



# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

## АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

6

12+

✉ nivapaper@mail.ru;  
www.gazetaniva.ru

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ – № 6 от 2 марта 2017 года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН  
от 28.02.2017 № 202

О внесении изменений в муниципальную программу  
«Развитие образования Кандалакшского района»,  
утвержденную постановлением администрации муниципального  
образования Кандалакшский район от 12.11.2013 № 2367  
(в редакции постановления администрации муниципального  
образования Кандалакшский район от 30.01.2017 № 67)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Кандалакшский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 21.10.2013 № 2209, **постановляю:**

1. Внести в муниципальную программу «Развитие образования Кандалакшского района», утвержденной постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 12.11.2013 № 2367 (в редакции постановления администрации муниципального образования Кандалакшский район от 30.01.2017 № 67) изменения согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень администрации муниципального образования Кандалакшский район» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Агаеву И.А., начальника Управления образования администрации муниципального образования Кандалакшский район.

Глава администрации муниципального образования А.Н.Иванов

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
от 28.02.2017 № 202

### Изменения в муниципальную программу «Развитие образования Кандалакшского района»

1. В паспорт программы внести следующие изменения

1.1. Раздел «Финансовое обеспечение программы» изложить в новой редакции:

Финансовое обеспечение программы

Всего по муниципальной программе: 7 534 358,6 тыс. руб., в т.ч.:

МБ: 3 002 329,2 тыс. руб., из них:

2014 год – 471392,1 тыс. руб.,

2015 год – 495 447,6 тыс. руб.,

2016 год – 523 183,1 тыс. руб.;

2017 год – 520 521,9 тыс. руб.;

2018 год – 493 751,7 тыс. руб.

2019 год – 498 032,8 тыс.руб.

ОБ: 4 527 856,5 тыс. руб., из них:

2014 год – 722 111,5 тыс. руб.,

2015 год – 709 320,0 тыс. руб.,

2016 год – 740 971,9 тыс. руб.,

2017 год – 786 007,9 тыс. руб.;

2018 год – 801 407,6 тыс.руб.

2019 год – 768 037,6 тыс.руб.

ФБ: 4 172,9 тыс. руб. из них:

2014 год – 0,0 тыс. руб.,

2015 год – 1 786,9 тыс. руб.,

2016 год – 2 386,0 тыс. руб.,

2017 год – 0,0 тыс. руб.,

2018 год – 0,0 тыс.руб.,

2019 год – 0,0 тыс.руб.

1.2. Раздел 4. «Обоснование ресурсного обеспечения Программы» изложить в новой редакции:

4. Обоснование ресурсного обеспечения Программы.

Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Кандалакшский район и субвенций из областного бюджета.

Общий объем прогнозируемых затрат на реализацию Программы за счет всех источников составит 7 534 358,6 тыс. руб., в т.ч.: местный бюджет – 3 002 329,2 тыс. руб., областной бюджет – 4 527 856,5 тыс. руб., федеральный бюджет – 4 172,9 тыс.руб.

Источники	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Средства местного бюджета	471392,1	495447,6	523183,1	520521,9	493751,7	498032,8
Средства областного бюджета	722111,5	709320,0	740971,9	786007,9	801407,6	768037,6
Средства федерального бюджета	0,0	1 786,9	2 386,0	0,0	0,0	0
Всего	1193503,6	1206554,5	1266541,0	1306529,8	1295159,3	1266070,4

2. В подпрограмму «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» внести следующие изменения:

2.1. Раздел «Финансовое обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы

Всего по муниципальной подпрограмме: 6 550 406,3 тыс. руб., в т.ч.:

МБ: 2 644 107,1 тыс. руб., из них:

2014 год – 410 184,7 тыс. руб.,

2015 год – 435 901,2 тыс. руб.,

2016 год – 458 038,0 тыс. руб.,

2017 год – 456 547,9 тыс. руб.,

2018 год – 439 569,2 тыс. руб.,

2019 год – 443 866,1 тыс. руб.

ОБ: 3 905 234,8 тыс. руб., из них:

2014 год – 622 862,8 тыс. руб.,

2015 год – 618 044,1 тыс. руб.,

2016 год – 637 626,9 тыс. руб.,

2017 год – 675 956,8 тыс. руб.,

2018 год – 691 907,1 тыс. руб.,

2019 год – 658 837,1 тыс. руб.

ФБ: 1 064,5 тыс. руб., из них:

2014 год – 0,0 тыс. руб.,  
2015 год – 1 064,5 тыс. руб.,  
2016 год – 0,0 тыс. руб.,  
2017 год – 0,0 тыс. руб.,  
2018 год – 0,0 тыс. руб.,  
2019 год – 0,0 тыс. руб.  
2.2 Раздел 4. «Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы» изложить в новой редакции:

4. Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы

Финансирование мероприятий Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Кандалакшский район и субвенций из областного бюджета.

Общий объем прогнозируемых затрат на реализацию Подпрограммы за счет всех источников составит 6 550 406,3 тыс. руб., в т.ч.: местный бюджет – 2 644 107,1 тыс. руб., областной бюджет – 3 905 234,8 тыс. руб., федеральный бюджет – 1 064,5 тыс. руб.

Источники	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Средства местного бюджета	410184,7	435901,2	458038,3	456547,9	439569,2	443866,1
Средства областного бюджета	622862,8	618044,1	637626,9	675956,8	691907,1	658837,1
Средства федерального бюджета	0,0	1064,5	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего	1033047,5	1055009,8	1095664,9	1132504,7	1131476,3	1102703,2

2.3. Приложение № 1.1. к подпрограмме «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» изложить в новой редакции (приложение №1.1.).

3. В подпрограмму «Развитие современной инфраструктуры системы образования» годы внести следующие изменения:

3.1. Раздел «Финансовое обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы

Всего по муниципальной программе: 246589,8 тыс. руб., в т.ч.:

МБ: 51039,9 тыс. руб., из них:

2014 год – 12 769,9 тыс. руб.,

2015 год – 9 885,6 тыс. руб.,

2016 год – 13 691,2 тыс. руб.,

2017 год – 10 372,0 тыс. руб.,

2018 год – 2 168,5 тыс. руб.,

2019 год – 2 152,7 тыс. руб.,

ОБ: 192 441,5 тыс. руб., из них:

2014 год – 36 747,6 тыс. руб.,

2015 год – 27 768,8 тыс. руб.,

2016 год – 31 261,7 тыс. руб.,

2017 год – 32 713,4 тыс. руб.,

2018 год – 32 125,0 тыс. руб.,

2019 год – 31 825,0 тыс. руб.,

ФБ: 3 108,4 тыс. руб.,

2014 год – 0,0 тыс. руб.,

2015 год – 722,4 тыс. руб.,

2016 год – 2 386,0 тыс. руб.,

2017 год – 0,0 тыс. руб.,

2018 год – 0,0 тыс. руб.,

2019 год – 0,0 тыс. руб.

3.2 Раздел 4. «Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы» изложить в новой редакции:

4. Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы.

Финансирование мероприятий Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Кандалакшский район и субвенций из областного бюджета.

Общий объем прогнозируемых затрат на реализацию Подпрограммы за счет всех источников составит 246 589,8 тыс. руб., в т.ч.: местный бюджет – 51039,9 тыс. руб., областной бюджет – 192 441,5 тыс. руб., федеральный бюджет – 3 108,4 тыс. руб.

Источники	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Средства местного бюджета	12769,9	9885,6	13691,2	10372,0	2168,	

**Продолжение.** Начало на стр.1.

1.2. Целью создания Комиссии является обследование жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях оценки приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, а также оценки возможности их приспособления с учетом потребностей инвалида в зависимости от особенностей ограничения жизнедеятельности, обусловленного инвалидностью лица, проживающего в таком помещении (далее именуется - обследование жилого помещения инвалида), в том числе ограничений, вызванных:

стойкими расстройствами двигательной функции, сопряженными с необходимостью использования кресла-коляски, иных вспомогательных средств передвижения;

стойкими расстройствами функции слуха, сопряженными с необходимостью использования вспомогательных средств;

стойкими расстройствами функции зрения, сопряженными с необходимостью использования собаки-проводника, иных вспомогательных средств;

задержками в развитии и другими нарушениями функций организма человека.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Правительства Мурманской области, а также настоящим Положением.

#### 2. Порядок создания Комиссии

2.1. Решение о создании Комиссии принимается администрацией муниципального образования Кандалакшский в форме муниципального правового акта, которым утверждается персональный состав Комиссии. Порядок работы Комиссии регламентируется настоящим Положением.

