – АИС «ЭДС») – база учета детей, зарегистрированных в очереди для зачисления в образовательные организации.

АИС «ЭДС» обеспечивает автоматизацию процессов учета очередности в образовательные организации, комплектования, зачисления ребенка в образовательную организацию, а также обеспечивает мониторинг состояния очереди и движения воспитанников.

**2. Учет детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации**

2.1. Учет осуществляется в целях обеспечения «прозрачности» процедуры приема детей в образовательные организации, соблюдение прав ребенка при приеме в организацию, планирования обеспечения необходимого и достаточного количества мест в образовательных организациях на конкретную дату для удовлетворения потребности граждан в дошкольном образовании, а также пресмотре и уходе за детьми дошкольного возраста.

2.2. Учет осуществляется Управлением образования администрации муниципального образования Кандалакшский район посредством АИС «Электронный детский сад».

2.3. Учет включает:  
- составление поименного списка (реестра) детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательных организациях, в соответствии с датой постановки на учет и наличием прав на предоставление места в организации в первоочередном (внеочередном) порядке (если таковое имеется). В зависимости от даты, с которой планируется посещение ребенком образовательной организации, реестр делится на списки погодного учета детей, нуждающихся в предоставлении места в организации: с 1 сентября текущего календарного года (актуальный спрос), в последующие годы (отложенный спрос);  
- систематическое обновление реестра с учетом предоставления детям мест в образовательных организациях;

Основные мероприятия подпрограммы "Повышение эффективности бюджетных расходов в муниципальном образовании Кандалакшский район" муниципальной программы "Управление муниципальными финансами в муниципальном образовании Кандалакшский район"

тыс.руб.

