



ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЗЕЛЕНОБОРСКИЙ КАНДАЛАКШСКОГО РАЙОНА

от 25.04.2016г. № 165

**О проведении профилактических мероприятий и усилении пожарной безопасности на территории городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района в весенне-летний пожароопасный период 2016 года**

В связи с наступлением весенне-летнего пожароопасного периода и угрозой возникновения большого количества пожаров, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Правилами противопожарного режима в Российской Федерации утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012г. № 390, постановлением администрации муниципального образования Кандалакшского района от 30.03.2016. № 353 «О проведении профилактических мероприятий и усилении пожарной безопасности на территории муниципального образования Кандалакшский район в весенне-летний пожароопасный период 2016 года», постановляю:

1. Рекомендовать:
  - 1.1 Руководителям предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности принять меры по:
    - обеспечению пожарной безопасности на предприятиях и организациях;
    - очистке объекта и прилегающей к нему территории, в том числе в пределах противопожарных расстояний между объектами, от горючих отходов, мусора, тары и сухой растительности;
    - приведению в рабочее состояние установок пожарной сигнализации и пожаротушения, систем противоподымной защиты, оповещения людей о пожаре управления эвакуацией;
    - содержанию пожарной техники и первичных средств тушения пожаров в состоянии готовности;
    - обеспечению укомплектованности пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода пожарными рукавами, ручными пожарными стволами и вентилями, а также организовать перекатку пожарных рукавов (не реже 1 раза в год);
    - приведению в пожаробезопасное состояние электросетей, электрооборудования и электроустановок;
    - выполнению требований правил противопожарного режима при проведении пожароопасных работ;
    - проверке и приведению в исправное состояние источников наружного противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, пожарные емкости, пирсы);
    - приведению путей эвакуации в надлежащее состояние;
    - обучению персонала мерам пожарной безопасности;
    - проведению практических тренировок по эвакуации людей и материальных ценностей в случае пожара.
  - 1.2 Председателям садово-огороднических, дачных некоммерческих объединений граждан и гаражных объединений граждан, а также владельцам индивидуальных гаражей обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности, наличие первичных средств пожаротушения и запасов воды для целей пожаротушения.

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района от 15.05.2015г. № 128 «О проведении профилактических мероприятий и усилении пожарной безопасности на территории городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района в весенне-летний пожароопасный период 2015года».
3. Опубликовать настоящее постановление в СМИ и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации О.Н. Земляков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЗЕЛЕНОБОРСКИЙ КАНДАЛАКШСКОГО РАЙОНА

от 25.04.2016г. № 166

**О мерах по обеспечению охраны лесов от пожаров в течение пожароопасного сезона, на территории городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района в 2016 году**

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного техногенного характера», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», раздела XX Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме», распоряжением Правительства Мурманской области от 28.03.2016г. № 62-РП «О мерах по обеспечению охраны лесов от пожаров на территории Мурманской области в 2016 году», постановлением администрации муниципального образования Кандалакшского района от 14.04.2016 г. № 410 «О мерах по обеспечению охраны лесов от пожаров в течение пожароопасного сезона, на территории муниципального образования Кандалакшский район в 2016 году», в целях обеспечения охраны лесов от пожаров, предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций, обусловленных лесными пожарами, снижения негативных последствий лесных пожаров для экономики, экологии, здоровья населения городского поселения Зеленоборский **постановляю:**

1. Утвердить план противопожарных мероприятий по подготовке к пожароопасному сезону и по борьбе с лесными пожарами на территории городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района в 2016 году (приложение №1).
2. К началу пожароопасного сезона на каждый населенный пункт, подверженный угрозе лесных пожаров составить паспорт населенного пункта.