2.2. В состав Комиссии включаются представители: органов муниципального жилищного контроля; органов местного самоуправления, в том числе в сфере социальной защиты населения, в сфере архитектуры и градостроительства; общественных объединений инвалидов.

2.3. К участию в работе Комиссии могут привлекаться представители организаций, осуществляющей деятельность по управлению многоквартирным домом, в котором располагается жилое помещение инвалида, в отношении которого проводится обследование.

#### 3. Состав Комиссии и ее полномочия

3.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и других членов Комиссии.

3.2. Организует работу Комиссии председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии:  
осуществляет руководство деятельностью Комиссии; дает поручения членам Комиссии по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии; инициирует проведение заседаний Комиссии (по мере необходимости); организует контроль за выполнением решений, принятых Комиссией; представляет Комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции; осуществляет иные полномочия, необходимые для выполнения задач возложенных на Комиссию

#### 3.4. Члены Комиссии:

запрашивают и получают в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области, организаций, должностных лиц и граждан необходимые для осуществления деятельности Комиссии материалы, документы и информацию; беспрепятственно посещают многоквартирные дома, помещения общего пользования многоквартирных домов, а также жилые помещения инвалидов с согласия собственников таких жилых помещений или лиц, проживающих в них на законных основаниях; выполняют поручения председателя Комиссии; принимают участие в подготовке материалов к заседаниям Комиссии; участвуют в заседаниях Комиссии, а в случае невозможности присутствия на заседании Комиссии заблаговременно представляют секретарю Комиссии свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании Комиссии и приобщается к решению Комиссии; выражают свое особое мнение в письменной форме в случае несогласия с принятым Комиссией решением; принимают меры, необходимые для выполнения решений Комиссии.

#### 3.5. Секретарь Комиссии:

организует проведение заседаний Комиссии; информирует членов Комиссии и лиц, привлеченных к участию в работе Комиссии, о повестке заседания Комиссии, дате, месте и времени его проведения; ведет делопроизводство Комиссии.

В случае отсутствия секретаря Комиссии его полномочия выполняет другой член Комиссии по решению председателя Комиссии.

#### 4. Организация и порядок работы Комиссии

4.1. Обследование жилых помещений инвалидов проводится в соответствии с Планом мероприятий до приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального жилищного фонда, а также частного жилищного фонда, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (далее именуется - муниципальный план мероприятий).

4.2. Муниципальный план мероприятий утверждается органом местного самоуправления муниципального образования.

4.3. Муниципальный план мероприятий формируется на основании сведений об инвалидах с учетом особенностей ограничения жизнедеятельности инвалида, определенных постановлением Правительства РФ от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов».

4.4. С целью актуализации сведений, содержащихся в плане мероприятий, допускается внесение в него изменений на основании мотивированных предложений членов Комиссии, иных должностных лиц.

#### 4.5. Формами работы Комиссии являются:

обследование жилых помещений инвалидов; заседания комиссии.

4.6. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии.

При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос председателя комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к решению комиссии.

4.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины из общего числа членов комиссии.

4.8. По результатам проведения заседания комиссии оформляется протокол.

Протокол оформляется в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания. Протокол подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии.

#### 5. Оформление результатов обследования жилого помещения инвалида

5.1. По результатам обследования жилого помещения инвалида оформляются следующие документы:

акт обследования жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид (далее именуется - акт обследования); решение об экономической целесообразности (нечелесообразности) реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида; заключение о возможности или об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их дос-

тупности для инвалида.

5.2. Документы по результатам обследования оформляются по формам, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

5.3. Содержание акта обследования должно соответствовать Правилам обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным Постановлением № 649.

5.4. Заключение об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида является основанием для признания жилого помещения инвалида, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, непригодным для проживания инвалида.

5.5. Заключение о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, в течение 10 дней со дня его вынесения, направляется секретарем Комиссии - главе администрации муниципального образования по месту нахождения жилого помещения инвалида.

#### 6. Осуществление координации работы Комиссии

6.1. Координация работы Комиссии осуществляется Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области.

6.2. В Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области Комиссией предоставляется следующая информация:

о создании, внесении изменений в состав муниципальной комиссии; об учреждении планов мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов и их реализации; о результатах работы Комиссии; иную информацию относительно работы Комиссии.

Форма и порядок предоставления указанной информации устанавливается Министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

от 28.02.2017 № 200

#### О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами в муниципальном образовании Кандалакшский район»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Кандалакшский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 21.10.2013 № 2209 и в целях эффективного использования бюджетных средств, направленных на реализацию муниципальных программ **постановляю:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами в муниципальном образовании Кандалакшский район», утвержденную постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 12.11.2013 № 2362 (редакции от 30.01.2017 № 65), изложив её в новой редакции, согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень администрации муниципального образования Кандалакшский район» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Кандалакшский район по финансово-экономическим вопросам Н.В.Золотову.

Глава администрации муниципального образования А.Н.Иванов

Утверждена  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Кандалакшский район  
от 28.02.2017 № 200

#### Внесение изменений в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами в муниципальном образовании Кандалакшский район», утвержденную постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 12.11.2013 № 2362 (редакции от 30.01.2017 № 65)

1. Внести изменения в паспорт муниципальной программы «Управление муниципальными финансами в муниципальном образовании Кандалакшский район»:

1.1. Финансовое обеспечение Программы изложить в следующей редакции:

Всего по муниципальной программе: 1 372 060,9 тыс. руб., в т. ч.:

МБ: 124 801,0 тыс. руб., из них:

2014 год – 27 549,6 тыс. руб.,

2015 год – 14 352,0 тыс. руб.,

2016 год – 15 527,9 тыс. руб.,

2017 год – 40 010,3 тыс. руб.,

2018 год – 13 658,9 тыс. руб.,

2019 год – 13 702,3 тыс. руб.

ОБ, ФБ: 1 243 940,0 тыс. руб., из них:

2014 год – 278 194,2 тыс. руб.,

2015 год – 190 237,2 тыс. руб.,

2016 год – 274 979,0 тыс. руб.,

2017 год – 223 140,4 тыс. руб.,

2018 год – 156 487,5 тыс. руб.,

2019 год – 120 901,7 тыс. руб.

Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений: 0,0 тыс. руб., из них:

2014 год – 0,0 тыс. руб.,  
2015 год – 0,0 тыс. руб.,  
2016 год – 0,0 тыс. руб.,  
2017 год – 0,0 тыс. руб.,  
2018 год – 0,0 тыс. руб.,  
2019 год – 0,0 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет 1 372 060,9 тыс. рублей, в том числе:

за счет средств местного бюджета – 128 120,9 тыс. руб.;  
за счет средств областного, федерального бюджета – 1 243 940,0 тыс. руб.;  
за счет межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений – 0,0 тыс. рублей.

Источник	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Местный бюджет	28 840,8	14 546,2	17 362,4	40 010,3	13 658,9	13 702,3
Областной, федеральный бюджеты	278 194,2	190 237,2	274 979,0	223 140,4	156 487,5	120 901,7
Бюджеты поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего	307 035,0	204 783,4	292 341,4	263 150,7	170 146,4	134 604,0

2. Внести изменения в паспорт Подпрограммы 2 «Управление муниципальными финансами и развитие межбюджетного взаимодействия в муниципальном образовании Кандалакшский район»:

2.1. Финансовое обеспечение Подпрограммы 2 изложить в следующей редакции:

Всего по Подпрограмме 2: 1 362 563,4 тыс. руб., в т. ч.:

МБ: 124 801,0 тыс. руб., из них:

2014 год – 27 549,6 тыс. руб.,

2015 год – 14 352

Продолжение. Начало на стр.2.