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения (по годам)	Источники финансирования	Объемы финансирования по источникам					
					всего	в т.ч. по годам				
						2014	2015	2016	2017	2018
<b>Цель Подпрограммы:</b> Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы, создание условий участникам бюджетного процесса для выполнения приоритетов социально-экономического развития муниципального образования										
<b>Задача 1:</b> Совершенствование бюджетного процесса в муниципальном образовании и нормативного правового регулирования в бюджетно-финансовой сфере, качественная организация планирования и исполнения районного бюджета										
<b>1</b>	<b>Основное мероприятие 1. Повышение эффективности бюджетных расходов в муниципальном образовании Кандалакшский район</b>				<b>9 133,0</b>	<b>7 468,8</b>	<b>194,2</b>	<b>1 470,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
1.1.1	Повышение квалификации специалистов финансового органа	Управление финансов	2014	местный бюджет	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2	Проведение специальной оценки условий труда	Управление финансов	2015-2016	местный бюджет	24,0		20,4	3,6	0,0	0,0
1.1.3	Поддержка имеющихся информационных баз, приобретение или обновление программного обеспечения, позволяющего эффективно управлять муниципальными финансами, приобретение лицензионного программного обеспечения обновления компьютеров и оргтехники и комплектующих, ремонт и оборудование помещения для серверной	Управление финансов, Управление образования, Администрация, МКУ "МФЦ", КИОИП	2014-2016	местный бюджет	2 600,4	960,2	173,8	1 466,4	0,0	0,0
1.1.4	Повышение энергетической эффективности путем мероприятий по замене старых и установке новых оконных блоков, дверей, установке погодных регуляторов, приборов учёта потребления ресурсов	Управление образования, МБУ "Кандалакшское управление по делам ГО ЧС"	2014	местный бюджет	326,0	326,0				
			2014	областной бюджет	6 177,6	6 177,6				
<b>Основное мероприятие. Нормативно - методическое обеспечение и организация бюджетного процесса в муниципальном образовании Кандалакшский район</b>										
	Формирование проекта бюджета в соответствии с действующим законодательством, планом социально-экономического развития	Управление финансов	2014-2018	не требует финансирования						
	Соблюдение предельного дефицита местного бюджета, размера муниципального долга и предельных объемов расходов на обслуживание муниципального долга, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации	Управление финансов	2014-2018	не требует финансирования						
	Анализ и контроль исполнения бюджета, составление и представление необходимой отчетности	Управление финансов	2014-2018	не требует финансирования						
	Подготовка проектов муниципальных нормативных правовых актов, вносимых на рассмотрение Совету депутатов, постановление и распоряжений администрации по вопросам бюджетной и налоговой политики	Управление финансов	2014-2018	не требует финансирования						
	Организация работы с главными администраторами доходов по прогнозированию доходов, выявлению резервов по увеличению налоговой базы, контролю зачисления невыездных поступлений, сокращению дебиторской задолженности	Управление финансов	2014-2018	не требует финансирования						
	Разработка плана мероприятий по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования, сокращению недоимки по налогам и сборам и мобилизации дополнительных доходов, совершенствование методики формализованного прогнозирования	Управление финансов	2014-2018	не требует финансирования						
	Мониторинг качества финансового менеджмента главных распорядителей и получателей бюджетных средств	Управление финансов	2014-2018	не требует финансирования						
	Разработка отраслевых планов повышения эффективности бюджетных расходов	структурные подразделения администрации	2014-2018	не требует финансирования						
	Организация работы по передаче функций исполнительного органа, не отнесенных к основному виду деятельности специализированным организациям	структурные подразделения администрации	2014-2018	не требует финансирования						
	Соблюдение расходов на содержание органов местного самоуправления	ОМСУ	2014-2018	не требует финансирования						
<b>Задача 2:</b> Развитие информационной системы управления муниципальными финансами, повышение прозрачности бюджетов и открытости бюджетного процесса										
<b>Основное мероприятие. Организация открытости бюджетного процесса</b>										
	Организация осуществления электронного документооборота с использованием электронной цифровой подписи	Управление финансов	2014-2018	не требует финансирования						
	Регулярное размещение в СМИ, на сайте администрации информации о формировании, исполнении бюджета, плановых и фактических результатах деятельности отраслевых органов администрации, муниципальных учреждений	Управление финансов, структурные подразделения администрации, муниципальные учреждения	2014-2018	не требует финансирования						
<b>Задача 3:</b> Развитие системы внутреннего муниципального финансового контроля										
<b>Основное мероприятие. Организация осуществления внутреннего муниципального финансового контроля</b>										
	Усиление контроля над эффективностью использования бюджетных средств, муниципальной имущества, достоверностью отчетности о результатах реализации муниципальных программ, выполнения муниципальных заданий.	ГРБС, ПБС структурные подразделения администрации	2014-2018	не требует финансирования						
	Разработка внутритраслевых порядков осуществления главными распорядителями бюджетных средств финансового контроля учреждений, в отношении которых ими осуществляются функции и полномочия учредителя	ГРБС	2014-2018	не требует финансирования						
	Проведение проверок исполнения муниципального задания, в соответствии с планом проведения проверок, в случае поступления обоснованных жалоб от потребителей услуг	сектор внутреннего муниципального финансового контроля	2014-2018	не требует финансирования						
	Контроль на всех стадиях размещения муниципальных заказов, предоставление информации в финансовый орган об экономии бюджетных средств	ОСПКИМК	2014-2018	не требует финансирования						
<b>Всего расходов</b>					<b>9 133,0</b>	<b>7 468,8</b>	<b>194,2</b>	<b>1 470,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
в том числе:										
				местный бюджет	2 955,4	1 291,2	194,2	1 470,0	0,0	0,0
				областной бюджет	6 177,6	6 177,6	0,0	0,0	0,0	0,0

- формирование списка «очередников» из числа детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательных организациях в текущем учебном году, но таким местом не обеспечены на дату начала учебного года (1 сентября текущего учебного года).

2.4. Учет организуется через единый информационный ресурс – АИС «Электронный детский сад».

2.5. Постановка на учет осуществляется в ходе приема документов и регистрации заявления для исполнения муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

Функции и полномочия по организации учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательных организациях, осуществляют:

- в части приема заявлений от Заявителей для постановки на учет – Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» администрации муниципального образования Кандалакшский район (далее – МКУ «МФЦ») – при постановке на учет при личном обращении родителей (законных представителей) детей;

- в части регистрации заявлений о постановке на учет в АИС «ЭДС», формирование списков «очередников», систематическое обновление реестра детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, - Управление образования.

В населенных пунктах сельской местности и поселках городского типа, расположенных на территории муниципального образования Кандалакшский район, прием от родителей (законных представителей) заявления для постановки на учет детей, нуждающихся в предоставлении мест в образовательные организации, осуществляется руководителями образовательных организаций, расположенных в населенных пунктах сельской местности и поселках городского типа. В течение 7 рабочих дней после даты подачи заявления документы передаются в Управление образования для дальнейшей их регистрации в АИС «Электронный детский сад».