3. Организовать проведение мероприятий по приведению в надлежащее состояние источников наружного противопожарного водоснабжения, подъездов к открытым водоемам, проездов к зданиям, сооружениям, созданию искусственных водоемов для забора воды.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации городского поселения Зеленоборский в сети интернет.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.  
Глава администрации О.Н. Земляков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

от 06.05.2016 № 504

**О признании утратившим силу постановления администрации муниципального образования Кандалакшский район от 04.06.2012 № 820 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оказание государственной и муниципальной поддержки работникам бюджетной сферы, направляемой на улучшение их жилищных условий» (в редакции от 17.05.2013 № 887)**

В связи изданием постановления администрации муниципального образования Кандалакшский район от 17.12.2013 № 2751 «О сроке прекращения реализации действующих муниципальных ведомственных и целевых программ», устанавливающего 31.12.2013 сроком прекращения реализации муниципальной целевой программы «Улучшение жилищных условий работников бюджетных организаций Кандалакшского района» на 2012-2015 годы, **постановляю:**

1. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Кандалакшский район от 04.06.2012 № 820 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оказание государственной и муниципальной поддержки работникам бюджетной сферы, направляемой на улучшение их жилищных условий» (в редакции от 17.05.2013 № 887).

2. Опубликовать данное постановление в газете «НИВА» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Золотову Н.В., заместителя главы администрации муниципального образования Кандалакшский район по финансово-экономическим вопросам.

Глава администрации муниципального образования А.Н. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

от 06.05.2016 № 503

**О проведении аукциона по продаже объекта муниципального имущества**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Совета депутатов муниципального образования Кандалакшский район от 17.12.2015 № 202 «Об утверждении прогнозного плана (Программы) приватизации имущества муниципального образования Кандалакшский район на 2016 год и плановый период 2017-2018 гг.», руководствуясь решением от 17.12.2015 № 201 «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования Кандалакшский район», Уставом муниципального образования Кандалакшский район **постановляю:**

1. Комитету имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район (Поздеев Ю.Л.) осуществить организацию и проведение аукциона с открытой формой подачи предложений о цене по продаже объектов нежилого фонда муниципального образования Кандалакшский район (Приложение № 1).

2. Утвердить:  
- информационное сообщение (Приложение № 2);  
- форму заявки на участие в аукционе (Приложение № 3);  
- порядок проведения аукциона по продаже муниципального имущества (Приложение № 4).

3. Назначить аукционистом Александрову Наталью Викторовну, секретаря руководителя Комитета имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «НИВА» и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации муниципального образования А.Н. Иванов

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
муниципального образования Кандалакшский район  
от 06.05.2016 № 503

**Условия приватизации муниципального имущества  
ЛОТ № 1**

Нежилое помещение, этаж цокольный, номер на поэтажном плане VI, общей площадью 153,9 м.кв., расположенное по адресу: Мурманская область, г. Кандалакша, ул. Кандалакшское шоссе, д.31.

Ограничения (обременения): отсутствуют.  
Способ приватизации – аукцион с открытой формой подачи предложений о приобретении имущества.

Цена начального предложения с учетом НДС, руб.*	Сумма задатка, 20% от цены начального предложения, руб.	Величина повышения начальной цены (шаг аукциона), 5% от цены начального предложения, руб.
503 860	100 772	25 193

Приложение № 2  
утверждено постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 06.05.2016 № 503

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Комитет имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район, в соответствии с решениями Совета депутатов муниципального образования Кандалакшский район от 17.12.2015 № 202 «Об утверждении прогнозного плана (Программы) приватизации имущества муниципального образования Кандалакшский район на 2016 год и плановый период 2017-2018 гг.», руководствуясь решением от 17.12.2015 № 201 «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования Кандалакшский район», на основании постановления администрации муниципального образования Кандалакшский район от 06.05.2016 № 503 «О проведении аукциона по продаже объекта муниципального имущества» объявляет о проведении открытого аукциона по продаже объекта муниципальной собственности.

К участию в аукционе приглашаются заинтересованные юридические и физические лица, зарегистрированные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Предмет аукциона:  
ЛОТ № 1**

Нежилое помещение, этаж цокольный, номер на поэтажном плане VI, общей площадью 153,9 м.кв., расположенное по адресу: Мурманская область, г. Кандалакша, ул. Кандалакшское шоссе, д.31.