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения (по годам)	Источники финансирования	Объемы финансирования по источникам								
					всего	в т.ч. по годам							
Задача 2: Управление муниципальных долгом								2014	2015	2016	2017	2018	2019
2	<b>Основное мероприятие 2. Управление муниципальным долгом</b>		20 474,4	1 303,1	2 532,0	2 349,5	4 700,0	4 739,9	4 849,9				
2.1	Обслуживание муниципального долга	Управление финансов	2014-2019	местный бюджет	20 474,4	1 303,1	2 532,0	2 349,5	4 700,0	4 739,9	4 849,9		
2.2	Нормативное правовое регулирование в сфере управления муниципальным долгом	Управление финансов	2014-2019	не требует финансирования									
2.3	Проведение открытых конкурсов (аукционов) по выбору кредитной организации на предоставление финансовых услуг	Управление финансов, сектор размещения муниципальных заказов	2014-2019	не требует финансирования									
Задача 3: Развитие межбюджетного взаимодействия													
3	<b>Основное мероприятие 3. Организация межбюджетного взаимодействия</b>		1 297 953,1	295 024,3	192 571,1	283 525,4	244 883,3	158 655,9	123 293,1				
3.1	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (за счет субсидии из областного бюджета)	Управление финансов	2014-2019	областной бюджет	246 819,5	18 208,3	39 718,1	42 425,6	49 110,1	48 645,4	48 712,0		
3.2	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (за счет субвенции из областного бюджета)	Управление финансов	2014-2019	областной бюджет	248 918,2	41 623,0	41 399,3	41 273,2	41 540,9	41 540,9	41 540,9		
3.3	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет собственных доходов района	Управление финансов	2014-2019	местный бюджет	22 076,5	18 919,0	397,2	424,3	491,2	955,7	889,1		
3.4	Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов	Управление финансов	2014-2019	областной бюджет	101 529,2	9 000,0	24 530,7	15 316,3	21 595,5	16 748,0	14 338,7		
3.5	Мероприятия по реализации муниципальных программ повышения эффективности бюджетных расходов	Управление финансов	2014	областной бюджет	3 118,6	3 118,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.6	Иные межбюджетные трансферты предоставляемые бюджетам муниципальных образований Кандалакшского района	Управление финансов	2014-2019	местный бюджет	9 381,4	2 500,0	348,0	6 533,4	0,0	0,0	0,0		
3.6.1	Иные мероприятия, направленные на развитие межбюджетного взаимодействия	Управление финансов	2014	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.6.2	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований сельских поселений Кандалакшского района на частичное покрытие дефицита бюджета	Управление финансов	2014	местный бюджет	2 500,0	2 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.6.3	Иные межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджетам муниципальных образований сельских поселений Кандалакшского района на компенсацию выпадающих доходов бюджетов сельских поселений от арендной платы за земельные участки, расположенные в границах сельских поселений, государственная собственность на которые не разграничена в 2015 году	Управление финансов	2015	местный бюджет	348,0	0,0	348,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.6.4	Иные межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджетам муниципальных образований сельских поселений Кандалакшского района на компенсацию выпадающих доходов бюджетов сельских поселений от арендной платы за земельные участки, расположенные в границах сельских поселений, государственная собственность на которые не разграничена в 2016 году	Управление финансов	2016	местный бюджет	833,4	0,0	0,0	833,4	0,0	0,0	0,0		
3.6.5	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований поселений Кандалакшского района на организацию жизнедеятельности граждан в 2016 году	Управление финансов	2016	местный бюджет	5 700,0	0,0	0,0	5 700,0	0,0	0,0	0,0		
3.7	Реструктуризация задолженности муниципальных учреждений по страховым взносам, пеням в бюджеты государственных внебюджетных фондов	Управление финансов	2014-2019	местный бюджет	4 766,1	1 588,7	1 588,7	1 588,7	1 588,7	1 588,7	1 588,7		
3.8	Субсидия на техническое сопровождение программного обеспечения "Система автоматизированного рабочего места муниципального образования"	Управление финансов	2014-2019	областной бюджет	293,4	45,6	45,6	45,6	52,2	52,2	52,2		
3.9	Субвенция на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Мурманской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области «Об административных правонарушениях»	Управление финансов	2014-2019	областной бюджет	96,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0		
3.10	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	Управление финансов	2014-2019	федеральный бюджет	4 342,2	873,2	676,2	696,4	698,8	698,8	698,8		
3.11	Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений образования, культуры, физической культуры и спорта, повышение оплаты труда которых предусмотрено указами Президента Российской Федерации	Управление финансов	2014-2016	областной бюджет	53 718,7	18 628,4	18 116,4	16 973,9	0,0	0,0	0,0		
3.12	Субсидия на реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования и культуры, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области	Управление финансов	2014-2016	областной бюджет	10 125,1	2 887,1	2 603,3	4 634,7	0,0	0,0	0,0		
3.13	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	Управление финансов	2014-2016	федеральный бюджет	27,6	0,0	14,1	13,5	0,0	0,0	0,0		
3.14	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малогабаритного жилищного строительства за счет средств Фонда (с учетом остатков прошлых лет)	Управление финансов	2014-2015	федеральный бюджет	37 806,8	25 354,5	12 452,3	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.15	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малогабаритного жилищного строительства за счет средств бюджетов (с учетом остатков прошлых лет)	Управление финансов	2014-2015	областной бюджет	63 410,2	52 106,9	11 303,3	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.16	Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий, направленных на организацию сбора, вывоза твердых бытовых отходов	Управление финансов	2015	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.17	Субсидии бюджетам муниципальных образований на подготовку объектов и систем жизнеобеспечения Мурманской области к работе в отопительный период	Управление финансов	2014	областной бюджет	35 499,2	35 499,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.18	Субсидия на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности	Управление финансов	2014	областной бюджет	9 720,8	9 720,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.19	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов (подтверждены остатки прошлых лет)	Управление финансов	2014	областной бюджет	8 702,3	8 702,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.20	Субсидии бюджетам муниципальных образований на подготовку объектов к системам жизнеобеспечения Мурманской области к работе в отопительный период (подтверждены остатки прошлых лет)	Управление финансов	2014	областной бюджет	5 857,4	5 857,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.21	Субсидии на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности (подтверждены остатки прошлых лет)	Управление финансов	2014	областной бюджет	27 500,0	27 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.22	Субсидии бюджетам муниципальных образований на частичное погашение субсидиарной задолженности муниципальных образований по обязательствам муниципальных учреждений перед ресурсоснабжающими организациями	Управление финансов	2014	областной бюджет	7 103,5	7 103,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.23	Субсидии на финансовое обеспечение обустройства объектов внешнего благоустройства на территории муниципальных образований Мурманской области	Управление финансов	2014	областной бюджет	3 093,0	3 093,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.24	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в рамках государственной программы "Доступная среда на 2011-2015 годы"	Управление финансов	2014	областной бюджет	1 428,8	1 428,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.25	Субсидии на приобретение и установку спортивных площадок	Управление финансов	2014	областной бюджет	1 250,0	1 250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ, № 6, 2 МАРТА, 2017 ГОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

от 28.02.2017

№ 201

О внесении изменений в муниципальную программу  
«Обеспечение комфортной среды проживания населения  
в муниципальном образовании Кандалакшский район»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Кандалакшский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 21.10.2013 № 2209, постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 22.12.2013 № 2365 (редакции от 19.01.2017 № 36), следующие изменения:

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение комфортной среды проживания населения в муниципальном образовании Кандалакшский район», утвержденную постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 12.11.2013 № 2365 (редакции от 19.01.2017 № 36), следующие изменения:

1.1. раздел «Финансовое обеспечение программы» паспорта муниципальной программы и раздел 4 «Обоснование ресурсного обеспечения программы» муниципальной программы изложить в новой редакции (Приложение № 1);

1.2. подпрограмму «Обеспечение безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории муниципального образования Кандалакшский район» изложить в новой редакции (Приложение № 2);

Продолжение. Начало на стр.3.