2.6. Заявление на постановку на учет может быть также предоставлено родителем (законным представителем) ребенка в форме электронного документа, порядок оформления которого определяется нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации и Правительства Мурманской области. При этой форме обращения заявление может быть направлено через региональный портал государственных и муниципальных услуг Мурманской области (<http://51.gosuslugi.ru/>) с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет.

2.7. При постановке на учет при личном обращении родители (законные представители) ребенка предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, свидетельство о рождении ребенка, документы, удостоверяющие право на предоставление места в образовательной организации в первоочередном или внеочередном порядке (если таковое имеется).

2.8. В заявлении указываются следующие данные:

- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата рождения ребенка;
- данные свидетельства о рождении ребенка;
- информация о месте регистрации ребенка и адресе фактического места проживания ребенка;
- фамилия, имя, отчество одного из родителей (законных представителей) ребенка;
- номер контактного телефона;
- наличие льготы по предоставлению места в образовательной организации в первоочередном или внеочередном порядке (если таковое имеется);
- потребность ребенка по состоянию здоровья;
- номер желаемой образовательной организации (допускается выбор 3-х организаций, которые указываются в заявлении в приоритетной последовательности);
- желаемая дата зачисления ребенка в образовательную организацию;
- согласие на хранение и обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка (детей) в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- дата и время подачи заявления;
- подпись заявителя.

2.9. Родителям (законным представителям) ребенка, предоставившим документы о постановке на учет лично, выдается уведомление о постановке на учет; заявителям, направивших заявление через РПГУ – высылается электронная версия уведомления.

Уведомление содержит информацию о регистрационном номере заявления о постановке на учет, о контактных телефонах или сайте уполномоченного органа, по которому родители (законные представители) могут узнать о продвижении очереди, о вариативных формах дошкольного образования.

2.10. После подачи заявления родителями (законных представителей) о постановке их ребенка на учет специалисты СКУ «МФЦ» передают документы в Управление образования, и специалист Управления образования регистрирует документы в АИС «Электронный детский сад».

Заявление, поданное родителями (законными представителями) через сеть Интернет, автоматически попадает в реестр заявок АИС «ЭДС», проверяется специалистом Управления образования. Если после проверки документов не выявлено нарушений (все необходимые данные указаны, к заявлению приложены копии документов), заявлению присваивается статус «зарегистрировано».

2.11. Родителям (законным представителям) детей может быть отказано в приеме заявлений о постановке на учет в следующих случаях:

- отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.7. настоящего Порядка, или предоставление документов не в полном объеме;
- заявление подано лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия.

**3. Порядок комплектования образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования**

3.1. Комплектование образовательных организаций осуществляется муниципальной комиссией по комплектованию (далее – Комиссия), созданной приказом Управления образования и действующей на основании Положения о комиссии по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных организаций.

3.2. Под порядком комплектования образовательных организаций понимается последовательность действий при формировании контингента будущих воспитанников, осуществляемых посредством АИС «ЭДС».

3.3. При установлении порядка комплектования образовательных организаций обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации.

3.4. Условиями при комплектовании образовательных организаций являются:

- дата подачи заявления о постановке на учет;
- наличие у заявителя льготы, дающей право на внеочередное и первоочередное предоставление места в образовательной организации (приложение к Порядку);
- количество мест в образовательной организации, предоставленных для льготных категорий детей, не может превышать количество мест, предоставленных для детей не льготных категорий.

3.5. Комплектование образовательных организаций осуществляется круглогодично и делится на текущее (доукомплектование образовательных организаций) и плановое комплектование:

Продолжение. Начало на странице 4.

Приложение 2.2.