Способ приватизации – аукцион с открытой формой подачи предложений о приобретении имущества.

Цена начального предложения с учетом НДС, руб.*	Сумма задатка, 20% от цены начального предложения, руб.	Величина повышения начальной цены (шаг аукциона), 5% от цены начального предложения, руб.
503 860	100 772	25 193

Ограничения (обременения): отсутствуют.  
Начальная цена - 503 860 рублей с НДС.  
Величина повышения начальной цены (шаг аукциона) – 5 %  
Сумма задатка – 20 % начальной цены продажи предмета аукциона - подлежит внесению на счет в срок до 10.06.2016 г. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

**Информация об аукционе:**  
Имущество является собственностью муниципального образования Кандалакшский район.  
Организатор аукциона – Комитет имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район.

Аукцион является открытым по составу участников с подачей предложений о цене имущества в открытой форме.

Срок подачи заявок и документов, представляемых для участия в аукционе - с 13.05.2016 по 10.06.2016. Заявки принимаются по адресу: г. Кандалакша, ул. Первомайская, д. 34, кабинет № 210 (2 этаж). Режим приема: будние дни - с 09:00 до 17:30, пятница - с 09:00 до 16:00 часов, перерыв - с 13:00 до 14:00 часов.

Дата и место определения участников аукциона – 14.06.2016 в 12.00 ч. по московскому времени, по адресу: г. Кандалакша, ул. Первомайская, д. 34, малый зал администрации.

Дата и место проведения аукциона - 16.06.2016 в 12.00 по московскому времени, по адресу: г. Кандалакша, ул. Первомайская, д. 34, малый зал администрации. Регистрация участников с 11.15 ч. до 11.45 ч. в каб.210 (2 этаж).

Банковские реквизиты для перечисления задатка:  
Получатель платежа: УФК по Мурманской области (Комитет имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район, л/с 05493201380), ИНН 5102050962, КПП 510201001, ОКТМО 47608101, БИК 044705001, р/счет 40302810700003000111 в Отделении Мурманск, г. Мурманск.

В поле назначения платежа следует указать: «Задаток для участия в аукционе по продаже муниципального имущества, расположенного по адресу: \_\_\_(Лот №\_\_\_)».

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Для участия в аукционе претендент обязан предоставить лично или через своего уполномоченного представителя:

1. заявку;
2. физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность или представляют копии всех его листов.
3. Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

- 3.1 заверенные копии учредительных документов;
- 3.2 документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица;
- 3.3 документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица.
4. Опись представленных документов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Продолжение. Начало на стр. 1.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая опись прикладываются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Организатором не принимаются заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в настоящем информационном сообщении, либо представленные с документами, не соответствующими их описи.

Ограничения участия отдельных категорий покупателей муниципально-го имущества регулируются ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Порядок определения лица, признанного победителем аукциона:  
- определение победителя аукциона осуществляется из числа участников аукциона в день проведения аукциона в порядке, установленном законодательством РФ;

- победителем, имеющим право на заключение договора купли - продажи, признается участник, предложивший в ходе аукциона наиболее высокую цену;

- уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи.

Всю необходимую информацию можно получить в Комитете имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район по адресу: г. Кандалакша, ул. Первомайская д.34, кабинет № 210 (2 этаж). Режим работы: будние дни - с 09:00 до 17:30, пятница - с 09:00 до 16:00 часов, перерыв - с 13:00 до 14:00 часов.

Контактные телефоны: (815 33) 9 69 91 (Уварова Юлия Сергеевна).

*Приложение № 3  
утверждено постановлением администрации  
муниципального образования  
Кандалакшский район от 06.05.2016 № 503*

В Комитет имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.  
\_\_\_\_\_, именуемый далее Претендент,

(полное наименование юридического лица или ФИО физического лица, подающего заявку)

паспортные данные (для физических лиц) \_\_\_\_\_,

контактный телефон \_\_\_\_\_,

ИЛИ \_\_\_\_\_,

в лице \_\_\_\_\_ (для юридических лиц),

действующего на основании \_\_\_\_\_,

принимая решение об участии в аукционе по продаже муниципального имущества: муниципального нежилого помещения \_\_\_\_\_ м.кв., адрес: \_\_\_\_\_, обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Нива» от \_\_\_\_\_ 2016;

2) в случае признания меня победителем аукциона заключить с продавцом договор купли - продажи в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, в сроки, определяемые договором купли - продажи.