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения (по годам)	Источники финансирования	Объемы финансирования по источникам						
					всего	в т.ч. по годам					
						2014	2015	2016	2017	2018	2019
3.26	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение бесперебойного функционирования и повышение энергетической эффективности объектов и систем жизнеобеспечения муниципальных образований Мурманской области	Управление финансов	2015-2016	областной бюджет	27 370,5	0,0	21 749,9	5 620,6	0,0	0,0	0,0
3.27	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	Управление финансов	2015	областной бюджет	8 464,2	0,0	8 464,2	0,0	0,0	0,0	0,0
3.28	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств Фонда	Управление финансов	2015	федеральный бюджет	7 306,0	0,0	7 306,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.29	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	Управление финансов	2016-2017	областной бюджет	72 827,7	0,0	0,0	29 632,2	43 195,5	0,0	0,0
3.30	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	Управление финансов	2016	федеральный бюджет	57 568,3	0,0	0,0	57 568,3	0,0	0,0	0,0
3.31	Субвенции на осуществление деятельности по отлову и содержанию безнадзорных животных	Управление финансов	2015-2019	областной бюджет	11 667,6	0,0	1 138,7	1 210,9	2 901,2	3 101,4	3 315,4
3.32	Субвенции бюджетам муниципальных образований Мурманской области на организацию осуществления деятельности по отлову и содержанию безнадзорных животных	Управление финансов	2015-2019	областной бюджет	352,5	0,0	70,5	70,5	70,5	70,5	70,5
3.33	Строительство, реконструкция, ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (на конкурсной основе)	Управление финансов	2015-2016	областной бюджет	17 077,8	0,0	632,6	16 445,2	0,0	0,0	0,0
3.34	Субсидии на проведение ремонтных работ и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры, искусства и образования в сфере культуры и искусства	Управление финансов	2016-2019	областной бюджет	26 085,7	0,0	0,0	9 285,7	5 400,0	4 400,0	7 000,0
3.35	Планировка территорий, формирование (образование) земельных участков, обеспечение их объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры, в том числе для предоставления им на безвозмездной основе многодетным семьям	Управление финансов	2016	областной бюджет	3 011,0	0,0	0,0	3 011,0	0,0	0,0	0,0
3.36	Субсидии для предоставления социальных выплат многодетным семьям для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках	Управление финансов	2016	областной бюджет	1 000,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0
3.37	Субсидии на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на оплату взносов на капитальный ремонт за муниципальный жилой фонд в многоквартирных домах Мурманской области	Управление финансов	2016	областной бюджет	4 618,6	0,0	0,0	4 618,6	0,0	0,0	0,0
3.38	Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий, направленных на ликвидацию накопленного экологического ущерба	Управление финансов	2016	областной бюджет	308,6	0,0	0,0	308,6	0,0	0,0	0,0
3.39	Субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходов, направляемых на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений	Управление финансов	2017-2019	областной бюджет	87 935,6	0,0	0,0	0,0	42 026,5	40 838,3	5 070,8
3.40	Иные межбюджетные трансферты на исполнение переданных полномочий в соответствии с заключенными соглашениями	Управление финансов	2017	областной бюджет	386,8	0,0	0,0	0,0	386,8	0,0	0,0
				местный бюджет	19 663,0	0,0	0,0	0,0	19 663,0	0,0	0,0
3.41	Субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	Управление финансов	2016-2017	областной бюджет	31 559,6	0,0	0,0	24 812,2	6 747,4	0,0	0,0
3.42	Субсидии на софинансирование капитального ремонта объектов, находящихся в муниципальной собственности. Капитальный ремонт легкоатлетических дорожек спортивного комплекса "Локомотив" г. Кандалакша	Управление финансов	2017	областной бюджет	8 990,9	0,0	0,0	0,0	8 990,9	0,0	0,0
3.43	Принятие от поселений, входящих в состав района, месячной, квартальной, годовой бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, Мурманской области, Управлением финансов	Управление финансов	2014-2019	не требует финансирования							
3.44	Субсидии на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры Мурманской области	Управление финансов	2017	областной бюджет	408,1				408,1		
<b>Всего расходов</b>					1 362 563,4	299 566,2	204 589,2	290 506,9	263 150,7	170 146,4	134 604,0
в том числе:											
			местный бюджет		124 801,0	27 549,6	14 352,0	15 527,9	40 010,3	13 658,9	13 702,3
			областной, федеральный бюджет		1 237 762,4	272 016,6	190 237,2	274 979,0	223 140,4	156 487,5	120 901,7
					0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Продолжение. Начало на стр.3.

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Кандалакшский район  
от 28.02.2017 № 201

**Подпрограмма**  
**«Обеспечение безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории муниципального образования Кандалакшский район»**

**Паспорт подпрограммы**

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма «Обеспечение комфортной среды проживания населения в муниципальном образовании Кандалакшский район»

Цель подпрограммы

повышение эффективности осуществления градостроительной деятельности администрации муниципального образования Кандалакшский район.

Задачи подпрограммы

- актуализация автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности путем внедрения дополнительных подсистем в базу имеющейся информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;

- развитие индивидуального жилищного строительства на территории муниципального образования Кандалакшский район.

Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

- наличие актуализированной автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (АИСГД) Кандалакшского района;

- количество земельных участков индивидуального жилищного строительства, обеспеченных документацией по планировке территории.

Заказчики подпрограммы

Комитет имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район.

Заказчик-координатор программы

Комитет имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район.

Сроки и этапы реализации подпрограммы

2014-2019 годы

Финансовое обеспечение подпрограммы

Всего по подпрограмме: 17 754, 144 тыс. руб., в т.ч.:

Об, ФБ: 16 273, 38 тыс. руб., из них:  
2014год – 3 850,0 тыс. руб.,  
2015год – 6 828,7 тыс. руб.,  
2016 год – 2 996,74 тыс. руб.,  
2017 год – 2 597,94 тыс. руб.,  
2018 год - 0 тыс. руб.,  
2019 год - 0 тыс. руб.  
МБ: 1 480,764 тыс. руб., из них:  
2014год – 384,617 тыс. руб.,  
2015год – 556,767 тыс. руб.,  
2016 год – 219,690 тыс. руб.,  
2017 год – 319,690 тыс. руб.,  
2018 год - 0 тыс. руб.,  
2019 год - 0 тыс. руб.  
МБТ от поселения 0 тыс. руб., в т.ч.:  
2014год – 0 тыс. руб.,  
2015год – 0 тыс. руб.,  
2017 год – 0 тыс. руб.,  
2018 год - 0 тыс. руб.,  
2019 год – 0 тыс. руб.  
В т.ч.:  
1) Об, ФБ: 0 тыс. руб., из них:  
2014год – 0 тыс. руб.,  
2015год – 0 тыс. руб.,  
2016 год – 0 тыс. руб.,  
2017 год – 0 тыс. руб.,  
2018 год - 0 тыс. руб.,  
2019 год - 0 тыс. руб.  
2) МБ поселения: 0 тыс. руб., из них:  
2014год – 0 тыс. руб.,  
2015год – 0 тыс. руб.,  
2016 год – 0 тыс. руб.,  
2017 год – 0 тыс. руб.,  
2018 год - 0 тыс. руб.,  
2019 год – 0 тыс. руб.  
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы  
- повышение инвестиционной привлекательности территории муниципально-

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЕ от 28 февраля 2017 г. № 108 О публичных слушаниях по проекту решения Совета депутатов муниципального образования Кандалакшский район Мурманской области «О внесении изменений в Устав муниципального образования Кандалакшский район Мурманской области»  В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Кандалакшский район Мурманской области и Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний Совет депутатов муниципального образования Кандалакшский район Мурманской области **решил:**   1. Назначить публичные слушания с участием населения муниципального образования Кандалакшский район по проекту решения Совета депутатов муниципального образования Кандалакшский район Мурманской области «О внесении изменений в Устав муниципального образования Кандалакшский район Мурманской области». 2. Определить: Место проведения – зал заседаний администрации муниципального образования Кандалакшский район, ул. Первомайская, д. 34, 4 этаж. Дата и время проведения слушаний – 20.03.2017 года, 17.00 час. 3. Адрес, по которому могут быть представлены предложения и замечания по обсуждаемому проекту, заявки на участие в публичных слушаниях с правом выступления – г. Кандалакша, ул. Первомайская, 34 (3-й этаж), офис 313 Совет депутатов муниципального образования Кандалакшский район (будние дни – с 9.00 до 17.00), телефон 92020, 97601. 4. Правила подачи предложений и замечаний, заявок на участие в публичных слушаниях с правом выступления – до 16.00 часов 17.03.2017 года. 5. Опубликовать настоящее решение и проект решения Совета депутатов «О внесении изменений в Устав муниципального образования Кандалакшский район Мурманской области» в официальном издании органа местного самоуправления «Информационный бюллетень администрации муниципального образования Кандалакшский район» 02 марта 2017 года.   Глава муниципального образования М.С. Павлов  ПРОЕКТ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЕ от «\_\_» 2017 г. № \_\_ О внесении изменений в Устав муниципального образования Кандалакшский район Мурманской области  В соответствии с Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» Совет депутатов муниципального образования Кандалакшский район **решил:**   1. Внести в Устав муниципального образования Кандалакшский район Мурманской области, утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования Кандалакшский район от 12 ноября 2010 года № 291, зарегистрированный Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Мурманской области 13 декабря 2010 года (Государственный регистрационный № RU151030002010001) в редакции решений Совета депутатов муниципального образования Кандалакшский район от 30 ноября 2011 года № 459, от 11 июня 2013 года № 75; от 26 июня 2014 года № 250; от 18 декабря 2014 года № 52; от 30 июня 2015 года № 116, от 19 июля 2016 года № 18, (далее – Устав) следующие изменения и дополнения: - 1.1. Абзац второй части 1 статьи 47 Устава изложить в следующей редакции: «Контракт с главой администрации заключает глава Кандалакшского района на срок 3 года»

карографическую и текстовую части и использоваться практически во всех сферах жизнедеятельности района.

Масштабность решаемых в рамках Подпрограммы задач требует четкой межведомственной координации и управления. Наиболее эффективным методом решения таких задач является программное управление развитием Кандалакшского района, а сама Подпрограмма представляет как увязанный в части ресурсов, исполнителей и сроков осуществления комплекс работ правового, режимно-секретного, организационно-хозяйственного, производственного, технического и образовательного характера, иных скоординированных мероприятий, обеспечивающих эффективное решение поставленных подпрограммой задач.