Основные мероприятия подпрограммы "Управление муниципальными финансами и развитие межбюджетного взаимодействия в муниципальном образовании Кандалакшский район" муниципальной программы "Управление муниципальными финансами в муниципальном образовании Кандалакшский район"

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения (по годам)	Источники финансирования	Объемы финансирования по источникам					
					всего	в т.ч. по годам				
						2014	2015	2016	2017	2018
<b>Цель:</b> Повышение качества управления муниципальными финансами, проведение предсказуемой и ответственной бюджетной политики на территории муниципального образования										
<b>Задача 1:</b> Обеспечение выполнения расходных обязательств муниципального образования при безусловном исполнении задач, поставленных в указах Президента Российской Федерации										
<b>1</b>	<b>Основное мероприятие 1. Организация выполнения расходных обязательств муниципального образования</b>				<b>38 040,1</b>	<b>3 238,8</b>	<b>9 486,1</b>	<b>20 566,0</b>	<b>2 374,6</b>	<b>2 374,6</b>
1.1	Исполнение судебных решений	Администрация, Управление финансов, КИОНТП	2014-2016	местный бюджет	13 003,2	864,2	7 111,5	5 027,5	0,0	0,0
1.2	Реструктуризация задолженности муниципальных учреждений по страховым взносам, пеням в бюджеты государственных внебюджетных фондов	Администрация Управление образования	2014-2018	итого, в том числе: местный бюджет	11 873,0 2 955,0 8 918,0	2 374,6 591,0 1 783,6	2 374,6 591,0 1 783,6	2 374,6 591,0 1 783,6	2 374,6 591,0 1 783,6	2 374,6 591,0 1 783,6
1.3	Мероприятия на выполнение расходных обязательств по развитию муниципальных учреждений Кандалакшского района	Управление финансов	2014-2018	местный бюджет	13 163,9	0,0	0,0	13 163,9	0,0	0,0
1.3.1	Обеспечение эффективного и оптимального расходования бюджетных средств в части ввода в действие новых муниципальных учреждений и подразделений учреждений	Управление финансов	2014-2018	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.2	Мероприятия по недопущению образования просроченной кредиторской задолженности по оплате коммунальных услуг муниципальными учреждениями	Управление финансов	2014-2018	местный бюджет	5 511,2	0,0	0,0	5 511,2	0,0	0,0
1.3.3	Обеспечение выполнения расходных обязательств муниципального образования в части соблюдения Федерального закона "О минимальном размере оплаты труда"	Управление финансов	2014-2018	местный бюджет	7 652,7	0,0	0,0	7 652,7	0,0	0,0
1.4	Разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики	Управление финансов	2014-2018	не требует финансирования						
1.5	Ведение реестра расходных обязательств	Управление финансов	2014-2018	не требует финансирования						
1.6	Ведение сводной бюджетной росписи, составление кассового плана выплат	Управление финансов	2014-2018	не требует финансирования						
1.7	Анализ поступления доходной части и оперативного финансирования расходной части бюджета	Управление финансов	2014-2018	не требует финансирования						
1.8	Разработка методических указаний по финансовому планированию ГРБС, ПБС	Управление финансов	2014-2018	не требует финансирования						
1.9	Разработка плана мероприятий по оптимизации расходов	Управление финансов	2014-2018	не требует финансирования						
2.0	Осуществление мониторинга кредиторской задолженности во внебюджетные фонды	Управление финансов	2014-2018	не требует финансирования						
2.1	Мониторинг соблюдения лимитов потребления энергоресурсов	Отдел экономического развития	2014	не требует финансирования						
<b>Задача 2:</b> Управление муниципальными долгами										
<b>2</b>	<b>Основное мероприятие 2. Управление муниципальным долгом</b>				<b>10 313,4</b>	<b>1 303,1</b>	<b>2 532,0</b>	<b>5 245,1</b>	<b>1 027,4</b>	<b>205,8</b>
2.1	Обслуживание муниципального долга	Управление финансов	2014-2018	местный бюджет	10 313,4	1 303,1	2 532,0	5 245,1	1 027,4	205,8
2.2	Нормативное правовое регулирование в сфере управления муниципальным долгом	Управление финансов	2014-2018	не требует финансирования						
2.3	Проведение открытых конкурсов (аукционов) по выбору кредитной организации на предоставление финансовых услуг	Управление финансов, сектор размещения муниципальных заказов	2014-2018	не требует финансирования						
<b>Задача 3:</b> Развитие межбюджетного взаимодействия										
<b>3</b>	<b>Основное мероприятие 3. Организация межбюджетного взаимодействия</b>				<b>1 066 283,2</b>	<b>295 024,3</b>	<b>192 571,1</b>	<b>211 526,2</b>	<b>183 580,8</b>	<b>183 580,8</b>
3.1	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (за счет субсидии из областного бюджета)	Управление финансов	2014-2018	областной бюджет	180 726,0	18 208,3	39 718,1	42 425,6	40 187,0	40 187,0
3.2	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (за счет субсидии из областного бюджета)	Управление финансов	2014-2018	областной бюджет	206 841,9	41 623,0	41 399,3	41 273,2	41 273,2	41 273,2
3.3	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет собственных доходов района	Управление финансов	2014-2018	местный бюджет	25 066,3	18 919,0	397,2	424,3	2 662,9	2 662,9
3.4	Дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов	Управление финансов	2014-2016	областной бюджет	36 351,1	9 000,0	24 530,7	2 820,4	0,0	0,0
3.5	Поощрение муниципальных образований за эффективное управление муниципальными финансами	Управление финансов	2014-2018	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.6	Мероприятия по реализации муниципальных программ повышения эффективности бюджетных расходов	Управление финансов	2014	областной бюджет	3 118,6	3 118,6	0,0	0,0	0,0	0,0
3.7	Иные мероприятия, направленные на развитие межбюджетного взаимодействия	Управление финансов	2016-2018	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.8	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований сельских поселений Кандалакшского района на частичное покрытие дефицита бюджета	Управление финансов	2014	местный бюджет	2 500,0	2 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.9	Распределение иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам муниципальных образований сельских поселений Кандалакшского района на компенсацию выпадающих доходов бюджетов сельских поселений от арендной платы за земельные участки, расположенные в границах сельских поселений, государственная собственность на которые не разграничена в 2015 году	Управление финансов	2015	местный бюджет	348,0	0,0	348,0	0,0	0,0	0,0
3.10	Распределение иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам муниципальных образований сельских поселений Кандалакшского района на компенсацию выпадающих доходов бюджетов сельских поселений от арендной платы за земельные участки, расположенные в границах сельских поселений, государственная собственность на которые не разграничена в 2016 году	Управление финансов	2016	местный бюджет	457,1	0,0	0,0	457,1	0,0	0,0
3.11	Реструктуризация задолженности муниципальных учреждений по страховым взносам, пеням в бюджеты государственных внебюджетных фондов	Управление финансов	2014-2018	местный бюджет	4 766,1	1 588,7	1 588,7	1 588,7	1 588,7	1 588,7
3.12	Субсидия на техническое сопровождение программного обеспечения "Система автоматизированного рабочего места муниципального образования"	Управление финансов	2014-2018	областной бюджет	228,0	45,6	45,6	45,6	45,6	45,6