Адрес и банковские реквизиты Претендента: \_\_\_\_\_

Приложение:  
Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение соответствующих денежных средств.

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность или предоставляют копии всех его листов.

Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

Заверенные копии учредительных документов, а также изменения к ним, если среди участников произошли изменения по составу.

Решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

Сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица.

Опись представленных документов.

В случае обращения представителя юридического или физического лица: доверенность, оформленная в установленном порядке.

Заявка на участие в аукционе и опись представленных документов предоставляются в двух экземплярах, один для организатора аукциона, другой для участника аукциона.

\_\_\_\_\_  
(подпись Претендента, его представителя, печать)  
Заявка принята: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014  
Подпись лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_)

*Приложение № 4  
утверждено постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 06.05.2016 № 503*

**Порядок проведения аукциона по продаже муниципального имущества**

Настоящий порядок определяет проведение аукциона по продаже муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Кандалакшский район.

Комиссия по приватизации муниципального имущества (далее-Комиссия), утвержденная постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район:

- рассматривает заявки претендентов и прилагаемые к заявкам документы;

- проверяет правильность их оформления и соответствие установ-

ленным требованиям;

- устанавливает своевременность и полноту поступления задатков;  
- признает из состава претендентов - участников аукциона по каждому лоту или принимает решение об отказе в признании претендента участником аукциона с направлением уведомления.

В день проведения аукциона претенденты, признанные участниками аукциона, должны зарегистрироваться. Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются - карточки), соответствующие номерам зарегистрированных заявок претендентов.

От каждого участника на аукционе могут присутствовать не более двух уполномоченных представителей, при этом только один вправе участвовать в аукционе и получить пронумерованную карточку участника аукциона. Представитель претендента представляет доверенность или иной документ, подтверждающий его право представлять интересы претендента в ходе проведения аукциона и подписывать протокол аукциона.

Претенденты, признанные участниками, но не прошедшие регистрацию и не получившие карточку, к участию в аукционе не допускаются.

Аукцион ведет аукционист в присутствии комиссии, которая обеспечивает порядок при проведении торгов.

Аукцион по каждому лоту начинается с объявления председателя комиссии об открытии аукциона.

После открытия аукциона аукционистом оглашаются номер лота, наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и "шаг аукциона".

"Шаг аукциона" устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 5 (пять) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек, если они готовы ее заплатить.

После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона, аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

Если при проведении аукциона продавцом проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течение суток к протоколу в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемку, аукционистом и уполномоченным представителем продавца.

Если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

В случае признания аукциона несостоявшимся, комиссия в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый членами комиссии, а также аукционистом.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗЕЛЕНОБОРСКИЙ  
КАНДАЛАКШСКОГО РАЙОНА  
от 28.04.2016 № 170**

**О внесении изменений в постановление администрации городского поселения Зеленоборский от 24 февраля 2016г. №111**

На основании Федеральных законов от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», от 25.12.2012 г. № 271 «О внесении изменений в Жилищный кодекс РФ и отдельные законодательные акты РФ и признании утратившими силу положений законодательных актов РФ», в соответствии со статьей 5 Закона Мурманской области от 24 июня 2013 г. № 1631-01-ЗМО «О региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области» постановляю:

Внести в постановление администрации городского поселения Зеленоборский от 24 февраля 2016г. №111 «Об утверждении муниципального краткосрочного плана капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района» следующие изменения:

1. Краткосрочный план капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на 2017 год в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области изложить в редакции согласно приложений 1,2,3 (утверждены приказом Минэнерго и ЖКХ Мурманской области от 21.03.2014 № 48).