Для автоматизации работы сектора территориального планирования Комитета имущественных отношений и территориального планирования администрации муниципального образования Кандалакшский район необходимо внедрение дополнительных модулей расширения на базе имеющейся информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, настройка программного обеспечения системы и осуществление переноса существующих данных в систему.

В условиях развития электронного документооборота и электронных административных регламентов осуществления муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг автоматизированная система обеспечения градостроительной деятельности должна стать каналом обратной связи между жителями, бизнес - сообществом и муниципалитетами, средством информирования о принятых градостроительных решениях по развитию территории, инструментом предоставления различных автоматизированных сервисов всем заинтересованным лицам.

Вместе с тем, в соответствии с решением Совета Депутатов городского поселения Кандалакша Кандалакшского района на 2014-2015 годы переданы полномочия по осуществлению градостроительной деятельности. В рамках реализации указанных полномочий необходимо осуществлять мероприятия по развитию индивидуального жилищного строительства. Кроме того в настоящее время осуществляются мероприятия по предоставлению земельных участков для индивидуального жилищного строительства многодетных семей, в связи с чем возникает необходимость обеспечения таких земельных участков объектами инженерной инфраструктуры.

Необходимость решения указанных проблем программно-целевыми методами обусловлена комплексностью и взаимосвязанностью, что требует скординированного выполнения разнородных мероприятий правового, режимно-секретного, организационного, технического и образовательного характера.

Основным направлением реализации подпрограммы является осуществление функций, направленных на формирование комфортной и безопасной среды проживания населения Кандалакшского района.

Подпрограмма имеет открытый характер, позволяющий в процессе ее реализации в соответствии с действующими процедурами вносить дополнения и изменения, связанные с изменениями законодательства, возможностями местного бюджета, другими вновь выявленными факторами, связанными с актуализацией документов территориального планирования, развитием информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Кандалакшского района, развитием индивидуального жилищного строительства.

Срок реализации подпрограммы 2014-2019 годы.

## 2.Основные цели и задачи Подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) Подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи и наименование целевых показателей (индикаторов)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)		Годы реализации подпрограммы						
			До начала реализации	Отчетный год	Текущий год	2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	Цель: Повышение эффективности осуществления градостроительной деятельности администрации муниципального образования Кандалакшский район	ед.	0	0	0	1	1	1	1	1	1
1.1	Задача 1: Актуализация автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности АИСГД Кандалакшского района	ед.	0	0	0	1	1	1	1	1	1
1.2	Количествоземельных участков индивидуального жилищного строительства, обеспеченных документацией по планировке территории**	ед.	0	0	0	73	35	X	0	0	0
1	Задача 1: Актуализация автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	ед.	1	2	0	10	14	14	14	14	14
1.1	Количество опубликованных в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Кандалакшского района документов территориального планирования и градостроительного зонирования, а также документов по планировке территории	ед.									
2	Задача 2: Развитие жилищного строительства на территории муниципального образования Кандалакшский район:										
2.1	кв. м в эксплуатации жилых домов в счет всех источников финансирования**	тыс. кв. м	3,1	5,3	1,4	6,6	5,5	X	X	X	X
2.2	площадь жилого и аварийного жилищного фонда в % от общего количества жилого фонда	%	2,0	7,5	7,5	7,3	8,3	X	X	X	X
2.3	Общая площадь территории индивидуального строительства для многодетных семей, обеспеченных земельными участками по планировке территории**	га	0	0	0	18,0	17,4	X	0	0	0
2.4	Количествограждан, получивших социальную выплату на возмещение фактически понесенных затрат при приобретении строительных материалов, необходимых для строительства***	чел.	0	0	0	5	1	X	X	X	X
4	Задача 4: Продвижение правил землепользования и застройки в соответствии с действующим законодательством о градостроительной деятельности	ед.	X	X	X	X	X	X	I	I	I
4.1	Нормативные акты по землепользованию и застройке муниципального образования сельского поселения Зареченск Кандалакшского района Мурманской области, соответствующие действующему законодательству о градостроительной деятельности***	ед.									

\* Полномочия муниципального образования городское поселение Кандалакша Кандалакшского района;

\*\* До 01.01.2017 полномочия муниципального образования сельское поселение Зареченск Кандалакшского района.

## 4.Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Подпрограммы составляет 17 754, 144 тыс. рублей, в том числе:

- за счет средств местного бюджета - 1 480, 764 тыс. руб.;
- за счет средств областного, федерального бюджетов - 16 273, 38 тыс. руб.;
- за счет иных источников - 0 тыс. рублей;
- за счет межбюджетных трансфертов, переданных от поселения - 0 тыс. руб. ч. 1) федеральный, областной бюджет - 0 тыс. руб.;
- 2) местный бюджет поселения - 0 тыс. руб.

Источник	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
<b>Местный бюджет</b>	384,617	556,767	219,690	319,69	0	0
<b>Областной, федеральный бюджеты</b>	3 850,000	6 828,700	2 996,740	2 597,94	0	0
<b>Иной</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Межбюджетные трансферты от поселений, в т.ч.:</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Федеральный, областной бюджет</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Местный бюджет поселения</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Всего</b>	<b>4 234, 617</b>	<b>7 385, 467</b>	<b>3 216, 430</b>	<b>2 917, 63</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Средства областного бюджета носят прогнозный характер и подлежат корректировке на основании изменений и дополнений в государственную программу «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона».

## 3.Перечень основных мероприятий Подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения (по годам)	Источники финансирования	Объемы финансирования по источникам (тыс. руб.)						
					в т. ч. по годам						
					2014	2015	2016	2017	2018	2019	
1	Цель: Повышение эффективности осуществления градостроительной деятельности администрации муниципального образования Кандалакшский район										
1.1	<b>Основное мероприятие Конвертация картографических материалов (документы территориального планирования городских и сельских поселений)</b>	Комитет имущественных, земельных отношений и градостроительства администрации муниципального образования Кандалакшский район. Подрядчик по итогам конкурсных процедур	2014	Федеральный бюджет, областной бюджет	0	0	0	0	0	0	
1.1.1		Местный бюджет			100	100	0	0	0	0	
1.2	Задача 2: Развитие индивидуального жилищного строительства на территории муниципального образования Кандалакшский район.										
1.2.1	<b>Основное мероприятие Разработка проектов планировки территории индивидуального жилищного строительства, предоставляемой на безвозмездной основе многодетным семьям</b>	Комитет имущественных, земельных отношений и градостроительства администрации муниципального образования Кандалакшский район. Подрядчик по итогам конкурсных процедур	2014-2015	Федеральный бюджет, областной бюджет	2850,0	950,0	1900,0	0	0	0	
1.2.1.1		Местный бюджет			150,0	50,0	100,0	0	0	0	
1.2.2	<b>Основное мероприятие I Обеспечение земельных участков, предоставляемых на безвозмездной основе многодетным семьям, объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры в целях индивидуального жилищного строительства, в т.ч.</b>	Комитет имущественных, земельных отношений и градостроительства администрации муниципального образования Кандалакшский район. Подрядчик по итогам конкурсных процедур	2014-2017	Федеральный бюджет, областной бюджет	12 223, 38	1900,0	4 728,7	2 996,74	2 597,94	0	0
1.2.2.1		Местный бюджет			905, 53	100,0	366,15	219,690	219,690	0	0
1.2.3	<b>Основное мероприятие II Определение земельных участков, предоставляемых на безвозмездной основе многодетным семьям, объектами коммунальной инфраструктуры администрации муниципального образования Кандалакшский район.</b>	Комитет имущественных, земельных отношений и градостроительства администрации муниципального образования Кандалакшский район. Подрядчик по итогам конкурсных процедур	2014-2016	Федеральный бюджет, областной бюджет	1617,60	1140,0	238,80	238,80	0	0	0
1.2.3.1		Местный бюджет			60,0	60,0	0	0	0	0	0
1.2.4	<b>Основное мероприятие III Проектирование объектов коммунальной и дорожной инфраструктуры в целях индивидуального жилищного строительства, в т.ч.</b>	Комитет имущественных, земельных отношений и градостроительства администрации муниципального образования Кандалакшский район. Подрядчик по итогам конкурсных процедур	2015-2017	Федеральный бюджет, областной бюджет	9 525, 78	0	4 329,90	2 597,94	2 597,94	0	0
1.2.4.1		Местный бюджет			805, 53	0	366,15	219,690	219,690	0	0
1.3	Задача 3. Обеспечение требований пожарной безопасности на объектах муниципальной собственности										
1.3.1	<b>Основное мероприятие Уборка порученных остатков на территории лесного участка, находящегося в пользовании Комитета имущественных, земельных отношений и градостроительства администрации муниципального образования Кандалакшский район.</b>	Комитет имущественных, земельных отношений и градостроительства администрации муниципального образования Кандалакшский район. Подрядчик по итогам конкурсных процедур	2014	Федеральный бюджет, областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
1.3.1.1		Местный бюджет			79,617	79,617	0	0	0	0	0
1.4	Задача 4: Приведение правил землепользования и застройки в соответствие с действующим законодательством о градостроительной деятельности										

Продолжение. Начало на стр. 5.