Продолжение на следующей странице.

Продолжение. Начало на странице 4.

- текущее (доукомплектование образовательных организаций) комплектование представляет собой процесс доукомплектования фактических групп и выполняется ежегодно в период с сентября по апрель;

- плановое комплектование представляет собой процесс формирования плановых групп на 1 сентября при переходе детей из одного учебного года в следующий и выполняется с 1 мая по 31 августа текущего календарного года.

3.6. В случае выбытия воспитанников образовательной организации, ввода новых дошкольных мест в течение учебного года производится текущее (доукомплектование образовательных организаций) комплектование в порядке очередности при наличии свободных мест в образовательных организациях и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. В ходе текущего комплектования Управление образования систематически (1 раз в месяц) обобщает и анализирует через АИС «ЭДС» сведения о наличии в образовательных организациях свободных мест, предоставляя свободные места детям, стоящим на учете для предоставления места в текущем учебном году.

3.8. Плановое комплектование проводится на 1 сентября текущего года на основании данных сводной очереди АИС «ЭДС» и открывается системой с 1 мая текущего года.

3.9. До 1 апреля текущего года издается постановление администрации муниципального образования Кандалакшский район о закреплении территорий за муниципальными образовательными организациями.

3.10. Комиссия до 1 мая текущего года формирует в АИС «ЭДС» список детей, нуждающихся в предоставлении места с 1 сентября текущего календарного года.