2. Опубликовать настоящее постановление в СМИ и на официальном сайте городского поселения Зеленоборский.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава администрации О.Н. Земляков*

**ПЕРЕЧЕНЬ ПОСТАНОВЛЕНИЙ,  
ОПУБЛИКОВАННЫХ НА САЙТЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН  
ЗА ПЕРИОД С 05.05.2016 ПО 11.05.2016**

**№ 503 от 06.05.2013** - О проведении аукциона по продаже объекта муниципального имущества

**№ 504 от 06.05.2016** - О признании утратившим силу постановления администрации муниципального образования Кандалакшский район от 04.06.2012 № 820 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оказание государственной и муниципальной поддержки работникам бюджетной сферы, направляемой на улучшение их жилищных условий» (в редакции от 17.05.2013 № 887)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗЕЛЕНОБОРСКИЙ  
КАНДАЛАКШСКОГО РАЙОНА**

от 05.05.2016 г. № 175  
**О внесении изменений в постановление от 30.12.2015 г. № 430**

В целях приведения в соответствие требованиям ст. 165 Бюджетного кодекса РФ, п. 339 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н (в ред. от 06.08.2015), на основании протеста прокуратуры г. Кандалакша на пп. Порядка списания безнадежной к взысканию дебиторской задолженности муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, утвержденного постановлением администрации городского поселения Зеленоборский от 30.12.2015 № 430, **постановляю:**

1. Внести в Постановление администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района от 30.12.2015 г. № 430 «Об утверждении Порядка списания безнадежной к взысканию дебиторской задолженности муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района» следующие изменения:

1.1. Абзац 9 пункта 5 изложить в следующей редакции: «Решение о списании безнадежной к взысканию дебиторской задолженности принимается главным распорядителем бюджетных средств (учредителем) в течение 14 дней с момента представления необходимых документов и оформляется соответствующим правовым актом главного распорядителя средств бюджета (учредителя)».

1.2. Пункт 6 изложить в следующей редакции: «В случае принятия положительного решения безнадежная к взысканию дебиторская задолженность списывается за баланс и отражается в бюджетном учете учреждения как чрезвычайные расходы по операциям с активами на забалансовом счете 04 «Задолженность неплатежеспособных дебиторов»».

1.3. Пункт 7 изложить в следующей редакции: «Учет задолженности неплатежеспособных дебиторов осуществляется в течение срока возможного возобновления согласно законодательству Российской Федерации процедуры взыскания задолженности, в том числе в случае изменения имущественного положения должников, либо до поступления в указанный срок в погашение задолженности неплатежеспособных дебиторов денежных средств, до исполнения (прекращения) задолженности иным, не противоречащим законодательству Российской Федерации, способом. Списание задолженности с забалансового учета осуществляется на основании решения комиссии учреждения по поступлению и выбытию активов в случае наличия документов, подтверждающих прекращение обязательства смертью (ликвидацией) дебитора, а также по завершении срока возможного возобновления процедуры взыскания задолженности, согласно действующему законодательству Российской Федерации».

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника отдела финансов и бухгалтерского учета администрации городского поселения Зеленоборский Бычкову Е.Д.

*Глава администрации О.Н. Земляков*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗЕЛЕНОБОРСКИЙ  
КАНДАЛАКШСКОГО РАЙОНА**

от 10.05.2016 г. № 176

**Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района перевозчикам, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки на территории городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, на частичное возмещение затрат, связанных с организацией пассажирских перевозок на социально значимых муниципальных маршрутах**

В соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2010 N 131-ФЗ, статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, в целях предоставления субсидий перевозчикам, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки на социально значимых муниципальных маршрутах, на основании Протеста прокуратуры г. Кандалакши от 11.11.2015 № 4-601в-2015 «на п.8 Порядка предоставления субсидий из бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района перевозчикам, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки на территории городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, на частичное возмещение затрат, связанных с организацией пассажирских перевозок на социально значимых муниципальных маршрутах, утвержденное постановлением администрации городского поселения Зеленоборский от 07.12.2015 № 375» **постановляю:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района перевозчикам, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки на территории городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, на частичное возмещение затрат, связанных с организацией пассажирских перевозок на социально значимых муниципальных маршрутах.