Приложение № 3  
к постановлению  
администрации  
муниципального образования  
Кандалакшский район  
от 28.02.2017 № 201

**Подпрограмма****«Поддержка и развитие коммунального хозяйства»**

Паспорт подпрограммы

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма «Обеспечение комфортной среды проживания населения в муниципальном образовании Кандалакшский район»

Цель подпрограммы  
повышение надежности и обеспечение бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения.

Задачи подпрограммы

- улучшение технического состояния объектов коммунальной инфраструктуры;
- обеспечение повышения эффективности муниципального управления в сфере коммунального хозяйства.

Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы  
доля устранимых аварийных ситуаций на сетях, находящихся в собственности муниципального образования, в общем количестве сложившихся аварийных ситуаций.

Заказчики подпрограммы  
муниципальное казенное учреждение «Управление коммунальным хозяйством».

Заказчик-координатор подпрограммы  
муниципальное казенное учреждение «Управление коммунальным хозяйством».

Сроки и этапы реализации подпрограммы

2014-2019 годы

Финансовое обеспечение подпрограммы

Всего по программе: 75 220,472 тыс. руб., в т.ч.:

Об, ФБ: 0,00 тыс.руб., из них:

2014год – 0,00 тыс. руб.,

2015год – 0,00 тыс. руб.,

2016 год – 0,00 тыс. руб.,

2017 год – 0,00 тыс.руб.,

2018 год – 0,00 тыс.руб.,

2019 год – 0,00 тыс.руб.

МБ: 27 184,72 тыс. руб., из них:

2014 год – 3 395,90 тыс. руб.,

2015год – 4 262,50 тыс. руб.,

2016 год – 3 262,61 тыс. руб.,

2017 год – 5 301,61 тыс. руб.,

2018 год – 5 457,30 тыс.руб.,

2019 год – 5 504,80 тыс. руб.

МБТ от поселения: 48 035,752 тыс. руб., в т.ч.:

2014 год – 25 706,315 тыс. руб.,

2015год – 22 329,437 тыс. руб.,

2016 год – 0,00 тыс. руб.,

2017 год – 0,00 тыс.руб.,

2018 год – 0,00 тыс.руб.,

2019 год – 0,00 тыс.руб. в т.ч.:

1) Об,ФБ: 5 998,938 тыс. руб., из них:

2014год – 2 999,469 тыс. руб.,

2015год – 2 999,469 тыс. руб.,

2016 год – 0,00 тыс. руб.,

2017 год – 0,00 тыс.руб.,

2018 год – 0,00 тыс.руб.,

2019 год – 0,00 тыс.руб.

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы.

- создание условий для устойчивого функционирования и развития объектов коммунального комплекса.

- снижение количества аварийных ситуаций на сетях тепло-, водоснабжения и водоотведения, находящихся в собственности муниципального образования городское поселение Кандалакша Кандалакшского района.

- совершенствование административных процедур исполнения функций и полномочий муниципального казенного учреждения «Управление коммунальным хозяйством».

**1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма**

В собственности муниципального образования городское поселение Кандалакша Кандалакшского района в настоящее время находятся следующие наружные сети:

- теплоснабжения, протяженностью 493,9 м.п.;
- водоснабжения, протяженностью 2135,57 м.п.;
- водоотведения, протяженностью 3613,7 м.п.

В связи с тем, что указанные объекты коммунальной инфраструктуры были приобретены в муниципальную собственность как бесхозяйные, требуют соответствующего содержания, обслуживания и ремонта. Замена и капитальный ремонт муниципальных объектов коммунальной инфраструктуры будет проводиться в рамках подпрограммы по подготовке к работе в осенне-зимний период.

Для предотвращения аварийных ситуаций в связи с ветхостью сетей, необходим поддерживающий ремонт этих объектов, а при возникновении аварий – их оперативное устранение.

Муниципальное казенное учреждение «Управление коммунальным хозяйством» создано в целях обеспечения реализации полномочий в пределах своей компетенции по решению вопросов местного значения Кандалакшского района, а также полномочий, переданных органами местного самоуправления поселений муниципального образования Кандалакшский район в сфере функционирования жилищно-коммунального комплекса, в т.ч. организация в границах поселений, муниципального района электро-, тепло-, газо- и водоснабжения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

МКУ «Управление коммунальным хозяйством» осуществляет следующие функции:

- принимает участие в разработке и обеспечивает реализацию региональных, муниципальных целевых программ в области жилищно-коммунального хозяйства, развития социальной сферы и энергетики;
- осуществляет мониторинг текущего состояния жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования и координацию действий в пределах полномочий органов местного самоуправления и организаций жилищно-коммунального комплекса по предупреждению, локализации и ликвидации аварийных ситуаций на коммунальных объектах и жилищном фонде;

- осуществляет ведение банка данных по объектам жилищного фонда, составу инженерного оборудования и техническим параметрам зданий, сооружений,

инженерных сетей;

- осуществляет контроль за производством работ по прокладке и ремонту подземных инженерных сетей, подземных сооружений;
- осуществляет контроль за выполнением восстановительных работ по ликвидации аварий (при повреждении водопроводных, канализационных, теплофикационных, водосточных и других трубопроводов, смотровых колодцев, магист-

ральных, уличных и внутриквартальных коллекторов).

Подпрограмма «Поддержка и развитие коммунального хозяйства» ориентирована на повышение надежности и обеспечение бесперебойной работы объектов тепла-, водоснабжения и водоотведения, а также эффективной деятельности муниципального казенного учреждения «Управлением коммунальным хозяйством» в сфере поддержки и развития коммунального хозяйства.

**2. Основные цели и задачи, целевые показатели (индикаторы) реализации Подпрограммы**

№ п/п	Цель, задачи и наименование целевых показателей (индикаторов)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)								
			До начала реализации	Отчетный	Текущий	Годы реализации					
						2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Цель: Повышение надежности и обеспечение бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения										
	доля устранимых аварийных ситуаций на сетях, находящихся в собственности муниципального образования, в общем количестве сложившихся аварийных ситуаций	%	100	100	100	100	100	0	100	100	100
1.1	Задача 1: Улучшение технического состояния объектов коммунальной инфраструктуры.										
1.1.1	Количество отремонтированных наружных сетей тепло-, водоснабжения и прочищенных наружных сетей водоотведения.	м.п.	-	100	125	414	0	0	0	0	0
1.2	Задача 2: Обеспечение повышения эффективности муниципального управления в сфере коммунального хозяйства.										
1.2.1	Количество выездов по контролю работ по прокладке и ремонту подземных инженерных сетей, а также по выполнению восстановительных работ при ликвидации аварий.	раз	3	3	3	3	3	0	3	3	3
1.2.2	Соответствие качества выполненных работ	Да-1 Нет-0	1	1	1	1	1	1	1	1	1

**3. Перечень основных мероприятий Подпрограммы**

№ п/п	Цель, задачи, основное мероприятие	Исполнитель	Срок исполнения	Источники финансирования <*>	Объемы финансирования по источникам (тыс.руб.)						
					всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019
1.	Цель: Повышение надежности и обеспечение бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения.										
1.1	Задача 1: Улучшение технического состояния объектов коммунальной инфраструктуры.										
1.1.1*	Основное мероприятие: Содержание наружных сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения, находящихся в муниципальной собственности.	Администрация МО Кандалакшский район	2014	Местный бюджет поселения (передаваемый межбюджетным трансфертом)	389,74	389,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2*	Основное мероприятие: Обеспечение мероприятий по содержанию наружных сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения, находящихся в муниципальной собственности, выполненных в 2014 году	Администрация МО Кандалакшский район	2015	Местный бюджет (передаваемый межбюджетным трансфертом)	99,927	0,00	99,927	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3*	Основное мероприятие: Экспертиза сметной документации	КИЗоНГ	2014-2015	Местный бюджет поселения (передаваемый межбюджетным трансфертом)	128,00	68,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4*	Основное мероприятие: Выполнение работ по изготовлению проекта «Реконструкция системы централизованного теплоснабжения микрорайона Лесозавод г. Кандалакши»	КИЗоНГ	2014-2015	Областной бюджет (передаваемый межбюджетным трансфертом из поселения)	5998,938	2999,469	2999,469	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.5*	Основное мероприятие: Организация водоснабжения и водоотведения в населенном пункте Белое Море и селе Лувенъга	Администрация МО Кандалакшский район	2014-2015	Местный бюджет поселения (передаваемый межбюджетным трансфертом)	19946,687	11218,124	8728,563	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.6.	Основное мероприятие 4: Содержание и техническое обслуживание воздушных линий электропередач 0,4 кВ, б кВ и трансформаторных подстанций	МКУ «Управление коммунальным хозяйством»	2017	Местный бюджет	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00