3.10. Последовательность действий в АИС «ЭДС» при проведении планового комплектования:

- образовательная организация до 1 мая текущего года формирует плановые группы на новый учебный год с указанием количества мест по каждой возрастной категории детей;

- на основании данных о количестве свободных мест в каждой образовательной организации Комиссия автоматически в АИС «ЭДС» (в реестре «Комплектование») формирует направления на будущий воспитанников;

- после автоматического комплектования в реестре «Направления» формируются списки детей со статусом «Предложено системой»;

- выбранные АИС «ЭДС» направления переводятся секретарем Комиссии в статус «Подтверждено» и оформляются протоколом (в реестре «Протоколы»), который согласуется всеми членами Комиссии;

- в случае положительного согласования и опубликования протокола направления, обработанные в системе, автоматически присваивается статус «Направлен в ДОО»;

- направления со статусом «Направлен в ДОО» автоматически направляются в образовательную организацию;

- информация о направлении ребенка в образовательную организацию доводится до сведения родителей (законных представителей) ребенка руководителем образовательной организации, после чего родители (законные представители) обращаются в Управление образования для получения путевки-направления. Заявитель также самостоятельно может отслеживать продвижение очередности по зачислению в образовательную организацию через РПГУ (51.gosuslugi.ru).

3.11. В случае если родители (законные представители) ребенка заполнили заявление о постановке на учет после установленной даты (после 1 мая текущего календарного года), ребенок включается в список детей, которым место в образовательной организации необходимо предоставить с 1 сентября следующего календарного года.

После 1 мая текущего года в список детей могут быть также внесены изменения, касающиеся переноса даты поступления в образовательную организацию на последующие периоды и изменения данных ребенка.

Родители (законные представители) имеют право в срок до 1 мая текущего года (до начала планового комплектования), внести следующие изменения в заявление с сохранением даты постановки ребенка на учет: изменить ранее выбранный год поступления ребенка в образовательную организацию; изменить выбранную ранее образовательную организацию; при желании сменить образовательную организацию, которую уже посещает ребенок, на другую, расположенную на территории муниципального образования Кандалакшский район; изменить сведения о льготе; изменить данные о ребенке (смена фамилии, имени, отчества, адреса).

Родители (законные представители) могут внести изменения в заявление через личный кабинет на РПГУ или при личном обращении в МКУ «МФЦ».

3.12. В случае, если количество детей в сводной очереди на зачисление в конкретную образовательную организацию превышает количество мест в выбранной образовательной организации, Комиссия предлагает заявителю место в другой(их) образовательной(ых) организации(ях), в которой(ых) имеются свободные места.

3.13. При отказе заявителя или при отсутствии его согласия/отказа от предложенной(ых) образовательной(ых) организации(ий) изменяется дата поступления на следующий учебный год с сохранением даты постановки на учет.

Отказ заявителя от направления в предложенную(ые) образовательную(ые) организацию(ии) оформляется письменно при личном обращении к специалисту Управления образования.

В этом случае заявление сохраняется в АИС «ЭДС» с изменением желаемой даты зачисления в ДОО.

3.14. В случае если ребенок не обеспечен местом в образовательной организации на 1 сентября текущего года, родителям (законным представителям) ребенка предлагается возможность получения дошкольного образования в вариативных формах: Центрах игровой поддержки ребенка, Консультационных центрах при образовательных организациях. При этом ребенок не снимается с учета для предоставления места в образовательной организации.

3.15. Если в процессе комплектования места предоставлены всем детям из списка, нуждающихся в местах в образовательных организациях в текущем учебном году, свободные места могут быть предоставлены детям, числящимся в поименном списке поставленных на учет для предоставления места в следующем году.

3.16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в группы:

- компенсирующей и комбинированной направленности только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

- оздоровительной направленности – с согласия родителей (законных представителей) и на основании направления детского поликлинического отделения ГБУЗ «Кандалакшская ЦРБ».

При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация обязана обеспечить необходимые условия для организации коррекционной, оздоровительной работы.

3.17. Перевод ребенка из одной образовательной организации в другую в связи со сменой жительства родителей (законных представителей) может быть решен при наличии свободных мест в организации; при отсутствии свободных мест информация о ребенке заносится в АИС «ЭДС» (в реестре заявок системы ребенок оформляется со статусом «Желает изменить ДОО»).

Перевод воспитанников из одной организации в другую осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

Продолжение на следующей странице.



Продолжение. Начало на странице 5.