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района от 07.12.2015 №375 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района перевозчикам, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки на территории городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, на частичное возмещение затрат, связанных с организацией пассажирских перевозок на социально значимых муниципальных маршрутах».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела финансов и бухгалтерского учета администрации Е.Д. Бычкову.

*Глава администрации О.Н. Земляков*

Продолжение. Начало на стр.2.

**ОТЧЕТ**  
о результатах деятельности муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «НИВА»  
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2015 год

Исполнение муниципального задания:

**Раздел I Общие сведения об учреждении**

1. Виды деятельности в соответствии с Уставом:

Основной:  
22.1 – издательская деятельность

Дополнительные:  
22.12 – издание газет  
22.13 – издание журналов и периодических публикаций  
22.15 – прочие виды издательской деятельности  
52.47.2 – розничная торговля газет и журналов  
74.40 – рекламная деятельность  
74.81 – деятельность в области фотографии  
92.20 – деятельность в области радиовещания и телевидения  
92.40 – деятельность информационных агентств

**2. МАУ «Редакция газеты «Нива» предоставляет следующие виды платных услуг:**

- 1) объявления
- 2) реклама

**3. Перечень разрешительных документов:**

Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ 51-00015 от 22.08.2008 г.

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия 51 № 001549192

Свидетельство о внесении записи в Единый госреестр серия 51 №001708906

Решение совета депутатов № 646 от 24.10.2007

**4. Количество штатных единиц на конец 2015 г.:**

7,5 единиц

**5. Средняя заработная плата:**

Руководитель – 33.304 руб.  
Сотрудник – 29.386 руб.

**6. В 2015 году редакции утверждено субсидий 5.238 млн.руб.**

	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	Итого (ед. изм.)	Объем услуг (тыс. руб.)
Публикация материалов в газете «Нива»	3	4	4	5	4	4	5	4	4	5	4	4	50	5238
в том числе:														
размещение информации на официальном портале	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	x
Всего:	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	5238

8. Объем субсидии на содержание помещения:

№ п/п	Наименование	Сумма, тыс. руб.
1.	Электроэнергия	16,5
2.	Водопотребление	-
3.	Отопление	130,0
	ИТОГО:	146,5

**Раздел II Результат деятельности учреждения**

1. Изменение балансовой стоимости нефинансовых активов:

За 2015 г. балансовая стоимость увеличилась на 7,08 % за счет приобретения ОС.

2. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности:

На 01.01.2016г. по дебиторской и кредиторской задолженности произошло увеличение.

**Дебиторская задолженность**

на 01.01. 2015 г.	на 01.01. 2016 г.
25.373,03	92.158,10
в том числе:	в том числе:
Расчеты по доходам 24.678,00	Расчеты по доходам 78.340,80
Расчеты по выданным авансам 695,03	Расчеты по выданным авансам 1.270,23
Расчеты по иным платежам в бюджет -	Расчеты по иным платежам в бюджет 12.547,07

**Кредиторская задолженность**

на 01.01.2015 г.	На 01.01.2016 г.
-46.756,07	6.061,46
в том числе:	в том числе:
Расчеты по прочим работам, услугам -	Расчеты по прочим работам, услугам 6.020,00
Расчеты по иным платежам в бюджет -46.756,07	Расчеты по иным платежам в бюджет 41,46

3. Сумма дохода, полученного от оказания платных услуг в 2015 году составила 948.626,62 руб.

	январь	февраль	март	апрель	май	июнь
Частные объявления	6.838,00	9.909,00	10.755,00	9.600,00	8.836,00	5.765,00
реклама	20.778,00	18.672,00	31.116,00	92.488,50	57.539,50	44.610,50
газеты	15.138,00	16.442,00	34.456,80	18.259,40	20.006,60	11.103,00

Продолжение. Начало на стр.3.