## Продолжение. Начало на стр. 6.

Задача 2: Обеспечение повышения эффективности муниципального управления в сфере коммунального хозяйства.														
1.2.1*	Основное мероприятие 1: Обеспечение своевременного и качественного контроля в сфере коммунального хозяйства	МКУ «Управление коммунальным хозяйством»	2014-2019	Местный бюджет	23685,41	3395,90	4262,50	3262,61	4404,80	4161,80	4197,80			
				Местный бюджет поселения (передаваемый межбюджетным трансфертом)	21472,46	11030,982	10441,478	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.2.2	Основное мероприятие 2: Подготовка объектов и систем жизнеобеспечения к работе в отопительный период	МКУ «Управление коммунальным хозяйством»	2017-2019	Местный бюджет	2770,91	0,00	0,00	0,00	796,81	982,80	991,30			
				Местный бюджет	52,07	0,00	0,00	0,00	17,70	17,11	17,26			
1.2.3	Мероприятие 2.1. Капитальный ремонт участка канализационных сетей п.п. Зареченск	МКУ «Управление коммунальным хозяйством»	2017-2019	Местный бюджет	891,75	0,00	0,00	0,00	303,10	293,05	295,60			
				Местный бюджет	1827,09	0,00	0,00	0,00	476,01	672,64	678,44			
Всего		МКУ «Управление коммунальным хозяйством»	2017-2019	Местный бюджет	628,40	0,00	0,00	0,00	312,70	315,70				
				Местный бюджет	628,40	0,00	0,00	0,00	312,70	315,70				
<b>В т.ч. по источникам:</b>														
местный бюджет											27184,72			
Областной бюджет (передаваемый межбюджетным трансфертом из поселения)											5998,938			
Местный бюджет поселения (передаваемый межбюджетным											42036,814			
<b>Всего</b>											<b>75220,472</b>			
<b>29102,215</b>											<b>26591,937</b>			
<b>3262,61</b>											<b>5301,61</b>			
<b>5457,30</b>											<b>5504,80</b>			

\*Мероприятия подпрограммы реализуются за счет переданных межбюджетных трансфертов бюджета МО г.п. Кандалакша Кандалакшского района, передаваемых в бюджет МО Кандалакшский район.

## 4. Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Подпрограммы составляет – 75 220,472 тыс. рублей, в том числе:  
 - за счет средств областного, федерального бюджета – 0,00 тыс. руб.;  
 - за счет средств местного бюджета – 27 184,72 тыс. руб.;  
 - за счет иных источников – 0,00 тыс. рублей  
 - за счет межбюджетных трансфертов, переданных от поселения – 48 035,752 тыс. руб., в т.ч.:  
 1) Федеральный, областной бюджет (передаваемый межбюджетным трансфертом из поселения) - 5 998,938 тыс. руб.;  
 2) Местный бюджет поселения (передаваемый межбюджетным трансфертом) - 42 036,814 тыс. руб.

Источник	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Областной, федеральный бюджеты	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Местный бюджет	3 395,90	4 262,50	3 262,61	5 301,61	5 457,30	5 504,80
Иной	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты от поселений, в т.ч.:	25 706,315	22 329,437	0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный, областной бюджет	2 999,469	2 999,469	0,00	0,00	0,00	0,00
Местный бюджет поселения	22 706,846	19 329,968	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Всего</b>	<b>29 102,215</b>	<b>26 591,937</b>	<b>3 262,61</b>	<b>5 301,61</b>	<b>5 457,30</b>	<b>5 504,80</b>

Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат уточнению исходя из возможностей районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## 5. Механизм реализации Подпрограммы

Заказчиком, заказчиком-координатором Подпрограммы является муниципальное казенное учреждение «Управление коммунальным хозяйством». Отбор организаций для выполнения работ по содержанию муниципальных сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». МКУ «Управление коммунальным хозяйством» осуществляет разработку, общую координацию ра-

боты исполнителей и участников подпрограммы, исполнение подпрограммных мероприятий, мониторинг и оценку эффективности реализации подпрограммы, обеспечивает своевременную корректировку подпрограммы.

## 6. Оценка эффективности Подпрограммы, рисков ее реализации.

Реализация Подпрограммы в 2014-2019 позволит:  
 - создать условия для устойчивого функционирования и развития объектов коммунального комплекса;  
 - снизить количество аварийных ситуаций на сетях тепло-, водоснабжения и водоотведения, находящихся в собственности муниципального образования городское поселение Кандалакша Кандалакшского района;

- совершенствовать административные процедуры исполнения функций и полномочий муниципального казенного учреждения «Управление коммунальным хозяйством».

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится ежегодно с учетом достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов), измеряющих степень достижения цели, решения задач подпрограммы и полноты финансирования в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Кандалакшский район.

На реализацию Подпрограммы могут повлиять внутренние риски:

- при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведет к изменению сроков исполнения программных мероприятий;
- заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными выполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременное и качественное составление документации при размещении муниципальных заказов.

Планирование мероприятий Программы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
РЕШЕНИЕ  
от 28 февраля 2017 г. № 110  
О внесении изменений и дополнений  
в решение Совета депутатов муниципального  
образования Кандалакшский район от  
26.12.2016 № 90 «О бюджете муниципального  
образования Кандалакшский район  
на 2017 год и на плановый период  
2018 и 2019 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Кандалакшский район Мурманской области, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Кандалакшский район Совет депутатов муниципального образования Кандалакшский район **решил:**  
 Внести в решение Совета депутатов муниципального образования Кандалакшский район от 26.12.2016 № 90 «О бюджете муниципального образования Кандалакшский район на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения:

1. В статье 1:  
 1.1. Изложить пункт 1 в следующей редакции:  
 - прогнозируемый общий объем доходов в сумме 1 766 513,6 тыс. руб.,  
 общий объем расходов в сумме 1 806 202,0 тыс. руб.,  
 верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2018 года в сумме 205 115,3 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 92 396,6 тыс. руб.;  
 размер дефицита бюджета в сумме 39 688,4 тыс. рублей.

2. Доходную часть бюджета уменьшить в целом на 28 182,4 тыс. рублей, в том числе, за счет:

- уменьшения субсидии на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств областного бюджета для г.п. Зеленоборский на 28 590,5 тыс. рублей;
- предоставления субсидии из областного бюджета на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры Мурманской области для с.п. Зареченск в сумме 408,1 тыс. рублей.

3. Расходную часть бюджета уменьшить в целом на 25 584,5 тыс. рублей, в том числе, за счет:

- уменьшения субсидии на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств областного бюджета для г.п. Зеленоборский на 28 590,5 тыс. рублей;
- предоставления субсидии из областного бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по планировке территорий, формированию (образование) земельных участков, обеспечению их объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры, в том числе для предоставления их на безвозмездной основе многодетным семьям, сложившейся на 01.01.2017 в виде остатка и подтвержденной главным распорядителем средств областного бюджета на использование в текущем году на те же цели, в сумме 2 597,9 тыс. рублей.

3.1. Внести соответствующие изменения в объемы финансирования муниципальных программ:

Наименование Программы	Сумма (тыс. руб.)	Источник
Муниципальная программа «Обеспечение комфортной среды проживания населения в муниципальном образовании Кандалакшский район»	2 597,9	областной бюджет
Муниципальная программа «Развитие образования Кандалакшского района»	12 230,2	местный бюджет
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами в муниципальном образовании Кандалакшский район»	- 40 412,6	областной бюджет
	- 28 182,4	местный бюджет
	- 12 230,2	
<b>Итого расходов:</b>	<b>- 25 584,5</b>	

3.2. Заказчикам (заказчикам – разработчикам) муниципальных программ внести изменения в муниципальные программы в сроки, установленные действующим законодательством.

4. Увеличить размер дефицита бюджета в соответствии с абзацем 4 пункта 3 настоящего решения на 2 597,9 тыс. рублей.