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения (по годам)	Источники финансирования	Объемы финансирования по источникам					
					всего	в т.ч. по годам				
						2014	2015	2016	2017	2018
3.13	Субвенция на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Мурманской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области «Об административных правонарушениях»	Управление финансов	2014-2018	областной бюджет	80,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0
3.14	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	Управление финансов	2014-2018	федеральный бюджет	3 524,4	873,2	676,2	696,4	639,3	639,3
3.15	Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений образования, культуры, физической культуры и спорта, повышение оплаты труда которых предусмотрено указами Президента Российской Федерации	Управление финансов	2014-2016	областной бюджет	53 718,7	18 628,4	18 116,4	16 973,9	0,0	0,0
3.16	Субсидия на реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования и культуры, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области	Управление финансов	2014-2018	областной бюджет	19 848,1	2 887,1	2 603,3	4 634,7	4 861,5	4 861,5
3.17	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	Управление финансов	2014-2018	федеральный бюджет	59,0	0,0	14,1	13,5	15,7	15,7
3.18	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств Фонда (с учетом остатков прошлых лет)	Управление финансов	2014-2015	федеральный бюджет	37 806,8	25 354,5	12 452,3	0,0	0,0	0,0
3.19	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов (с учетом остатков прошлых лет)	Управление финансов	2014-2015	областной бюджет	63 410,2	52 106,9	11 303,3	0,0	0,0	0,0
3.20	Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий, направленных на организацию сбора, вывоза твердых бытовых отходов	Управление финансов	2015	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.21	Субсидия бюджетам муниципальных образований на подготовку объектов и систем жизнеобеспечения Мурманской области к работе в отопительный период	Управление финансов	2014	областной бюджет	35 499,2	35 499,2	0,0	0,0	0,0	0,0
3.22	Субсидия на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности	Управление финансов	2014	областной бюджет	9 720,8	9 720,8	0,0	0,0	0,0	0,0
3.23	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов (подтвержденные остатки прошлых лет)	Управление финансов	2014	областной бюджет	8 702,3	8 702,3	0,0	0,0	0,0	0,0
3.24	Субсидии бюджетам муниципальных образований на подготовку объектов и систем жизнеобеспечения Мурманской области к работе в отопительный период (подтвержденные остатки прошлых лет)	Управление финансов	2014	областной бюджет	5 857,4	5 857,4	0,0	0,0	0,0	0,0
3.25	Субсидия на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности (подтвержденные остатки прошлых лет)	Управление финансов	2014	областной бюджет	27 500,0	27 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.26	Субсидии бюджетам муниципальных образований на частичное погашение субсидиарной задолженности муниципальных образований по обязательствам муниципальных учреждений перед ресурсоснабжающими организациями	Управление финансов	2014	областной бюджет	7 103,5	7 103,5	0,0	0,0	0,0	0,0
3.27	Субсидии на финансовое обеспечение обустройства объектов внешнего благоустройства на территории муниципальных образований Мурманской области	Управление финансов	2014	областной бюджет	3 093,0	3 093,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.28	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в рамках государственной программы "Доступная среда на 2011-2015 годы"	Управление финансов	2014	областной бюджет	1 428,8	1 428,8	0,0	0,0	0,0	0,0
3.29	Субсидия на приобретение и установку спортивных площадок	Управление финансов	2014	областной бюджет	1 250,0	1 250,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.30	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение бесперебойного функционирования и повышение энергетической эффективности объектов и систем жизнеобеспечения муниципальных образований Мурманской области	Управление финансов	2015-2016	областной бюджет	27 370,5	0,0	21 749,9	5 620,6	0,0	0,0
3.31	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	Управление финансов	2015	областной бюджет	8 464,2	0,0	8 464,2	0,0	0,0	0,0
3.32	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств Фонда	Управление финансов	2015	федеральный бюджет	7 306,0	0,0	7 306,0	0,0	0,0	0,0
3.33	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	Управление финансов	2016-2018	областной бюджет	96 246,6	0,0	0,0	29 632,2	33 307,2	33 307,2
3.34	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	Управление финансов	2016-2018	федеральный бюджет	144 328,7	0,0	0,0	28 943,7	57 692,5	57 692,5
3.35	Субвенция на осуществление деятельности по отлову и содержанию безнадзорных животных	Управление финансов	2015-2018	областной бюджет	4 800,8	0,0	1 138,7	1 220,7	1 220,7	1 220,7
3.36	Субсидия бюджетам муниципальных образований Мурманской области на организацию осуществления деятельности по отлову и содержанию безнадзорных животных	Управление финансов	2015-2018	областной бюджет	282,0	0,0	70,5	70,5	70,5	70,5
3.37	Строительство, реконструкция, ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (на конкурсной основе)	Управление финансов	2015-2016	областной бюджет	17 077,8	0,0	632,6	16 445,2	0,0	0,0
3.38	Субсидия на проведение ремонтных работ и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры, искусства и образования в сфере культуры и искусства	Управление финансов	2016	областной бюджет	9 285,7	0,0	0,0	9 285,7	0,0	0,0
3.39	Принятие от поселений, входящих в состав района месячной, квартальной, годовой бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, Мурманской области, Управлением финансов	Управление финансов	2014-2018	не требует финансирования						