ИЮЛЬ	АВГУСТ	СЕНТЯБРЬ	ОКТАБРЬ	НОЯБРЬ	ДЕКАБРЬ	ИТОГО
11.865,00	5.254,00	17.422,00	13.071,00	12.481,00	4.302,00	116.098,00
51.818,00	36.604,00	64.442,52	18.952,00	38.923,00	49.756,00	525.700,02
71.750,30	35.878,30	16.930,60	17.811,40	26.358,00	22.694,20	306.828,60

### Раздел III Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

1. Недвижимое имущество, находящееся в течение отчетного года у муниципального учреждения в оперативном управлении:

№ п/п	Наименование недвижимого имущества	Адрес	Площадь	Балансовая остаточная стоимость		Примечание
				на 01.01.2015	на 01.01.2016	
1	Гараж в ГСК 35	г. Кандалакша, ул. Партизанская	68,3	-	-	
2	Встроенное помещение редакции	г. Кандалакша, ул. Горького, 12	173,9	58.419,95	55.000,19	

В том числе:

1.1 переданное учреждением в аренду:

№ п/п	Наименование недвижимого имущества	Адрес	Площадь	Балансовая остаточная стоимость	Реквизиты договора	Величина начисленной	Величина перечисленной арендной

2. Особо ценное движимое имущество, находящееся в течение отчетного года у муниципального учреждения в оперативном управлении:

№ п/п	Наименование движимого имущества	Инвентарный номер	Характеристика	Балансовая остаточная стоимость на 01.01.16	Примечание
1.	Fiat Doblo Panorama	078	Автомобиль легковой, цвет красный сцилла, двигатель № 650A10004782643, № кузова XU 32230009Z304905, ПТС 16 МХ 985534, разрешенная макс. масса 1830 кг	-	
2.	Диктофон	009		-	
3.	Компьютер	005		-	
4.	Микрофон	004		-	
5.	Микшерный пулт	001		-	
6.	Монитор	006		-	
7.	Принтер	008		-	
8.	Активный студийный монитор	003		-	
9.	Активный студийный монитор	007		-	

## НА СЕГОДНЯШНИЙ ДЕНЬ В МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ НЕ ОБНАРУЖЕНО

Дата начала пожароопасного сезона 2016 года установлена с 15 мая

### В ПОЖАРООПАСНЫЙ СЕЗОН:

1. Не разводите костры в лесах. Разведение костров допускается только на специально оборудованных местах отдыха, вокруг которых проложена минерализованная полоса.

2. Перед уходом костер должен быть тщательно засыпан землей или залит водой до полного прекращения тления.

3. Устанавливайте мангал на подготовленное место – снимите дерн на месте, где собираетесь его поставить, укрепите стенки ямки минеральным слоем почвы.

4. Не выбрасывайте из мангалов и жаровен непотушенные угли. Обильно проливайте угли водой до их полного остывания.

5. Позаботьтесь о безопасности леса, создайте вокруг места отдыха минерализованную полосу – проложите канавку вокруг мангала или кострового места.

6. Не бросайте в лесу окурки и стекло (стеклянные бутылки, банки и др.). Не позволяйте детям играть со спичками.

7. Охотники, строго соблюдайте правила пожарной безопасности в лесу, иначе негде и не на кого будет охотиться.

8. Не выжигайте хворост, лесную подстилку, сухую траву и другие горючие материалы на земельных участках, примыкающих к лесам.

9. Не заправляйте горючим машину в лесу, перед выездом в лес на машине проверьте, чтобы не было неисправностей в топливной системе, не текло масло.

10. Не засоряйте лес мусором. Забирайте его с собой из леса!

Министерство природных ресурсов и экологии Мурманской области напоминает, что за нарушения правил пожарной безопасности в лесу следует административная (штраф до 500 тысяч рублей) и уголовная ответственность. Если в результате ваших действий произошел лесной пожар, то к штрафу прибавятся расходы на ликвидацию пожара и восстановление леса.

По информации министерства природных ресурсов и экологии Мурманской области