5. Утвердить приложения к решению Совета депутатов от 26.12.2016 № 90 «О бюджете муниципального образования Кандалакшский район на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» с изменениями и дополнениями в новой редакции.

6. Настоящее решение опубликовать в официальном издании органа местного самоуправления «Информационный бюллетень администрации Кандалакшского района», разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район, обtrzymać администрации Кандалакшского района.

9. Уполномоченное лицо в срок не более 30 дней рассматривает предоставленные должностными лицами предложения по актуализации Перечня и осуществляет соответствующую корректировку Перечня.

10. Информация, включенная в перечень, является общедоступной.

11. Перечень подлежит официальному опубликованию в официальном издании органа местного самоуправления «Информационный бюллетень администрации муниципального образования Кандалакшский район» и размещению на официальной сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район в сети «Интернет».

**Приложение № 2**  
к решению Совета депутатов  
муниципального образования  
Кандалакшский район  
от 28.02.2017 № 115

**Форма перечня**

**видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории муниципального образования Кандалакшский район**

№ п/п	Наименование видов муниципального контроля	Нормативные правовые акты, регламентирующие осуществление вида муниципального контроля	Органы муниципального образования Кандалакшский район, уполномоченные на осуществление соответствующих видов муниципального контроля на территории муниципального образования Кандалакшский район (с указанием структурного подразделения органа местного самоуправления Кандалакшского района, наделенного соответствующими полномочиями) и должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля
1			
2			
3			

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 28 февраля 2017 г. № 116  
**О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Кандалакшский район от 28.10.2009 № 109 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Кандалакшский район»**

В соответствии с Федеральным законом 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Законом Мурманской области от 29.06.2007 N 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области» (с изменениями и дополнениями), Совет депутатов муниципального образования Кандалакшский район решил:

1. Внести в Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Кандалакшский район (далее – Положение), утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования Кандалакшский район от 28.10.2009 № 109 следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 2.2. Положения изложить в новой редакции:

«2.2. Объявление о проведении Конкурса публикуется в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень администрации муниципального образования Кандалакшский район» или газете «Нива» и размещается на сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район не позднее, чем за 20 дней до дня проведения Конкурса.»;

1.2. Раздел 4 Положения изложить в новой редакции:

«4. Допуск претендентов к участию в Конкурсе

4.1. Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – закон № 25 - ФЗ), для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, установленных законодательством о муниципальной службе в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

4.2. Граждане, муниципальный служащий, желающие участвовать в конкурсе, представляют в орган местного самоуправления, проводящий конкурс:

- 1 фотографию размером 3 x 4 см;

- личное заявление на имя руководителя органа местного самоуправления о допуске к участию в конкурсе на замещение должности муниципальной службы (приложение № 1);

- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 N 667-Р (приложение № 2);

- копию паспорта;

- копию трудовой книжки, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

- заключение медицинской организации об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

- сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для участия в конкурсе, а также сведения об имуществе, принадлежащем лицу, изъявшему желание на участие в конкурсе, на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе (на отчетную дату) (в случае объявления конкурса на замещение вакантной должности, включенной в перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные службы обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей);

- сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для участия в конкурсе, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного харак-

тера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для участия в конкурсе (на отчетную дату) (в случае объявления конкурса на замещение вакантной должности, включенной в перечень должностных муниципальных служб, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные службы обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей);

- сведения об адресах сайтов (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальный служащий, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение муниципальной службы, размещались общедоступной информации, а также данные, позволяющие его идентифицировать;

- копии документов, подтверждающих профессиональное образование и квалификацию кандидата (копии документов об образовании, о повышении квалификации, о присвоении ученого звания, список печатных научных работ и изобретений);

- копии документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

- копии свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

- иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

4.3. Другие документы или их копии, характеризующие профессиональную подготовку гражданина (муниципального служащего), а также результаты тестирований, характеристики, рекомендации и т.п. (представляются по усмотрению гражданина (муниципального служащего)).

4.4. Сведения, представленные гражданином (муниципальным служащим) в соответствии с настоящим Положением, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке.

4.5. Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в Конкурсе, направляет заявление на имя представителя нанимателя. Кадровая служба органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, обеспечивает ему получение документов, необходимых для участия в Конкурсе.

4.6. С согласия гражданина (муниципального служащего) проводится процедура оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин (муниципальный служащий), связано с использованием таких сведений.»

1.3. Дополнить Положение приложением № 3 в редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

1.4. Пункт 7.7. Положения изложить в новой редакции:

«7.7. Информация о результатах Конкурса публикуется в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень администрации муниципального образования Кандалакшский район» или газете «Нива» и на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район в течение двух недель со дня его завершения.»

2. Опубликовать настоящее решение в официальном издании органа местного самоуправления «Информационный бюллетень администрации муниципального образования Кандалакшский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования Кандалакшский район.

**Глава муниципального образования М.С.Павлов**

**Приложение № 1**  
к решению Совета депутатов  
муниципального образования  
Кандалакшский район  
от 28.02.2017 № 116

«Приложение № 3 к Положению о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы

**ФОРМА**

представления сведений об адресах сайтов (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальный служащий, гражданином Российской Федерации,

претендующим на замещение муниципальной службы, размещались общедоступной информации, а также данные, позволяющие его идентифицировать

Я, \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество, дата рождения,

серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт, должность, на замещение которой претендует гражданин Российской Федерации

сообщаю о размещении мною за отчетный период с 1 января 20\_\_\_\_г. по 31 декабря 20\_\_\_\_ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» общедоступной информации, а также данных, позволяющих меня идентифицировать:

№	Адрес сайта и (или) страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
1	
2	
3	

Достоверность настоящих сведений подтверждаю.  
\_\_\_\_\_ 2017 г.

(подпись муниципального служащего,  
гражданина Российской Федерации,  
претендующего на замещение  
должности муниципальной службы)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего сведения)»

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
РЕШЕНИЕ

от 28 февраля 2017 г. № 118  
**Об утверждении Положения о порядке предоставления и заслушивания ежегодного отчета Главы администрации муниципального образования о результатах своей деятельности и деятельности администрации**

На основании части 11 статьи 35 и части 6.1 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 47 Устава муниципального образования Кандалакшский район Мурманской области, Совет депутатов муниципального образования Кандалакшский район **решил:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления и заслушивания ежегодного отчета Главы администрации муниципального образования о результатах своей деятельности и деятельности администрации согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном издании органа местного самоуправления «Информационный бюллетень администрации муниципального образования Кандалакшский район» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Кандалакшский район.

**Глава муниципального образования М.С.Павлов**

**Приложение**  
к решению Совета депутатов  
муниципального образования  
Кандалакшский район  
от 28.02.2017 № 118

**Положение о порядке представления и заслушивания ежегодного отчета Главы администрации муниципального образования Кандалакшский район о результатах своей деятельности и деятельности администрации**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Кандалакшский район.

1.2. Положение устанавливает структуру, порядок представления в Совет депутатов муниципального образования Кандалакшский район (далее – Совет депутатов), заслушивания Советом депутатов ежегодного отчета Главы администрации муниципального образования Кандалакшский район (далее – Глава администрации) о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального образования Кандалакшский район (далее – Администрация), в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия отчет – документ (совокупность документов) о результатах деятельности Главы администрации за отчетный период, представляемый в Совет депутатов в письменной и электронной форме, который озвучивается Главой администрации на заседании Совета депутатов; отчетный период – период деятельности Главы администрации по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения, равный календарному году, за который предоставляется отчет, и который не может быть менее шести месяцев со дня начала деятельности органа местного самоуправления или заключения контракта с Главой администрации.

3. Структура отчета Главы администрации

3.1. Отчет Главы администрации включает в себя следующие разделы:  
- основные задачи Администрации в отчетном году, вытекающие из перечня вопросов местного значения, отнесенных к компетенции муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также по решению отдельных государственных полномочий и части полномочий органов местного самоуправления в установленном порядке;

- краткий анализ каждой сферы деятельности с выделением проблем и путей их решения;

- об итогах социально-экономического развития муниципального образования за отчетный период;

- основные показатели исполнения бюджета муниципального образования за отчетный период;

- информация о реализации муниципальных целевых программ, в том числе в рамках приоритетных национальных проектов;

- информация о результатах рассмотрения и (или) исполнения поручений, полученных Администрацией в отчетном периоде от Совета депутатов;

- информация о чрезвычайных ситуациях (угрозах чрезвычайных ситуаций), возникших в муниципальном образовании в отчетном периоде;

- о задачах администрации на предстоящий период (год), сформированных на основе анализа деятельности за предыдущий период.

3.2. К отчету могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, мониторинговые исследования, иллюстрации и иные материалы.