Продолжение на следующей странице.

Продолжение. Начало на странице 5.

**4. Процедура приема детей в образовательные организации**

4.1. Прием детей в образовательные организации осуществляется в течение всего календарного года и регламентируется действующим федеральным законодательством, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, законодательством Мурманской области, муниципальными правовыми актами, Уставом и локальными актами организации, настоящим Порядком.

4.2. В образовательную организацию принимаются дети в возрасте от 2 месяцев (при наличии соответствующих условий) до 7 лет.

В исключительных случаях воспитанники могут посещать специализированные группы или группы общеразвивающей направленности до 8 лет по медицинским показаниям, при наличии справки медицинского учреждения, с согласия родителей (законных представителей) ребенка и заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

4.3. При плановом комплектовании на новый учебный год прием детей в образовательную организацию осуществляется в период с 01 июня по 31 августа текущего года. При текущем комплектовании – в течение всего учебного года при наличии свободных мест в МДОУ.

4.4. Основанием для приема заявления от родителей (законных представителей) на зачисление ребенка в образовательную организацию является предоставленная в образовательную организацию путевка-направление, выданная Управлением образования по итогам комплектования образовательных организаций.

Выдача путевок-направлений заявителям для зачисления детей в образовательные организации осуществляется Управлением образования.

Выдача заявителю путевки-направления осуществляется под роспись, в период с 1 июня по 30 июня и с 10 по 31 августа текущего года, а в случае доукомплектования образовательных организаций воспитанниками – в течение всего года.

Заявитель в 15-дневный срок с даты выдачи представляет путевку-направление в образовательную организацию.

В случае неприбытия ребенка в образовательную организацию в срок более чем 15 дней с даты выдачи путевки-направления без уважительных причин, путевка-направление аннулируется. Повторная путевка-направление в образовательную организацию выдается на общих основаниях.

4.5. Прием детей в образовательную организацию для получения дошкольного образования осуществляется на основании личного заявления родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении следующих документов:

- оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации,
- оригинала свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка),
- свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

4.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в группы компенсирующей направленности на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии, в группы оздоровительной направленности - направления детского поликлинического отделения ГБУЗ «Кандалакшская ЦРБ».

4.7. Прием детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения.

4.8. На основании представленных документов (п.4.4.-4.7. настоящего Порядка) руководитель образовательной организации:

- знакомит родителей (законных представителей) будущих воспитанников с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность организации;
- заключает с родителями (законными представителями) договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования;
- в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (приказ).

Распорядительные акты о приеме ребенка на обучение в трехдневный срок после издания размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте организации в сети Интернет.

4.10. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.11. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

*Приложение  
к Порядку комплектования  
муниципальных образовательных организаций*

**Перечень категорий граждан, детям которых предоставляются во внеочередном порядке места в образовательных организациях в соответствии с законодательством РФ**

Дети, родители (законные представители) которых имеют право на внеочередное зачисление ребенка в учреждение:

- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);
- дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1);
- дети прокуроров (Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»);
- дети судей (Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);
- дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»).

**Перечень категорий граждан, детям которых предоставляются в первоочередном порядке места в образовательных организациях в соответствии с законодательством РФ**

Дети, родители (законные представители) которых имеют право на первоочередное зачисление ребенка в учреждение:

- дети из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке семей»);
- дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);
- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);
- дети сотрудников полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля

Продолжение на следующей странице.



